



JAARRAPPORT 2019

Vereniging
Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland
te Amersfoort

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Administratieverslag

1.1	Algemeen	2
1.2	Bestuursverslag	4
1.3	Financiële positie	10

2. Jaarrekening 2019

2.1	Balans per 31 december 2019	11
2.2	Staat van baten en lasten over 2019	12
2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2019	16
2.5	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	21
2.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	21
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten	22

1.1 Algemeen

Oprichting en algemene informatie

De Vereniging VPTZ Nederland is op 30 november 2004 door de Stichting Vrijwilligers Terminale Zorg Nederland (VTZ) en Vereniging Vrijwilligers Hospicezorg Nederland (VHN) opgericht, en is statutair gevestigd te Bunnik. Hiermee zette de vereniging de activiteiten van beide organisaties voort. Als oprichtingsdatum geldt daarom de oprichtingsdatum van de oudste organisatie (16 maart 1984).

VPTZ Nederland is een vereniging zonder winstoogmerk die haar activiteiten kan ontplooiën dankzij een instellingssubsidie van het ministerie van VWS. Deze subsidie maakt de kern van het werk van het Landelijk bureau van de vereniging mogelijk. De subsidie wordt verstrekt op basis van een activiteitenplan met beoogde eindresultaten gekoppeld aan inzet van mensen en middelen. Over deze activiteiten wordt separaat op basis van het voorgeschreven model en de voorgeschreven procedure aan het ministerie van VWS verantwoording afgelegd. In deze jaarrekening vindt u de financiële verantwoording hiervan terug. Daarnaast zijn er projecten die met behulp van andere subsidies, bijdragen van fondsen, leden en derden worden gefinancierd.

De vereniging heeft als doelstellingen:

- het bevorderen van de inzet van adequaat opgeleide vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg daar waar ieder in de laatste levensfase en diens naaste dat wensen;
- het versterken van de positie van de vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg binnen het geheel van de gezondheidszorg;
- het ondersteunen en bevorderen van de kwaliteit van plaatselijke en regionale organisaties die zich in het bijzonder met deze zorg bezig houden en het stimuleren van samenwerking tussen deze organisaties;
- het vertegenwoordigen en behartigen van de belangen van de leden op landelijk niveau bij onder meer de politiek, bij overheden, bij onderzoeksinstellingen en koepelorganisaties alsmede
- het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De vereniging verkrijgt haar middelen uit subsidies en bijdragen. De belastingdienst heeft de vereniging gekenmerkt als algemeen nut beogende instelling.

Bestuur

Per 31 december 2019 bestaat het bestuur uit vijf leden.

Mevrouw A.W. Ouwehand, voorzitter;

Mevrouw G. Kooistra, secretaris;

De heer A.T.J.M. Zuure, penningmeester;

Mevrouw J.M.C. Asbreuk, lid;

Mevrouw H.L. Hoeksema, lid;

De bestuursleden ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten.

Directie

Mevrouw F.G. Imming is vanaf 1 augustus 2018 directeur van VPTZ Nederland.

1.2 Bestuursverslag

Subsidies

De Ledenraad heeft de begrotingsaanvraag 2019 van € 1.523.090 tijdens de vergadering van 26 september 2018 goedgekeurd. De aanvraag van de subsidie is op 1 oktober 2018 ingezonden. Er zijn aanvullende vragen gesteld en deze zijn beantwoord op 12 december 2018. De toekenning door VWS is op 17 januari 2019 gedaan. Op 12 september 2019 zijn daar de OVA-gelden van € 36.463 aan toegevoegd.

Gelet op de thans voorliggende subsidieverantwoording 2019 is er over dat jaar geen terugbetaling van subsidiegelden aan de orde. Over 2019 is de totale subsidie-relevante besteding iets hoger dan de goedgekeurde en toegestane instellingssubsidie. Het totale exploitatiesaldo over 2019 bedraagt € 59.032. Wegens een verkregen donatie in 2019 ad. € 55.000 is een belangrijk deel van het overschot aan de algemene reserve toegevoegd t.w. € 52.308 en is een bestemmingsreserve gevormd van € 20.415 als geormerkte middelen vanuit een project, welke in 2020 zal worden besteed. Over 2019 is € 13.691 ten laste van de egaliseringsreserve gebracht, die hierdoor is teruggebracht tot € 126.470 en deze reserve is dan in omvang circa 8% van de totale instellingssubsidie over 2019.

De in september 2019 ingediende instellingssubsidie over 2020 is op 24 januari 2020 door het Ministerie van VWS toegekend, tot een maximum van € 1.638.805.

De totale vermogenspositie van de Vereniging bedraagt per jaartotus 2019 € 256.992 (2018: € 197.960) en waarvan € 110.107 als algemene reserve is aangemerkt. De totale positie is gelet op de omvang en activiteiten van de Vereniging weliswaar bescheiden, maar afdoende om haar functie te vervullen.

Op grond van wet- en regelgeving is het vormen van een egaliseringsreserve (als onderdeel van het eigen vermogen) gelimiteerd tot een maximum van 10% van de instellingssubsidie. Deze egaliseringsreserve is aan strikte regels gebonden en dient als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen.

Gang van zaken in 2019

We zijn er in geslaagd om nagenoeg alle voorgenomen activiteiten in 2019 ten uitvoer te brengen en een aantal grote thema's heeft in 2019 ook hoog op de agenda gestaan. Enerzijds is het onderwerp kwaliteit opgepakt, verder uitgewerkt en geconcretiseerd, anderzijds zijn er vanaf Q1 gesprekken met de Associatie Hospicezorg Nederland (AHZN) gevoerd over mogelijke samenwerking en fusie. Daarnaast is er veel tijd en energie gestoken in het congres 'Samen van betekenis - Jij maakt het verschil', waar ook Hare majesteit koningin Máxima en minister Hugo de Jonge aanwezig waren.

Bureau

Hoewel er in de formatie rekening was gehouden met een vaste aanstelling voor Jasper Kimenai heeft hij in januari 2019 afscheid genomen van de organisatie.

Manager van de academie Riejanne Boeschoten is met pensioen gegaan, zij is vervangen door Marieke Zijlstra. Wendy Gijtenbeek en Antoinette Bär zijn in dienst gekomen bij de academie.

We hebben afscheid genomen van Manon Noteboom die elders een uitdaging heeft gevonden, in afstemming met het bestuur is haar functie in 2019 niet opgevuld.

We hebben afscheid genomen van Anneke Heerma en Henriette Kamp op het secretariaat, zij zijn vervangen door Joyce Tabois.

Tom Winkel is ingehuurd via BMC en vervult de functie van regio-adviseur/beleidsadviseur.

Anke Visser is ingehuurd als projectleider kwaliteit.

Yordi Grutters is in aanloop naar het congres in oktober ingehuurd voor wat betreft de organisatie en afstemming met het koningshuis.

Formatie

We hebben de vaste en flexibele schil in 2019 anders vormgegeven. Door kritischer te kijken naar effectiviteit en efficiency is de vaste formatie kleiner dan in voorgaande jaren. Tegelijkertijd is meer flexibiliteit ingebouwd door met inhuurkrachten en ZZP'ers te werken.

We hebben in 2019 meerdere langdurige zieken gehad (3), daarmee is het verzuimpercentage van 7,6% hoger dan in voorgaande jaren (2018: 3,8% en 2017: 2,3%).

Gesubsidieerde activiteiten VWS

In de voorwaarden voor de subsidieverlening 2019 is door het ministerie van VWS meegegeven dat van VPTZ Nederland wordt verwacht om concrete stappen in de verdere samenwerking met PZNL en AHZN te zetten. In maart 2019 is door VPTZ Nederland en AHZN een verdere verkenning in gang gezet, vanaf augustus 2019 is dit onder leiding van een externe begeleider gedaan.

Met PZNL heeft VPTZ Nederland op gezette tijden overleg over de lopende zaken, daarnaast is er in 2019 een start gemaakt om gezamenlijk een trendanalyse vorm te geven over de maatschappelijke ontwikkelingen die van invloed zijn op palliatieve en terminale zorg. Deze analyse zal in 2020 worden afgerond.

Voor het jaar 2019 zijn in het jaarplan 3 speerpunten benoemd:

- Participeren en anticiperen;
- Kwaliteit en deskundigheidsbevordering;
- Imago en zichtbaarheid.

Deze speerpunten zullen hieronder per aandachtsgebied en activiteit benoemd worden.

Regioadvies

Nadat in 2017 en 2018 de regio-adviseurs veel tijd en energie hebben gestoken in het leren kennen van alle leden, is 2019 gebruikt om de relatie met hen te verdiepen. Het contact met leden komt in 2019 op veel verschillende manieren tot stand, en is ook niet alleen meer voorbehouden aan de regioadviseurs. Ook andere bureaumedewerkers en de directeur leggen vaker bezoeken aan leden af om goed in contact te blijven. Daarnaast worden regiobijeenkomsten, inspiratiedagen en themabijeenkomsten beter bezocht.

Organiseren van dialoogbijeenkomsten tussen VPTZ-leden en regionale thuiszorgaanbieders i.s.m. Fibula': het voorstel voor de nieuwe beleidslijn informeel-formeel heeft een andere invulling gekregen dan in eerste instantie was bedacht. In het eerste kwartaal van 2019 is Fibula – de belangenbehartiger van de netwerken palliatieve zorg – naar buiten gekomen met een nieuwe visie op de toekomst van de netwerken palliatieve zorg, de plek waar de formele en informele zorg elkaar op lokaal en regionaal niveau ontmoeten. Vanwege die toekomstoriëntatie en de richting waarin wordt gedacht is de keus gemaakt vanuit VPTZ-perspectief te onderzoeken hoe onze leden zo goed mogelijk kunnen aansluiten op deze nieuwe ontwikkelingen. Daarom hebben we Ellen Binnema gevraagd onderzoek te doen naar wat er nodig is om als informele zorg de verbinding met de formele zorg binnen het netwerk zo goed mogelijk tot stand te brengen. De uitkomsten van dit onderzoek worden gebruikt in de informatie en advisering aan leden om zich zo goed mogelijk te positioneren en te participeren aan de netwerktafels.

Deskundigheidsbevordering/academie

Het aantal trainingen dat de VPTZ Academie aanbiedt is in 2019, in totaal 148, met 5,7% gestegen ten opzichte van het voorgaande jaar (140 in 2018). Ook komen er steeds meer verzoeken voor In Company-trainingen binnen. Daarmee is ook het aantal deelnemers gestegen naar 2.124 (1.985 in 2018).

In 2019 hebben 10 nieuwe trainers hun opleiding afgerond waardoor het totaal aantal trainers nu op 25 staat.

Aan deelnemers van trainingen wordt standaard uitgevraagd hoe zij de training waarderen. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8,71, in 2018 was dit een 8,37.

Belangenbehartiging

In 2019 is met name door de directeur veel tijd gestoken in het behartigen van de belangen van de leden en vrijwilligers van VPTZ Nederland bij de voor ons belangrijke stakeholders.

Zo is met verschillende kamerleden die zitting hebben in de vaste Kamercommissie die over de zorg gaat gesproken over de plek van de vrijwilliger in het zorgaanbod. Daarnaast is VPTZ Nederland voor het eerst aangeschoven in de stuurgroep palliatieve zorg die door het ministerie van VWS wordt voorgezeten; de directeur heeft het verzoek gedaan permanent lid te mogen worden van deze stuurgroep namens VPTZ Nederland. Ook het contact met de verantwoordelijke bewindspersoon, minister Hugo de Jonge, is buitengewoon goed. Zo legde hij in april vorig jaar een bezoek aan het BTH in Delft af en was hij gastspreker op het congres in oktober. Hij toont zich een warm pleitbezorger van palliatief terminale zorg én de vrijwilligers!

Ook het gesprek met verzekeraars heeft een flinke impuls gekregen in 2019. Met bijna alle grote verzekeraars is contact en zijn er aanvullende afspraken gemaakt over communicatie rond vrijwilligers en vergoedingen van palliatieve zorg naar klanten toe. Daarnaast vond afstemming plaats over de manier waarop vrijwilligers in bijvoorbeeld inkoopvoorwaarden kunnen worden benoemd en hoe het samenspel met de wijkverpleging in de praktijk beter vorm kan krijgen.

Ook zijn er in 2019 oriënterende gesprekken gevoerd met een lobbybureau in Den Haag om te bezien hoe VPTZ Nederland zich beter kan profileren in het politiek/bestuurlijke discours, waarbij de nadruk meer op agendasetting komt te liggen.

De financiering van de inzet van vrijwilligers blijft een permanent onderwerp van aandacht. VPTZ Nederland had gehoopt in 2019 al een concrete bijdrage te kunnen leveren aan het proces rond de evaluatie van de Subsidieregeling Palliatieve Zorg, maar hier is in 2019 nog geen sprake van geweest omdat dit proces nog niet is opgestart door het ministerie van VWS.

De ambitie om ook in wat bredere zin te kijken naar een robuust financieringsmodel is bemoeilijkt doordat het MBA-onderzoek van Rob Daamen naar de kostprijs van BTH's door omstandigheden geen doorgang kon vinden. De AHZN heeft op dit vlak een eigen kostprijsonderzoek onder met name HCH's gedaan, VPTZ Nederland is hierbij niet betrokken geweest.

Hoewel de verwachting bij de opstelling van het jaarplan 2019 was dat meer leden wellicht ook willen inzetten op respijtzorg bleek bij navraag dat het aantal organisaties dat hier ook concreet iets mee doet of wil gaan doen relatief laag ligt. Er is dan ook besloten hier geen pro-actieve inzet op te plegen. Echter, daar waar lidorganisaties hier ondersteuning op wensten is die geboden; bij zo'n 5 organisaties is dit daadwerkelijk onderwerp van gesprek geweest.

Vier medewerkers van het landelijk bureau (waaronder de directeur) hebben in mei 2019 het EAPC-congres in Berlijn bezocht, dit heeft concreet tot een versteviging van ons nationale en internationale netwerk geleid. In navolging hierop heeft de directeur in november 2019 op een internationale EAPC-bijeenkomst in Bergen (Noorwegen) een presentatie mogen houden over de inzet van onze vrijwilligers in de laatste fase gebaseerd op onze registratierapportage.

Kennis en kwaliteit

In april 2019 is gestart met de ontwikkeling van een eigen kwaliteitsprogramma. Een externe projectleider is begonnen met de formulering van een kwaliteitsvisie en het ontwerp van een kwaliteitsmodel dat bestaat uit concrete bouwstenen waarmee leden op verschillende dimensies de gewenste kwaliteit kunnen implementeren en borgen. Deze visie en het model zijn door middel van bijeenkomsten en overleggen met leden tot stand gekomen, waardoor breed draagvlak is gecreëerd voor deze belangrijke beweging. In de uitwerking is het Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland de basis geweest, zodat de kwaliteit van VPTZ Nederland ook goed is te relateren aan de kwaliteit van de formele zorg. In de toetsing met stakeholders is veel positiviteit uitgesproken voor de aanpak én het beoogde resultaat.

In 2020 zullen de visie en het model door de leden worden vastgesteld, gevolgd door de implementatie en het samen met leden verder uitwerken van de bouwstenen. Hierop volgend zullen criteria worden benoemd en vastgesteld waar leden aan moeten voldoen om ook in de toekomst lid te kunnen zijn van VPTZ Nederland.

Verenigingszaken

Vanwege het voornemen om de verkenning van de samenwerking met de AHZN wellicht in een fusie te laten resulteren is het proces rond de herijking van de verenigingsstructuur op een laag pitje gezet. Omdat in het najaar van 2019 mede op basis van het gebrek aan (subsidie)gelden - benodigd voor de begeleiding - en daarnaast er eenzijdige ontwikkelingen rond een HCH-kostprijsonderzoek liepen, zijn de gesprekken met de AHZN even on hold gezet totdat daarover is gesproken met de ledenraad. Het bestuur heeft in de ledenraad van 16 december 2019 het voorstel gedaan om meteen in 2020 de herijking alsnog op te pakken, met als ambitie om in juni 2020 een eerste Algemene Ledenvergadering te organiseren.

Ook het onderzoeken en ontwerpen van een online community is met vermeerderd inzicht even uitgesteld tot de nieuwe verenigingsstructuur meer vorm heeft en deze community daar dus beter op kan aansluiten.

Er hebben in 2019 de nodige bijeenkomsten plaatsgevonden:

- De inspiratie- en beleidsdag op 17 april in Amersfoort (110 deelnemers);
- Vijf regionale bijeenkomsten in het voorjaar van 2019, in Amsterdam, Drachten, Rotterdam, Eindhoven en Arnhem (totaal 165 deelnemers);
- Het congres 'Samen van betekenis - Jij maakt het verschil' in oktober te Amersfoort, waar hare majesteit koningin Maxima en minister Hugo de Jonge aanwezig waren (ruim 600 deelnemers);
- Ledenraad: op 29 mei en 24 september hebben er reguliere ledenraadsvergaderingen plaatsgevonden. Op 27 juni en 9 oktober was er een vervolg-ledenraad omdat op 29 mei en 24 september het quorum niet werd gehaald voor de geagendeerde statutenwijziging. Op 16 december vond er een extra ledenraad plaats in verband met de voortgang rond de samenwerking met de AHZN en het voornemen om de herijking in 2020 verder vorm te geven.

- Themabijeenkomsten (totaal 55 deelnemers):
 - Onderlinge samenwerking/fusie
 - Inzet vrijwilligers in beroepsmatige zorginstellingen
 - Toekomstbestendige functieomschrijving coördinator
 - Financiën/Kosten(-beheersing)
 - Train-de-trainer dialoog vrijwilliger

Dit waren er 5 in plaats van de geplande 8 vanwege het congres in oktober en de volle najaarsagenda.

Communicatie

In 2019 is er meer nadruk op externe communicatie gelegd: "Zijn we goed genoeg bekend bij andere partijen?" Hiervoor heeft VPTZ Nederland verschillende middelen ingezet. Advertorials in landelijke media, intensiever gebruik van de sociale media-kanalen, een actiever persbeleid en meer samenwerking met de beleidsadviseur Belangenbehartiging.

Het congres 'Samen van betekenis - Jij maakt het verschil' in oktober 2019 is van groot belang gebleken in onze naamsbekendheid en exposure. De aandacht die door verschillende media aan dit congres is geschonken heeft omgerekend een advertentiewaarde van 12 miljoen euro.

In het vierde kwartaal van 2019 was het KRO-NCRV-programma De Monitor bezig met een uitzending over vrijwilligers in de palliatieve zorg. VPTZ Nederland is daar door de redactie van dit programma veelvuldig op bevraagd. Omdat de toon van de redactie erg negatief was en bleef heeft VPTZ Nederland uiteindelijk besloten niet aan de uitzending mee te werken.

Ook in 2019 is er veel gedaan aan communicatie met de lidorganisaties en hun vrijwilligers. De nieuwsbrief en de website zijn de middelen om leden te informeren en adviseren over alle mogelijke onderwerpen en ontwikkelingen. Daarnaast is ook het VPTZ-blad 'Antenne' weer 8 keer verschenen.

Overige gesubsidieerde activiteiten

Roparun

Roparun heeft meerjarig financiering voor onderzoek ten behoeve van het thema kwaliteit ter beschikking gesteld. Dit onderzoek werd uitgevoerd door Anne Goossensen, verbonden aan de Universiteit voor Humanistiek. In 2019 heeft Anne Goossensen besloten zich volledig te richten op een grote Europese studie. Haar werkzaamheden in het kader van het Roparun-project zijn overgenomen door Gaby Jacobs van de UvH. In overleg met de UvH is de Bijzondere Leerstoel die Goossensen bekleedde vooralsnog opgeheven.

In 2020 zal het onderzoek verder worden voortgezet.

Coalitie van Betekenis tot het Einde

Het ministerie van VWS verleende subsidie aan de Coalitie van Betekenis tot het Einde (€ 113.940) waarin acht organisaties, waaronder VPTZ Nederland, het bewustzijn rondom leven en sterven willen bevorderen. Met de beschikbare gelden is bij VPTZ Nederland een projectmedewerker in dienst gekomen. Zij werkte aan de website Levenseindeverhalen.nl. De verhalen maken zichtbaar wat als van betekenis wordt ervaren door de patiënt, naasten en zorgverleners.

Verwachtingen en vooruitblik 2020

Op het moment dat dit bestuursverslag wordt opgesteld bevindt de wereld zich volop in de corona-crisis. Alles ziet er momenteel anders uit, dus ook de nabije toekomst van VPTZ Nederland. Een groot aantal trainingen kan geen doorgang vinden, de herijking van de verenigingsstructuur en het organiseren van de eerste ALV zullen niet op de gewenste manier kunnen worden uitgevoerd, het adviseren en ondersteunen van leden richt zich voornamelijk op de corona-maatregelen. De gevolgen voor onze achterban zijn groot: veel BTH's en thuisorganisaties stoppen met hun inzet, wat in 2021 voor de financiën grote gevolgen zal hebben. VPTZ Nederland houdt rekening met dit na-ijl effect voor leden.

Ook het bureau kan in deze periode niet op volle sterkte doordraaien; door het schrappen van activiteiten vervallen ook de werkzaamheden voor enkele medewerkers. In afstemming met het ministerie van VWS is het aanvragen van werktijdverkorting niet nodig. VPTZ Nederland zal er alles aan doen om zo in deze vreemde tijd goed mogelijk van dienst te zijn aan de lidorganisaties en de voor ons belangrijke stakeholders.

We hopen om en nabij de zomer de balans op te maken en zo snel mogelijk de reguliere activiteiten weer op te pakken, waarbij de herijking van de verenigingsstructuur, de eerste ALV en de kwaliteitsvisie onze grote speerpunten zijn.

Zoals eerder aangegeven is door het Ministerie van VWS de instellingssubsidie over 2020 op 24 januari 2020 bevestigd, inhoudende een toekenning van ten hoogste € 1.638.805.

De eind 2019 goedgekeurde begroting over 2020 geeft het navolgende aan:

Totale baten	€	2.122.392	waarvan € 1.638.805 instellingssubsidie door VWS
Totale lasten	€	2.122.392	waarvan aan projectlasten € 960.479 en € 869.532 personeelskosten
		<hr/>	
Begroot resultaat 2020	€	<u><u>-</u></u>	

De directie ziet op dit moment - vanwege de huidige coronacrisis en de mogelijke economische gevolgen - geen aanleiding om aan de continuïteit van de organisatie te twijfelen en of hiervoor extreme maatregelen en of voorzieningen te treffen.

1.3 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de vennootschap verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2019 in verkorte vorm.

Financiële structuur (x € 1.000)

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	%	€	%
Activa				
Immateriële vaste activa	0	0,0	0	0,0
Materiële vaste activa	26	6,2	30	6,4
Vorderingen	75	17,9	83	17,7
Liquide middelen	317	75,9	355	75,9
	<u>418</u>	<u>100,0</u>	<u>468</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Eigen vermogen	257	61,5	198	42,3
Kortlopende schulden	161	38,5	270	57,7
	<u>418</u>	<u>100,0</u>	<u>468</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie (x € 1.000)

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	75	83
Liquide middelen	<u>317</u>	<u>355</u>
	392	438
Kortlopende schulden	<u>161</u>	<u>270</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>231</u>	<u>168</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Immateriële vaste activa	0	0
Materiële vaste activa	<u>26</u>	<u>30</u>
	<u>26</u>	<u>30</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>257</u>	<u>198</u>
Financiering		
Eigen vermogen	<u>257</u>	<u>198</u>



JAARREKENING

2. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2019 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	0	0
Materiële vaste activa	2	26.479	30.302
Totaal vaste activa		<u>26.479</u>	<u>30.302</u>
Vlottende activa			
Debiteuren	3	14.465	42.056
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4	6.883	7.432
Overige vorderingen en overlopende activa	5	53.313	33.524
Liquide middelen	6	316.906	355.024
Totaal vlottende activa		<u>391.567</u>	<u>438.036</u>
Totaal activa		<u><u>418.046</u></u>	<u><u>468.338</u></u>
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
Algemene reserve	7	110.107	57.799
Bestemmingsreserve		20.415	0
Egalisatiereserve		126.470	140.161
		<u>256.992</u>	<u>197.960</u>
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers		47.993	55.642
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	15.058	27.026
Overige schulden en overlopende passiva	9	98.003	187.710
Totaal kortlopende schulden		<u>161.054</u>	<u>270.378</u>
Totaal passiva		<u><u>418.046</u></u>	<u><u>468.338</u></u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2019

	<u>Ref.</u>	<u>2019 realisatie</u> €	<u>2019 begroting</u> €	<u>2018 realisatie</u> €
Baten				
Instellingssubsidie Ministerie VWS		1.559.553	1.523.090	1.316.010
Eigen bijdrage deelnemers cursussen		310.754	294.835	294.306
Contributieopbrengsten		138.637	136.903	134.722
Overige baten	12	86.900	119.980	265.119
Giften		55.555	0	2.475
Totaal baten		<u>2.151.399</u>	<u>2.074.808</u>	<u>2.012.632</u>
Lasten				
Projectlasten	13	1.040.184	990.628	1.021.786
Personeelskosten	14	779.789	775.480	633.456
Overige personeelskosten	15	69.306	56.500	93.984
Huisvestingskosten	16	76.587	76.200	75.025
IT kosten	17	26.698	25.000	25.597
Bureaunkosten	18	47.845	57.000	56.063
Algemene kosten	19	30.789	66.000	63.432
Afschrijvingen	20	15.787	22.000	16.541
Overige kosten	21	5.400	6.000	17.424
Totaal lasten		<u>2.092.385</u>	<u>2.074.808</u>	<u>2.003.308</u>
Saldo van baten en lasten		59.014	0	9.324
Financiële baten en lasten		18	0	47
Resultaat		<u>59.032</u>	<u>0</u>	<u>9.371</u>
Resultaatbestemming				
Ten laste van resp. toevoeging aan de algemene reserve		52.308	0	2.475
Ten laste van resp. toevoeging aan de bestemmingsreserve		20.415	0	0
Ten laste van resp. toevoeging aan egalisatiereserve		-13.691	0	6.896
Saldo na resultaatbestemming		<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.1 Algemeen

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

2.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" en de kaderregeling subsidies VWS.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zijn voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Eigen vermogen

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve betreft een beperking van het vrij besteedbaar eigen vermogen en is bepaald door wet- en regelgeving vanuit het Ministerie van VWS. Deze egalisatiereserve is te vormen als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. Een overschot is slechts mogelijk als de activiteiten zijn verricht en is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie door VWS verbonden zijn. De egalisatiereserve bedraagt tenminste € 0 en ten hoogste 10% van het verleende subsidiebedrag. De egalisatiereserve mag alleen worden ingezet voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt aan VWS verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectlasten verminderd met (eventuele) verliezen en ontvangen subsidies. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende lasten en de lasten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project. Projectbaten en projectlasten uit hoofde van de onderhanden projecten worden als baten en lasten verwerkt in de staat van baten en lasten en naar rato van de verrichte prestaties op balansdatum. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectlasten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Afschrijvingen

De in de staat van baten en lasten verwerkte afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, eventueel verminderd met bijzondere waardeverminderingen. De percentages zijn afhankelijk van de economische levensduur. De afschrijvingspercentages op jaarbasis zijn 20%.

Som der financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Software	0	0
Totaal immateriële vaste activa	<u>0</u>	<u>0</u>
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2019	2018
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Bij: investeringen	0	0
Af: afschrijvingen	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.5.

2. Materiële vaste activa

	31-12-2019	31-12-2018
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Automatisering	15.481	21.506
Inventaris	10.998	8.796
Totaal materiële vaste activa	<u>26.479</u>	<u>30.302</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2019	2018
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	30.302	46.843
Bij: investeringen	11.964	0
Af: afschrijvingen	15.787	16.541
Af: desinvesteringen	0	0
Boekwaarde per 31 december	<u>26.479</u>	<u>30.302</u>

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Debiteuren

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	14.465	42.457
Voorziening dubieuze debiteuren	0	-401
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>14.465</u>	<u>42.056</u>

Toelichting:

De voorziening dubieuze debiteuren is bepaald op basis van individuele beoordeling.

4. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Pensioenen	<u>6.883</u>	<u>7.432</u>

5. Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Nog te ontvangen subsidies externe projecten	8.672	16.200
Vooruitbetaalde huur	17.523	0
Vooruitbetaalde computerkosten	14.309	16.478
Overige vooruitbetaalde kosten	12.809	846
	<u>53.313</u>	<u>33.524</u>

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

6. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Rabobank, bedrijfssparen	97.960	53.749
Rabobank, rekening-courant	93.811	185.451
ING Bank N.V. sparen	100.000	25.420
ING Bank N.V. rekening-courant	25.075	90.292
Kas	60	112
Totaal liquide middelen	<u>316.906</u>	<u>355.024</u>

Toelichting:

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie van € 20.000 afgegeven aan de verhuurder van de kantoorruimte. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking van de vereniging.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

7. Eigen Vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Algemene reserve	110.107	57.799
Bestemmingsreserve	20.415	0
Egalisatiereserve	126.470	140.161
	<u>256.992</u>	<u>197.960</u>

Eigen Vermogen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2019</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2019</u>
	€	€	€
Algemene reserve	57.799	52.308	110.107
Bestemmingsreserve	0	20.415	20.415
Egalisatiereserve	140.161	-13.691	126.470
Totaal algemene en overige reserves	<u>197.960</u>	<u>59.032</u>	<u>256.992</u>

Kortlopende schulden

8. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Loonheffing	<u>15.058</u>	<u>27.026</u>

9. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
Terug te betalen subsidie VWS	0	85.609
Accountant- en advieskosten	9.041	18.645
Vakantiedagenverplichting	19.131	20.557
Vakantiegeldverplichting	24.622	22.666
Eindejaarsuitkering	9.324	0
Netto lonen	0	3.907
Te betalen kosten	35.885	36.326
	<u>98.003</u>	<u>187.710</u>

10. Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurverplichtingen

De vereniging huurt vanaf 1 december 2014 kantoorruimte op de Barchman Wuytierslaan 10 te Amersfoort. De huur (exclusief servicekosten) bedraagt voor 2019 afgerond € 55.000 (2018: € 54.000). Het huurcontract heeft een looptijd van 6 jaar.

Bankgarantie

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie afgegeven van € 20.000 aan de verhuurder van de kantoorruimte.

11. Gebeurtenissen na balansdatum

De uitbraak van het COVID-19 virus in Nederland in maart 2020 en de daaropvolgende maatregelen vanuit de overheid en reactie vanuit het bedrijfsleven is een gebeurtenis na balansdatum die, overeenkomstig de verslaggevingsgrondslagen die bij het opstellen van de jaarrekening zijn gehanteerd, de continuïteitveronderstelling waarop de jaarrekening is gebaseerd in gevaar zou kunnen brengen. VPTZ Nederland heeft een scenarioanalyse uitgevoerd en op basis van het meest waarschijnlijke scenario de impact op VPTZ Nederland middels een Memorandum Going Concern Analysis.

De conclusie uit deze analyse is dat, op basis van de nu beschikbare informatie en met inachtneming van de onzekerheid over de verdere ontwikkeling en duur van de crisis ten gevolge van de uitbraak van het COVID-19 virus, wij inschatten dat de uitbraak beperkte impact op VPTZ Nederland zal hebben. VPTZ Nederland heeft een stabiele instroom subsidieopbrengsten, deze bestaat voor het grootste deel uit een min of meer vaste bijdragen. De dienstverlening van VPTZ Nederland kan, met getroffen maatregelen op het gebied van 'er zijn' en social distancing, enigszins doorgang vinden. Op het gebied van het geven van opleidingen i.c. de academie is het programma vanaf maart 2020 stilgelegd, omdat het houden van groepsbijeenkomsten op externe locaties nu niet mogelijk zijn. Tenslotte is de liquiditeitspositie van VPTZ Nederland redelijk solide. Op basis hiervan verwachten wij dat de continuïteit van de bedrijfsvoering door de COVID-19 gebeurtenissen op basis van de huidige inzichten niet in het geding komt.

De directie ziet op dit moment - vanwege de huidige coronacrisis en de mogelijke economische gevolgen - geen aanleiding om aan de continuïteit van de organisatie te twijfelen en of hiervoor extreme maatregelen en of voorzieningen te treffen.

2.5 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Software</u>
	€
Stand per 1 januari 2019	
- aanschafwaarde	25.675
- cumulatieve afschrijvingen	25.675
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>0</u>
Mutaties in het boekjaar	
- investeringen	0
- afschrijvingen	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>0</u>
Stand per 31 december 2019	
- aanschafwaarde	25.675
- cumulatieve afschrijvingen	25.675
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>0</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%

2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	<u>Automatisering</u>	<u>Inventaris</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€
Stand per 1 januari 2019			
- aanschafwaarde	94.646	44.734	139.380
- cumulatieve afschrijvingen	73.140	35.938	109.078
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>21.506</u>	<u>8.796</u>	<u>30.302</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	1.770	10.194	11.964
- buitengebruikstelling	51.712	1.214	
- afschrijvingen	7.795	7.992	15.787
per saldo	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-6.025</u>	<u>2.202</u>	<u>-3.823</u>
Stand per 31 december 2019			
- aanschafwaarde	44.704	53.714	151.344
- cumulatieve afschrijvingen	29.223	42.716	124.865
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>15.481</u>	<u>10.998</u>	<u>26.479</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	20,0%	

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

12. Baten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Instellingssubsidie Ministerie VWS		
Instellingssubsidie Ministerie VWS	1.523.090	1.373.167
OVA gelden	36.463	28.452
Te restitueren teveel ontvangen subsidie	0	-85.609
Totaal	<u><u>1.559.553</u></u>	<u><u>1.316.010</u></u>

Overige baten

Vrijwillig Dichtbij	6.500	143.400
Baten activiteiten	17.570	25.874
Roparun	0	39.655
PPBox	31.600	16.950
Coalitie van Betekenis tot het Einde	31.230	39.240
Totaal	<u><u>86.900</u></u>	<u><u>265.119</u></u>

Toelichting:

Alle verantwoorde subsidiebatens betreffen eenmalige toekenningen. Een aantal subsidies worden elk jaar opnieuw aangevraagd.

De subsidieafrekeningen voor het jaar 2018 zijn door de verstrekende partijen goedgekeurd. De afrekeningen over 2019 zijn nog niet goedgekeurd, omdat de termijn van goedkeuring nog niet is verstreken.

13. Projectlasten

Kosten locaties en inhuur trainers	582.100	551.001
Overige activiteiten deskundigheidsbevordering	341.873	229.100
Vrijwillig Dichtbij	6.500	145.394
Roparun	0	39.655
PPBox	31.600	16.950
Coalitie van Betekenis tot het Einde	10.815	39.240
Elckerlijck congres	52.651	446
Inspiratiedag	14.645	0
Totaal	<u><u>1.040.184</u></u>	<u><u>1.021.786</u></u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

14. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Lonen en salarissen	665.687	574.799
Sociale lasten	89.575	87.811
Pensioenkosten	52.262	50.545
	<u>807.524</u>	<u>713.155</u>
Ontvangen ziekengeld	-13.378	-846
Doorbelasten uren projecten	-14.357	-78.853
Totaal personeelskosten	<u><u>779.789</u></u>	<u><u>633.456</u></u>

Lonen en salarissen

Brutolonen en -salarissen	499.564	494.198
Inhuur personeel	71.766	32.383
HR ondersteuning	15.373	0
Vakantiegeld	38.402	38.019
Eindejaarsuitkering	42.007	36.017
Mutatie vakantiedagenreserve	-1.425	-25.818
	<u>665.687</u>	<u>574.799</u>

Toelichting:

Gedurende 2019 waren er 18 werknemers in dienst. Op basis van volledig dienstverband is dit 10 FTE. (Voor 2018 waren er 18 werknemers met 10 FTE)

15. Overige personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Ziekengeldverzekering	19.917	21.938
Reiskosten woon-werkverkeer	12.453	13.904
Leaseauto	9.414	8.348
Arbodienst	7.147	1.869
Overige personeelskosten	19.607	23.344
Wervingskosten	768	24.581
	<u>69.306</u>	<u>93.984</u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

16. Huisvestingskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Huur	55.128	53.967
Servicekosten	14.941	15.123
Overige huisvestingskosten	6.518	5.935
	<u>76.587</u>	<u>75.025</u>

17. IT kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Licentiekosten en kosten support	<u>26.698</u>	<u>25.597</u>

18. Bureaunkosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Computerkosten	13.672	18.122
Telefoonkosten	9.369	8.478
Drukwerk, papier en kopieën	5.633	8.466
Porto- en koerierskosten	5.615	4.573
Verzekeringen	4.299	6.373
Kantoorkosten	3.673	3.145
Relatiegeschenken	236	704
Kantoorbenodigdheden	1.265	2.968
Bankkosten	1.304	1.394
Overige bureaunkosten	2.779	1.840
	<u>47.845</u>	<u>56.063</u>

19. Algemene kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Administratiekosten	7.259	39.737
Accountantskosten	23.703	23.950
Vrijval voorziening dubieuze debiteuren	-173	-255
	<u>30.789</u>	<u>63.432</u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	0	0
- materiële vaste activa	15.787	16.541
Totaal afschrijvingen	<u>15.787</u>	<u>16.541</u>

21. Overige kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
Bestuursvergaderingen	735	1.483
Reiskosten bestuur	3.157	1.890
Overige bestuurskosten	1.513	3.584
Overige lasten	-5	10.467
Totaal overige bedrijfskosten	<u>5.400</u>	<u>17.424</u>

22. Bezoldiging Topfunctionarissen en bestuurders

22.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1		Mw. F.G. Imming	
Functiegegevens		directeur	
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		130.187	
Beloningen betaalbaar op termijn		0	
<i>Subtotaal</i>		<i>130.187</i>	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		194.000	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		0	
Totale bezoldiging		130.187	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.	
Gegevens 2018			
bedragen x € 1		Mw. F.G. Imming	Mw. C.C.M. Holtkamp
Functiegegevens		directeur	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2018		01-08 - 31-12	01-01 - 28-02
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		0,417	0,167
Dienstbetrekking?		Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		52.415	26.456
Beloningen betaalbaar op termijn		0	0
<i>Subtotaal</i>		<i>52.415</i>	<i>26.456</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		79.224	30.550
Totale bezoldiging		52.415	26.456

22.2 Bestuurders met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM BESTUURDER	FUNCTIE
mw. A.W. Ouweland	Voorzitter
mw. G. Kooistra	Secretaris
dhr. A.T.J.M. Zuure	Penningmeester
mw. J.M.C. Asbreuk	Lid
mw. H.L. Hoeksema	Lid

**22.3 Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking
in de periode kalendermaand 1 t/m 12**

bedragen x € 1	N.V.T.	C. Raben
Functiegegevens		Interim directeur
Kalenderjaar	2019	2018
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		01-03 - 10-09
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		7
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Maximum uurtarief in het kalenderjaar		€ 182
Maxima op basis van de normbedragen per maand		170.900
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		44.408
Bezoldiging		
Werkelijk uurtarief lager dan het (gemiddeld) maximum uurtarief?		JA
Bezoldiging in de betreffende periode		24.400
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		24.400
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		0
Totale bezoldiging, exclusief BTW		24.400
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.

Ondertekening door bestuurders en toezichhouders

Amersfoort, 21 april 2020

Mevrouw A.W. Ouwehand

Voorzitter

Mevrouw G. Kooistra

Secretaris

de heer A.T.J.M. Zuure

Penningmeester

Mevrouw J.M.C. Asbreuk

Lid

Mevrouw H.L. Hoeksema

Lid

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland

A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland te Bunnik gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven, de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT);
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde subsidiebatens, -lasten en -balansmutaties over 2019 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante bepalingen van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van versie 3 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, en de doelgebonden en niet doelgebonden subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de verleningsbeschikking(en).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2019 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Benadrukking van de gevolgen van het COVID-19 virus

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel gebeurtenissen na balansdatum in de toelichting van de jaarrekening waarin de gevolgen van het uitbreken van het COVID-19 virus na balansdatum zijn beschreven. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2019 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven, de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is er ook voor verantwoordelijk dat de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals vermeld in hoofdstuk 5 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, het Controleprotocol WNT 2019, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Lelystad, 24 april 2020

mth accountants & adviseurs b.v.

H. Pot RA

This document is signed digitally