

# JAARRAPPORT 2020

Vereniging  
Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland  
te Amersfoort

## INHOUDSOPGAVE

## Pagina

### 1. Administratieverslag

1.1	Algemeen	2
1.2	Bestuursverslag	4
1.3	Financiële positie	10

### 2. Jaarrekening 2020

2.1	Balans per 31 december 2020	11
2.2	Staat van baten en lasten over 2020	12
2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2020	16
2.5	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	21
2.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	21
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten	22

## 1.1 Algemeen

### *Oprichting en algemene informatie*

De Vereniging VPTZ Nederland is op 30 november 2004 door de Stichting Vrijwilligers Terminale Zorg Nederland (VTZ) en Vereniging Vrijwilligers Hospicezorg Nederland (VHN) opgericht, en is statutair gevestigd te Bunnik. Hiermee zette de vereniging de activiteiten van beide organisaties voort. Als oprichtingsdatum geldt daarom de oprichtingsdatum van de oudste organisatie (16 maart 1984).

Op 26 maart 2020 heeft een (beperkte) statutenwijziging plaatsgevonden, conform eerdere goedkeuring door de Ledenraad (d.d. 16 december 2019), inhoudende de maximale zittingstermijn(en) van bestuurders welke van drie naar vier jaren per termijn (maximaal 2) is gebracht.

VPTZ Nederland is een vereniging zonder winstoogmerk die haar activiteiten kan ontplooiën dankzij een instellingssubsidie van het ministerie van VWS. Deze subsidie maakt de kern van het werk van het Landelijk bureau van de vereniging mogelijk. De subsidie wordt verstrekt op basis van een activiteitenplan met beoogde eindresultaten gekoppeld aan inzet van mensen en middelen. Over deze activiteiten wordt separaat op basis van het voorgeschreven model en de voorgeschreven procedure aan het ministerie van VWS verantwoording afgelegd. In deze jaarrekening vindt u de financiële verantwoording hiervan terug. Daarnaast zijn er projecten die met behulp van andere subsidies, bijdragen van fondsen, leden en derden worden gefinancierd.

De vereniging heeft als doelstellingen:

- het bevorderen van de inzet van adequaat opgeleide vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg daar waar ieder in de laatste levensfase en diens naaste dat wensen;
- het versterken van de positie van de vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg binnen het geheel van de gezondheidszorg;
- het ondersteunen en bevorderen van de kwaliteit van plaatselijke en regionale organisaties die zich in het bijzonder met deze zorg bezig houden en het stimuleren van samenwerking tussen deze organisaties;
- het vertegenwoordigen en behartigen van de belangen van de leden op landelijk niveau bij onder meer de politiek, bij overheden, bij onderzoeksinstellingen en koepelorganisaties alsmede
- het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De vereniging verkrijgt haar middelen uit subsidies en bijdragen. De belastingdienst heeft de vereniging gekenmerkt als algemeen nut beogende instelling.

*Bestuur*

Per 31 december 2020 bestaat het bestuur uit vijf leden.

Mevrouw K.I. Lieber, voorzitter (benoemd op 11 juni 2020);

Mevrouw M.J.M. Weerts, secretaris (benoemd op 11 juni 2020);

De heer A.T.J.M. Zuure, penningmeester;

Mevrouw J.M.C. Asbreuk, lid;

Mevrouw H.L. Hoeksema, lid;

Het bestuur vergaderde in 2020 zes maal en was daarnaast aanwezig bij de vier ledenraadsvergaderingen van de vereniging.

Op 11 mei 2020 is Ageeth Ouwehand, onder dankzegging voor al haar bemoeienissen, na zes jaar afgetreden als bestuursvoorzitter van VPTZ Nederland. In juni 2020 is Karin Lieber benoemd als haar opvolger.

In 2020 hebben wij helaas afscheid moeten nemen van Ineke Kooistra. Op 16 augustus ontvingen wij het verdrietige bericht dat zij was overleden. Ineke was van 2016 tot 2020 secretaris van het landelijk bestuur. Door haar ziekte was zij in 2020 niet meer actief in deze functie. We zijn dankbaar voor wat zij voor velen heeft betekend en missen haar energieke inzet.

De rol van secretaris wordt sinds juni 2020 ingevuld door Margo Weerts.

De bestuursleden ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten.

*Directie*

Mevrouw F.G. Imming was tot 1 september 2020 directeur van VPTZ Nederland. Zij is per 1 februari 2021 opgevolgd door mevrouw C.J. Aalderink.

## 1.2 Bestuursverslag

### *Subsidie ministerie VWS*

De Ledenraad heeft de begrotingsaanvraag 2020 van € 1.638.505 tijdens de vergadering van 24 september 2019 goedgekeurd. De aanvraag van de subsidie is op 1 oktober 2019 ingezonden. Er zijn aanvullende vragen gesteld en deze zijn beantwoord op 19 december 2019. De toekenning door het ministerie van VWS is op 24 januari 2020 gedaan. Op 10 september 2020 zijn daar de OVA-gelden van € 37.627 aan toegevoegd.

De egalisereserve wordt met € 41.173 aangevuld tot het toegestane maximum van 10% van de toegekende subsidie, zijnde € 167.643.

De totale vermogenspositie van de Vereniging bedraagt per jaarultimo 2020 € 366.770 (2019: € 256.992), waarvan € 184.064 als algemene reserve is aangemerkt. De totale positie is, gelet op de omvang en activiteiten van de vereniging, weliswaar bescheiden, maar afdoende om haar functie te vervullen.

Op grond van wet- en regelgeving is het vormen van een egalisereserve (als onderdeel van het eigen vermogen) gelimiteerd tot een maximum van 10% van de instellingssubsidie. Deze egalisereserve is aan strikte regels gebonden en dient als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen.

In 2020 ontving VPTZ Nederland bericht dat zij een van de erfgenamen was in een nalatenschap. Dit mooie gebaar leidde tot een ontvangst van € 104.897. Met dit bedrag konden de online introductietrainingen voor vrijwilligers in 2020 kosteloos worden aangeboden aan de vrijwilligers. Daarnaast is een instrument ontwikkeld die de leden van de vereniging handvatten geeft voor het werven, binden en boeien van vrijwilligers: de zgn. Vrijwilligersreis VPTZ. Deze is in twee varianten, één voor hospices en één voor organisaties die vrijwilligers bij mensen thuis inzetten, in januari van 2021 beschikbaar gekomen.

### *Gang van zaken in 2020*

Het jaar 2020 heeft voor een groot deel in het teken gestaan van de coronacrisis. Deze wereldwijde pandemie heeft sinds het begin in maart grote effecten op de hele maatschappij. Ook voor de leden van VPTZ Nederland en het landelijk bureau heeft de crisis een enorme impact gehad. Voor meerdere leden gold dat zij (tijdelijk) hun deuren hebben moeten sluiten en er met name bij de inzetten thuis minder beroep op de vrijwilligers is gedaan.

Voor het landelijk bureau had de coronacrisis met name een grote impact op het aanbod van de VPTZ Academie: een groot deel van de fysieke trainingen kon in 2020 niet doorgaan. Er is snel ingespeeld op de situatie door het ontwikkelen van online varianten van een deel van de trainingen. Dit haalt niet weg dat de coronacrisis ook gevolgen heeft voor het aantal deelnemers en de gemaakte kosten. Dit heeft gezorgd voor de grote onderbesteding van € 88.768. Meer daarover leest u onder het kopje 'Leren en ontwikkelen' op pagina 5.

De coronacrisis zorgde er ook voor dat tal van andere bijeenkomsten, zoals de regionale en themabijeenkomsten en activiteiten niet of online hebben plaatsgevonden. Een en ander wordt verder toegelicht op de volgende pagina's.

Naast het inspelen op de effecten van de coronacrisis en het ondersteunen van de leden daarbij stond een aantal grote thema's op de agenda. De visie op kwaliteit en het bijbehorende Kwaliteitskompas VPTZ zijn samen met de leden verder ontwikkeld. Het Kwaliteitskompas wordt in 2021 geïmplementeerd en nog verder uitgewerkt.

Ook is er veel aandacht besteed aan de herijking van de vereniging: er wordt hard aan gewerkt om in het voorjaar van 2021 nieuwe statuten ter goedkeuring voor te leggen en zal de overgang gemaakt worden naar een Algemene Ledenvergadering.

### *Bureau*

Eind augustus 2020 is afscheid genomen van de directeur Fleur Imming. Het bestuur heeft besloten om de vacature gedurende een aantal maanden intern op te lossen, totdat de nieuwe directeur is aangesteld. René Edinga en Marianne Barree (beiden adviseur) hebben deze waarneming, in nauw contact met het bestuur, voor hun rekening genomen. Naast de vaste formatie zijn twee zzp-ers ingehuurd totdat deze functies in 2021 definitief worden ingevuld. Tom Winkel en Anke Visser zijn hierbij, net als in 2019, ingehuurd als respectievelijk beleidsadviseur belangenbehartiging en adviseur kwaliteit.

Daarnaast is wederom op beperkte schaal gebruik gemaakt van de diensten van Wilma van der Berg, voor HRM-aangelegenheden.

Een groot intern project was het overstappen naar een nieuw administratief en CRM-systeem. In 2020 is gestart met het inrichten van Afas voor de financiële administratie, de cursusadministratie, het CRM-systeem én de ledensite. In de loop van het jaar bleek dit proces complexer dan verwacht, waardoor hier meer uren aan zijn besteed en er externe expertise is ingekocht. Aan dit project is € 20.651 meer besteed dan de € 25.000 die oorspronkelijk was begroot. Eind 2020 is Afas in gebruik genomen. De resterende onderdelen worden in 2021 verder ingericht.

Het ziekteverzuimpercentage was in 2020 5,9% en is daarmee gedaald ten opzichte van 2019 (7,6%).

### **Gesubsidieerde activiteiten VWS**

De afgelopen jaren is steeds meer samenhang terug te zien tussen de verschillende beleidsonderdelen en activiteiten waar het bureau van VPTZ Nederland zich mee bezig houdt. Waar raken de kwaliteitsdiscussie en deskundigheidsbevordering elkaar? Hoe kunnen communicatie en belangenbehartiging elkaar versterken? Wat betekent de financiering van de zorg voor de bedrijfsvoering van onze lidorganisaties? Voor 2020 is gekozen om deze samenhang te vertalen in vijf thema's, uitgewerkt in ambities, activiteiten en doelen:

1. Werken aan kwaliteit;
2. Adviseren en informeren;
3. Leren en ontwikkelen;
4. Lobby, netwerken en samenwerken;
5. Verenigen.

Deze vijf thema's worden hieronder verder beschreven.

### **Werken aan kwaliteit**

Samen met de leden is gewerkt aan een heldere visie op kwaliteit: Waar staat VPTZ Nederland voor als het om kwaliteit gaat en hoe kunnen individuele leden dit laten zien aan de buitenwereld. In 2020 is het Kwaliteitskompas VPTZ verder ontwikkeld: een instrument dat de leden helpt bij het denken over en invulling geven aan kwaliteit, met het Kwaliteitskader Palliatieve Zorg Nederland als basis. Net als bij de ontwikkeling van de visie zijn de leden hier nauw bij betrokken geweest. Samen met hen zijn de verschillende bouwstenen van het instrument in verschillende werkgroepen verder uitgewerkt. Ook is er gewerkt aan de website van het Kwaliteitskompas. Deze is begin 2021 live gegaan. In de regionale bijeenkomsten in oktober hebben we met ongeveer 100 leden over de visie en het kompas gesproken. Tijdens alle bijeenkomsten bleek een groot enthousiasme over de gekozen koers. In de ledenraadsvergadering van november 2020 zijn de visie en het Kwaliteitskompas VPTZ dan ook unaniem goedgekeurd.

In 2021 vindt de doorontwikkeling en verdere invulling van het Kwaliteitskompas plaats en gaan leden daadwerkelijk aan de slag met dit instrument.

### **Adviseren en informeren**

Het contact met de leden staat altijd hoog in het vaandel bij VPTZ Nederland. Ook deze activiteit is door de coronacrisis anders ingevuld dan oorspronkelijk de bedoeling was. Door de maatregelen hebben veel fysieke contactmomenten niet plaatsgevonden. Net als bij de trainingen zijn hier ook veel online ontmoetingen voor in de plaats gekomen. Zo hebben er meerdere online themabijeenkomsten over corona plaatsgevonden. De belangstelling hiervoor was groot. In totaal hebben 165 deelnemers in 11 sessies van gedachten gewisseld over de effecten en maatregelen die nodig waren. In 2021 wordt deze vorm vastgehouden, hopelijk dan naast een aantal fysieke bijeenkomsten.

De Kennisbank is dé informatiebron over alles wat leden nodig hebben voor hun bedrijfsvoering. In 2020 is overgestapt naar een nieuwe ledensite en daarbij is de Kennisbank meegenomen. Op basis van een gebruikersonderzoek in 2019 zijn de site én de Kennisbank gebruikersvriendelijker ingericht en heeft er een actualiseringsslag plaatsgevonden. Daarnaast zijn leden regelmatig geïnformeerd over actuele zaken via de digitale nieuwsbrief VPTZ Nieuws, die in 2020 twaalf keer is verschenen.

### **Leren en ontwikkelen**

De coronacrisis heeft grote effecten gehad op het werk en het trainingsaanbod van de VPTZ Academie. Door de coronamaatregelen kon een groot deel van de geplande trainingen op locatie niet doorgaan.

De VPTZ Academie is voortvarend op de ontstane situatie ingesprongen door in het voorjaar al een introductietraining voor vrijwilligers te ontwikkelen die live online gevolgd kon worden. Deze training is in 2020 11 keer gevolgd door in totaal 87 deelnemers.

In de zomer is ook voor een groot deel van de andere 36 modules een online variant ontwikkeld. In de loop van het jaar waren er 22 modules online beschikbaar. Dit resulteerde in het najaar in 8 live online trainingen, voor 48 deelnemers. De online modules worden in 2021 ook (met name) nog ingezet.

Ten slotte zijn de modules op locatie aangepast aan de corona-gerelateerde maatregelen, waardoor in het najaar op 1,5 m afstand getraind kon worden. Het aantal deelnemers per training is daarbij teruggebracht van 16 naar 10. In het voorjaar werden er 27 trainingen op locatie gegeven, in het najaar waren dat er toch ook nog 55. In totaal zijn er dus 82 trainingen op locatie gegeven, met in totaal 826 deelnemers.

Uiteindelijk is het volgende totaalverschil ontstaan:

Geplande trainingen: 161 (116 op basis van open inschrijving, 45 incompanytrainingen) -> Uitgevoerde trainingen: 101 (85 op basis van open inschrijving, 16 incompanytrainingen).

In totaal hebben daarmee 961 deelnemers een training gevolgd (780 bij open inschrijving, 181 bij incompany trainingen). In 2019 waren dat nog ruim 2.000 deelnemers.

De onderbesteding bij de VPTZ Academie bedraagt als gevolg van het bovenstaande € 88.768. (subsidie: € 354.617 onderbesteding t.o.v. subsidie d.i. 25,03%)

Aan deelnemers van trainingen wordt standaard gevraagd hoe zij de training waarderen. Het gemiddelde rapportcijfer voor de trainingen op locatie was een 8,33, in 2019 was dit een 8,71. De virtuele introductietraining voor vrijwilligers werd met een 8,35 beoordeeld en de andere online trainingen gemiddeld met een 7,33.

### **Lobby, netwerken en samenwerken**

Ook voor het aandachtsgebied Lobby, netwerken en samenwerken geldt dat de coronacrisis ervoor gezorgd heeft dat in de loop van het jaar de speerpunten zijn verschoven. Het onder de aandacht brengen van de positie van vrijwilligers en de toegevoegde waarde van hun inzet heeft uiteraard wel het gehele jaar plaatsgevonden. Niet alleen in gesprekken met belangrijke stakeholders, zoals VWS, PZNL, Agora en de netwerken palliatieve zorg, maar ook richting het brede publiek middels een aantal artikelen in de landelijke media. In juli van 2020 verscheen de Trendanalyse Palliatieve zorg, een gezamenlijk product van VPTZ Nederland, PZNL, AHZN en KWF. Het is een werkdocument dat helpt bij het verkrijgen van overzicht over relevante ontwikkelingen.

Veel tijd is besteed aan de gevolgen van de coronacrisis en de effecten daarvan op de leden van VPTZ Nederland. Aan het begin van het jaar ging dat vooral over de beschikbaarheid van voldoende beschermingsmateriaal en de effecten van het uitvallen vrijwilligers op het aanbod van de zorg. Later kwamen daar de mogelijke financiële gevolgen op de langere termijn, de effecten van de avondklok en de vaccinatiestrategie bij. De diverse themabijeenkomsten voor onze leden die hierover georganiseerd zijn, vormden belangrijke input. Ook in 2021 blijft dit een belangrijk aandachtspunt.

VPTZ Nederland heeft het hele jaar in nauw contact gestaan met het ministerie van VWS om de positie en de belangen van de vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg goed te behartigen. Naast de (financiële) effecten van de coronacrisis is onder meer ingezet op de continuering van de subsidieregeling palliatieve zorg die liep van 2017 tot en met 2021. Deze subsidieregeling is in opdracht van het ministerie van VWS eind 2020 geëvalueerd door het Bureau HHM, waarbij VPTZ Nederland en de leden betrokken waren.

Het plan om een Public Affairs plan op te stellen is om bovenstaande reden doorgeschoven naar 2021.

### **Verenigen**

Het onderzoek naar mogelijkheden voor samenwerking met de Associatie Hospicezorg Nederland (AHZN) is eind 2019 om vooral inhoudelijke redenen voorlopig stopgezet. Gedurende 2020 is het onderlinge contact wel in stand gebleven.



Er zijn in 2020 grote stappen gezet in de herijking van de vereniging, zodat naar verwachting in 2021 de eerste Algemene Ledenvergadering plaats kan vinden. Het oorspronkelijke plan om deze in 2020 plaats te laten vinden, is ook door de coronacrisis onder druk komen te staan en daarmee naar achteren geschoven. De statutenwijziging die voor de transitie van een Ledenraad naar een ALV nodig is, is in concept gereed en zal naar verwachting in de Ledenraadsvergadering van mei 2021 worden goedgekeurd. De projectgroep Commissiestructuur heeft eind 2020 haar advies uitgebracht en krijgt in het kader van de herijking in 2021 een vervolg in de besluitvorming.

Vanaf maart 2020 is met de leden, via meedenksessies en individuele contacten, gewerkt aan de ontwikkeling van VPTZ-lidmaatschapscriteria. In mei 2021 zal hierover tot besluitvorming worden gekomen

De regionale bijeenkomsten zijn een belangrijk onderdeel van Verenigen. Deze bijeenkomsten zijn hét moment om leden te informeren en visies te delen over actuele onderwerpen. Juist de onderlinge uitwisseling en de ontmoeting zijn hierbij van groot belang. In voorgaande jaren vonden deze bijeenkomsten 2x per jaar op vijf locaties plaats. Ook in 2020 was dat de planning, maar door de coronamaatregelen hebben we hiervan af moeten wijken. Voor het voorjaar zijn de regionale bijeenkomsten geannuleerd, in het najaar hebben 8 online bijeenkomsten plaatsgevonden. Deze gingen over Kwaliteit en de herijking van onze vereniging. Aan de bijeenkomsten namen 100 coördinatoren, directeuren en bestuurders deel.

### **Overige gesubsidieerde activiteiten**

#### Roparun

Roparun heeft een meerjarige financiering voor onderzoek ten behoeve van het thema kwaliteit ter beschikking gesteld. In een samenwerkingsproject tussen de Universiteit voor Humanistiek en VPTZ Nederland wordt hiermee de waarde van het vrijwilligerswerk onderzocht en worden instrumenten/methodieken ontwikkeld om deze waarde te versterken. In 2020 hebben de onderzoekers zich voornamelijk gericht op de rol van de coördinatoren in de vrijwillige palliatieve, terminale zorg. Het uitgangspunt is dat coördinatoren een spilfunctie hebben in het bevorderen en handhaven van de kwaliteit van de vrijwillige palliatieve terminale zorg. Zij doen dit vanuit een visie op goede zorg en de daarmee verbonden waarden en normen. Waar deze in het gedrang komen, kunnen coördinatoren morele spanningen ervaren. Het doel is hier meer zicht op te krijgen en het ontwikkelen van een instrument of methode die coördinatoren hierbij kan ondersteunen. Ook de resultaten van dit vervolgonderzoek worden meegenomen in het lopende kwaliteitsproject 'Zicht op kwaliteit' van VPTZ Nederland.

In 2021 krijgt dit onderzoek een vervolg, onder andere met een aantal diepte-interviews en wordt het project afgesloten.

#### Coalitie van Betekenis tot het Einde

Het ministerie van VWS verleende in 2017 een meerjaren-subsidie van € 1.488.730 aan de Coalitie van Betekenis tot het Einde. In deze coalitie participeren acht organisaties, waaronder VPTZ Nederland, om in een meerjarig project het bewustzijn rondom leven en sterven te bevorderen. Met de beschikbare gelden is door VPTZ Nederland de website [Levensindeverhalen.nl](http://Levensindeverhalen.nl) ontwikkeld en actueel gehouden. De verhalen die hier gepubliceerd zijn, maken zichtbaar wat van betekenis wordt ervaren door patiënten, naasten en zorgverleners. In 2020 was hiervoor € 11.604 beschikbaar gesteld. Het project is in 2020 afgerond. Er wordt gekeken of en hoe in 2021 en 2022 sprake kan zijn van een vervolg.

### **Verwachtingen en vooruitblik 2021**

Op het moment dat dit bestuursverslag wordt opgesteld bevindt de wereld zich nog steeds in de coronacrisis. Een deel van de plannen die in 2020 geen doorgang hebben kunnen vinden, worden waar mogelijk in 2021 weer opgepakt. Voor met name de VPTZ Academie hebben geldende beperkende maatregelen een aanhoudend effect op het online of fysiek aanbieden van trainingen. Een groot deel van de trainingen heeft gelukkig inmiddels een online variant, waardoor de deskundigheidsbevordering zo min mogelijk onder druk komt te staan. Ook wordt er veel aandacht besteed aan het wegnemen van de drempel om aan online trainingen deel te nemen.

In 2021 zal, met input van de leden en diverse documenten, gewerkt worden aan de totstandkoming van een nieuw meerjarenbeleidsplan van VPTZ Nederland voor de periode 2022 – 2025. Het beleidsplan vormt de basis voor de komende jaarplannen en begrotingen.

Op 18 maart 2021 heeft het ministerie van VWS laten weten dat de subsidieregeling palliatieve zorg, waar de leden van de vereniging een beroep op doen, voor vijf jaar wordt verlengd. Naar aanleiding van de evaluatie van de subsidieregeling die eind 2020 is afgerond, zullen voor de aanvraag van dit jaar nog enkele kleine wijzigingen worden doorgevoerd. Na de zomer van 2021 zal dieper worden ingegaan op de aanbevelingen uit het evaluatierapport. VPTZ Nederland blijft daar nauw bij betrokken.

Voor 2021 is door het Ministerie van VWS de instellingssubsidie bevestigd, inhoudende een toekenning van ten hoogste € 1.741.073.

De begroting voor 2021 geeft aan:

#### *Baten*

Instellingssubsidie VWS	€	1.741.073
Overige baten	€	498.636
	€	<u>2.239.709</u>

#### *Lasten*

Projectlasten	€	1.145.069
Personeelskosten	€	823.344
Overige kosten	€	271.296
	€	<u>2.239.709</u>

*Begroot resultaat 2021* € --

De directie ziet op dit moment – vanwege de huidige coronacrisis en de mogelijke economische gevolgen – geen aanleiding om aan de continuïteit van de organisatie te twijfelen en of hiervoor extreme maatregelen en of voorzieningen te treffen.

### 1.3 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de vennootschap verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2020 in verkorte vorm.

*Financiële structuur ( x € 1.000)*

	31-12-2020		31-12-2019	
	€	%	€	%
<b>Activa</b>				
Immateriële vaste activa	44	5,6	0	0,0
Materiële vaste activa	17	2,2	26	6,2
Vorderingen	67	8,5	75	17,9
Liquide middelen	662	83,7	317	75,8
	<u>790</u>	<u>100,0</u>	<u>418</u>	<u>99,9</u>
<b>Passiva</b>				
Eigen vermogen	367	46,5	257	61,5
Kortlopende schulden	423	53,5	161	38,5
	<u>790</u>	<u>100,0</u>	<u>418</u>	<u>100,0</u>

*Analyse van de financiële positie (x € 1.000)*

	31-12-2020	31-12-2019
	€	€
<b>Op korte termijn beschikbaar</b>		
Vorderingen	67	75
Liquide middelen	662	317
	<u>729</u>	<u>392</u>
Kortlopende schulden	423	161
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>306</u>	<u>231</u>
<b>Vastgelegd op lange termijn</b>		
Immateriële vaste activa	44	0
Materiële vaste activa	17	26
	<u>61</u>	<u>26</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>367</u>	<u>257</u>
<b>Financiering</b>		
Eigen vermogen	<u>367</u>	<u>257</u>



# JAARREKENING 2020

## 2. JAARREKENING

### 2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2020</u> €	<u>31-12-2019</u> €
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Immateriële vaste activa	1	43.901	0
Materiële vaste activa	2	16.936	26.479
Totaal vaste activa		<u>60.837</u>	<u>26.479</u>
<b>Vlottende activa</b>			
Debiteuren	3	2.852	14.465
Belastingen en premies sociale verzekeringen	4	4.825	6.883
Overige vorderingen en overlopende activa	5	59.460	53.313
Liquide middelen	6	661.676	316.906
Totaal vlottende activa		<u>728.813</u>	<u>391.567</u>
<b>Totaal activa</b>		<u><u>789.650</u></u>	<u><u>418.046</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2020</u> €	<u>31-12-2019</u> €
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen Vermogen</b>			
Algemene reserve	7	184.064	110.107
Bestemmingsreserve		15.063	20.415
Egalisatiereserve		167.643	126.470
		<u>366.770</u>	<u>256.992</u>
<b>Kortlopende schulden</b>			
Schulden aan leveranciers		65.785	47.993
Belastingen en premies sociale verzekeringen	8	16.517	15.058
Overige schulden en overlopende passiva	9	340.578	98.003
Totaal kortlopende schulden		<u>422.880</u>	<u>161.054</u>
<b>Totaal passiva</b>		<u><u>789.650</u></u>	<u><u>418.046</u></u>

## 2.2 Staat van baten en lasten over 2020

	<u>Ref.</u>	<u>2020 realisatie</u> €	<u>2020 begroting</u> €	<u>2019 realisatie</u> €
<b>Baten</b>				
Instellingssubsidie Ministerie VWS		1.438.209	1.638.805	1.559.553
Eigen bijdrage deelnemers cursussen		155.248	311.330	310.754
Contributieopbrengsten		145.515	141.257	138.637
Overige baten	12	93.228	31.000	86.900
Giften		104.859	0	55.555
<b>Totaal baten</b>		<u>1.937.059</u>	<u>2.122.392</u>	<u>2.151.399</u>
<b>Lasten</b>				
Projectlasten	13	713.847	960.479	1.040.184
Personeelskosten	14	821.025	869.532	779.789
Overige personeelskosten	15	95.418	96.245	69.306
Huisvestingskosten	16	80.611	80.462	76.587
IT kosten	17	32.605	27.584	26.698
Bureaunkosten	18	43.529	44.698	47.845
Algemene kosten	19	25.106	24.000	30.789
Afschrijvingen	20	12.416	14.592	15.787
Overige kosten	21	2.756	4.800	5.400
<b>Totaal lasten</b>		<u>1.827.313</u>	<u>2.122.392</u>	<u>2.092.385</u>
<b>Saldo van baten en lasten</b>		109.746	0	59.014
Financiële baten en lasten		32	0	18
<b>Resultaat</b>		<u>109.778</u>	<u>0</u>	<u>59.032</u>
<b>Resultaatbestemming</b>				
Ten laste van resp. toevoeging aan de algemene reserve		-73.957	0	-52.308
Ten laste van resp. toevoeging aan de bestemmingsreserve		5.352	0	-20.415
Ten laste van resp. toevoeging aan egalisatiereserve		-41.173	0	13.691
<b>Saldo na resultaatbestemming</b>		<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

## 2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 2.3.1 Algemeen

#### Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

### 2.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" en de kaderregeling subsidies VWS.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zijn voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

#### Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

#### Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

## 2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Eigen vermogen

#### Egalisatiereserve

De egalisatiereserve betreft een beperking van het vrij besteedbaar eigen vermogen en is bepaald door wet- en regelgeving vanuit het Ministerie van VWS. Deze egalisatiereserve is te vormen als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. Een overschot is slechts mogelijk als de activiteiten zijn verricht en is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie door VWS verbonden zijn. De egalisatiereserve bedraagt tenminste € 0 en ten hoogste 10% van het verleende subsidiebedrag. De egalisatiereserve mag alleen worden ingezet voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt aan VWS verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.

### Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectlasten verminderd met (eventuele) verliezen en ontvangen subsidies. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende lasten en de lasten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project. Projectbaten en projectlasten uit hoofde van de onderhanden projecten worden als baten en lasten verwerkt in de staat van baten en lasten en naar rato van de verrichte prestaties op balansdatum. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectlasten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.



## 2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

### Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

### Afschrijvingen

De in de staat van baten en lasten verwerkte afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, eventueel verminderd met bijzondere waardeverminderingen. De percentages zijn afhankelijk van de economische levensduur. De afschrijvingspercentages op jaarbasis zijn 20%.

### Som der financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

## 2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### 1. Immateriële vaste activa

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Software	43.901	0
<b>Totaal immateriële vaste activa</b>	<u><u>43.901</u></u>	<u><u>0</u></u>
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	0	0
Bij: investeringen	45.651	0
Af: afschrijvingen	1.750	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u><u>43.901</u></u>	<u><u>0</u></u>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.5.

#### 2. Materiële vaste activa

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Automatisering	7.674	15.481
Inventaris	9.262	10.998
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<u><u>16.936</u></u>	<u><u>26.479</u></u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	26.479	30.302
Bij: investeringen	1.123	11.964
Af: afschrijvingen	10.666	15.787
Af: desinvesteringen	0	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u><u>16.936</u></u>	<u><u>26.479</u></u>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

## 2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### 3. Debiteuren

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	2.852	14.465
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>2.852</u>	<u>14.465</u>

#### Toelichting:

De voorziening dubieuze debiteuren is bepaald op basis van individuele beoordeling.

#### 4. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Pensioenen	<u>4.825</u>	<u>6.883</u>

#### 5. Overige vorderingen en overlopende activa

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Nog te ontvangen subsidies externe projecten	24.833	8.672
Vooruitbetaalde huur	17.623	17.523
Vooruitbetaalde computerkosten	1.798	14.309
Overige vooruitbetaalde kosten	15.206	12.809
	<u>59.460</u>	<u>53.313</u>

## 2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

### ACTIVA

#### 6. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Rabobank, bedrijfssparen	250.000	97.960
Rabobank, rekening-courant	163.843	93.811
ING Bank N.V. sparen	20.000	100.000
ING Bank N.V. rekening-courant	227.805	25.075
Kas	28	60
Totaal liquide middelen	<u>661.676</u>	<u>316.906</u>

#### **Toelichting:**

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie van € 20.000 afgegeven aan de verhuurder van de kantoorruimte. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking van de vereniging.

## 2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

### PASSIVA

#### 7. Eigen Vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Algemene reserve	184.064	110.107
Bestemmingsreserve	15.063	20.415
Egalisatiereserve	167.643	126.470
	<u>366.770</u>	<u>256.992</u>

#### Eigen Vermogen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2020</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2020</u>
	€	€	€
Algemene reserve	110.107	73.957	184.064
Bestemmingsreserve	20.415	-5.352	15.063
Egalisatiereserve	126.470	41.173	167.643
Totaal algemene en overige reserves	<u>256.992</u>	<u>109.778</u>	<u>366.770</u>

#### Kortlopende schulden

#### 8. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Loonheffing	<u>16.517</u>	<u>15.058</u>

#### 9. Overige schulden en overlopende passiva

	<u>31-12-2020</u>	<u>31-12-2019</u>
	€	€
Terug te betalen subsidie VWS	238.223	0
Accountant- en advieskosten	25.100	9.041
Vakantiedagenverplichting	15.414	19.131
Vakantiegeldverplichting	18.543	24.622
Eindejaarsuitkering	3.897	9.324
Te betalen kosten	39.401	35.885
	<u>340.578</u>	<u>98.003</u>

## **10. Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

### **Huurverplichtingen**

De vereniging huurt vanaf 1 december 2014 kantoorruimte op de Barchman Wuytierslaan 10 te Amersfoort. De huur (exclusief servicekosten) bedraagt voor 2020 afgerond € 57.000 (2019: € 55.000). Het huurcontract is in 2020 verlengd tot en met 30 november 2025.

### **Bankgarantie**

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie afgegeven van € 20.000 aan de verhuurder van de kantoorruimte.

### **Nalatenschap**

Begin oktober 2020 onvingen wij het bericht dat VPTZ Nederland als enige erfgenaam is genoemd in een nalatenschap.

Deze nalatenschap is beneficiair aanvaard.

De verwachting is dat eind van het eerste halfjaar 2021 de nalatenschap afgehandeld kan worden. Ten tijde van het uitbrengen van dit rapport is de verwachting dat deze nalatenschap circa € 140.000 zal bedragen.

Ondanks het trieste nieuws zijn wij dankbaar voor het mooie gebaar naar VPTZ Nederland.

## 2.5 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIELE VASTE ACTIVA

	<b>Software</b>
	€
<b>Stand per 1 januari 2020</b>	
- aanschafwaarde	0
- cumulatieve afschrijvingen	0
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>0</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>	
- investeringen	45.651
- afschrijvingen	1.750
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>43.901</u>
<b>Stand per 31 december 2020</b>	
- Investering externe uren in ontwikkeling en inrichting AFAS	45.651
- cumulatieve afschrijvingen	1.750
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>43.901</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%

## 2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	<b>Automatisering</b>	<b>Inventaris</b>	<b>Totaal</b>
	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2020</b>			
- aanschafwaarde	44.704	53.714	98.418
- cumulatieve afschrijvingen	29.223	42.716	71.939
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>15.481</u>	<u>10.998</u>	<u>26.479</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>			
- investeringen	0	1.123	1.123
- buitengebruikstelling	0	0	
- afschrijvingen	7.807	2.859	10.666
per saldo	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-7.807</u>	<u>-1.736</u>	<u>-9.543</u>
<b>Stand per 31 december 2020</b>			
- aanschafwaarde	44.704	54.837	99.541
- cumulatieve afschrijvingen	37.030	45.575	82.605
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>7.674</u>	<u>9.262</u>	<u>16.936</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	20,0%	

## 2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

### BATEN

#### 12. Baten

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
<b>Instellingssubsidie Ministerie VWS</b>		
Instellingssubsidie Ministerie VWS	1.638.805	1.523.090
OVA gelden	37.627	36.463
Te restitueren teveel ontvangen subsidie	-238.223	0
<b>Totaal</b>	<u><u>1.438.209</u></u>	<u><u>1.559.553</u></u>

#### Overige baten

Vrijwillig Dichtbij	0	6.500
Baten activiteiten	19.882	17.570
Roparun	57.792	0
PPBox	3.950	31.600
Coalitie van Betekenis tot het Einde	11.604	31.230
<b>Totaal</b>	<u><u>93.228</u></u>	<u><u>86.900</u></u>

#### **Toelichting:**

Alle verantwoorde subsidiebaten betreffen eenmalige toekenningen. Een aantal subsidies worden elk jaar opnieuw aangevraagd.

De subsidieafrekeningen voor het jaar 2019 zijn door de verstrekende partijen goedgekeurd. De afrekeningen over 2020 zijn nog niet goedgekeurd, omdat de termijn van goedkeuring nog niet is verstreken.

#### 13. Projectlasten

Kosten locaties en inhuur trainers	363.616	582.100
Overige activiteiten deskundigheidsbevordering	225.787	341.873
Vrijwillig Dichtbij	0	6.500
Roparun	57.791	0
PPBox	3.950	31.600
Coalitie van Betekenis tot het Einde	16.956	10.815
Elckerlijck congres	0	52.651
Inspiratiedag	14.845	14.645
Projectlasten vanuit algemene reserve	30.902	0
<b>Totaal</b>	<u><u>713.847</u></u>	<u><u>1.040.184</u></u>



## 2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

### LASTEN

#### 14. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Lonen en salarissen	709.978	665.687
Sociale lasten	78.252	89.575
Pensioenkosten	43.780	52.262
	<u>832.010</u>	<u>807.524</u>
Ontvangen ziekengeld	-9.142	-13.378
Doorbelasten uren projecten	-1.843	-14.357
Totaal personeelskosten	<u><u>821.025</u></u>	<u><u>779.789</u></u>

#### Lonen en salarissen

Brutolonen en -salarissen	432.517	499.564
Inhuur personeel	202.216	71.766
HR ondersteuning	9.234	15.373
Vakantiegeld	32.947	38.402
Eindejaarsuitkering	34.437	42.007
Mutatie vakantiedagenreserve	-1.373	-1.425
	<u>709.978</u>	<u>665.687</u>

#### Toelichting:

Gedurende 2020 waren er 14 werknemers in dienst. Op basis van volledig dienstverband is dit 8,5 FTE.  
(Voor 2019 waren er 18 werknemers met 9,8 FTE)

#### 15. Overige personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2020	2019
	€	€
Ziekengeldverzekering	17.304	19.917
Reiskosten woon-werkverkeer	8.769	12.453
Leaseauto	8.857	9.414
Arbodienst	1.948	7.147
Overige personeelskosten	26.528	19.607
Wervingskosten	32.012	768
	<u>95.418</u>	<u>69.306</u>

## 2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

### LASTEN

#### 16. Huisvestingskosten

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Huur	56.596	55.128
Servicekosten	15.324	14.941
Overige huisvestingskosten	8.691	6.518
	<u>80.611</u>	<u>76.587</u>

#### 17. IT kosten

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Licentiekosten en kosten support	<u>32.605</u>	<u>26.698</u>

#### 18. Bureaunkosten

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Computerkosten	13.674	13.672
Telefoonkosten	6.816	9.369
Drukwerk, papier en kopieën	6.671	5.633
Porto- en koerierskosten	2.311	5.615
Verzekeringen	4.600	4.299
Kantoorkosten	1.921	3.673
Relatiegeschenken	1.112	236
Kantoorbenodigdheden	2.327	1.265
Bankkosten	1.163	1.304
Overige bureaunkosten	2.934	2.779
	<u>43.529</u>	<u>47.845</u>

#### 19. Algemene kosten

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Administratiekosten	0	7.259
Accountantskosten	25.106	23.703
Vrijval voorziening dubieuze debiteuren	0	-173
	<u>25.106</u>	<u>30.789</u>

## 2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

### LASTEN

#### 20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	1.750	0
- materiële vaste activa	10.666	15.787
Totaal afschrijvingen	<u>12.416</u>	<u>15.787</u>

#### 21. Overige kosten

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Bestuursvergaderingen	275	735
Reiskosten bestuur	1.497	3.157
Overige bestuurskosten	984	1.513
Overige lasten	0	-5
Totaal overige bedrijfskosten	<u>2.756</u>	<u>5.400</u>

## 22. Bezoldiging Topfunctionarissen en bestuurders

### 22.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	Mw. F.G. Imming
<b>Functiegegevens</b>	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01-01 - 31-08
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	94.482
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>94.482</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	134.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
<b>Totale bezoldiging</b>	94.482
Het bedrag en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Beide n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
<b>Gegevens 2019</b>	
bedragen x € 1	Mw. F.G. Imming
<b>Functiegegevens</b>	directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	130.187
Beloningen betaalbaar op termijn	0
<i>Subtotaal</i>	<i>130.187</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	194.000
<b>Totale bezoldiging</b>	130.187

### 22.2 Bestuurders met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM BESTUURDER	FUNCTIE
mw. A.W. Ouweland (t/m 10-06-2020)	Voorzitter
mw. K.I. Lieber (vanaf 11-06-2020)	Voorzitter
mw. G. Kooistra (t/m 20-04-2020)	Secretaris
mw. M.J.M. Weerts (vanaf 11-06-2020)	Secretaris
dhr. A.T.J.M. Zuure	Penningmeester
mw. J.M.C. Asbreuk	Lid
mw. H.L. Hoeksema	Lid

**Ondertekening door bestuurders en toezichhouders**

Amersfoort, 26 april 2021

Mevrouw K.I. Lieber  
\_\_\_\_\_  
Voorzitter

Mevrouw M.J.M. Weerts  
\_\_\_\_\_  
Secretaris

de heer A.T.J.M. Zuure  
\_\_\_\_\_  
Penningmeester

Mevrouw J.M.C. Asbreuk  
\_\_\_\_\_  
Lid

Mevrouw H.L. Hoeksema  
\_\_\_\_\_  
Lid

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland

### A. Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2020

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland te Bunnik gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland per 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ- C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven, de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen en in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT);
- voldoen de in de jaarrekening verantwoorde subsidiebatens, -lasten en -balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming zijn met de relevante bepalingen van de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, zoals vastgelegd in hoofdstuk 5 van versie 4 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, en de doelgebonden en niet doelgebonden subsidieverplichtingen, zoals vastgelegd in de verleningsbeschikking(en).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden, versie 4 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2020. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Vereniging Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (VIO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub j Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **B. Verklaring over de in het Jaarrapport opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarrapport andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven en volgens de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen is vereist

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties-zonder-winststreven, de door de minister op grond van artikel 9 lid 2 van de kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS vastgestelde voorschriften voor de jaarverslaggeving niet bekostigde instellingen en de bepalingen van en krachtens de WNT.

Het bestuur is er ook voor verantwoordelijk dat de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede balansmutaties voldoen aan de eisen van financiële rechtmatigheid. Dit houdt in dat deze bedragen in overeenstemming dienen te zijn met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen zoals vermeld in hoofdstuk 5 van versie 4 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS.

In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, versie 4 van het Accountantsprotocol behorende bij de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging.
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten, lasten en balansmutaties voldoen in alle van materieel belang zijnde aspecten aan de eisen van financiële rechtmatigheid.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Amersfoort, 16 april 2021

mth accountants & adviseurs b.v.

drs. C.P. Keuter RA

*This document is signed digitally*