

JAARRAPPORT 2024

**Vereniging
Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland
te Amersfoort**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Jaarverslag 2024

1.1	Algemeen	2
1.2	Bestuursverslag	3
1.3	Financiële positie	17

2. Jaarrekening 2024

2.1	Balans per 31 december 2024	19
2.2	Staat van baten en lasten over 2024	20
2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	21
2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2024	24
2.5	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	28
2.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	28
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten	29

1.1 Algemeen

Oprichting en algemene informatie

VPTZ Nederland is op 30 november 2004 opgericht door de Stichting Vrijwilligers Terminale Zorg Nederland (VTZ) en Vereniging Vrijwilligers Hospicezorg Nederland (VHN) en is statutair gevestigd te Amersfoort. Hiermee zette de vereniging de activiteiten van beide organisaties voort. Als oprichtingsdatum geldt de datum van oprichting van de oudste organisatie (16 maart 1984).

VPTZ Nederland is een vereniging die haar activiteiten kan ontplooiën dankzij een instellingssubsidie van het Ministerie van VWS. Deze subsidie maakt de kern van het werk van het landelijk bureau van de vereniging mogelijk. De subsidie wordt verstrekt op basis van een activiteitenplan met beoogde eindresultaten, gekoppeld aan inzet van mensen en middelen. Over deze activiteiten wordt aan de hand van een voorgeschreven model en procedure aan het Ministerie van VWS verantwoording afgelegd. In de jaarrekening vindt u de financiële verantwoording hiervan. Daarnaast zijn er projecten die worden gefinancierd met behulp van andere subsidies, bijdragen van fondsen, leden en derden.

De vereniging heeft als doelstellingen:

- het bevorderen van de inzet van adequaat opgeleide vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg aan mensen in de laatste levensfase en hun naasten;
- het versterken van de positie van de vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg binnen het geheel van de gezondheidszorg;
- het ondersteunen en bevorderen van de kwaliteit van plaatselijke en regionale organisaties die zich in het bijzonder met deze zorg bezighouden en het stimuleren van samenwerking tussen deze organisaties;
- het vertegenwoordigen en behartigen van de belangen van de leden op landelijk niveau bij onder meer de politiek, overheden, onderzoeksinstellingen en koepelorganisaties;
- het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De belastingdienst heeft de vereniging gekenmerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

RSIN-nummer: 814013120

Bestuur

Het bestuur bestond op 31 december 2024 uit vijf leden:

- Mevrouw K.I. Lieber, voorzitter
- Mevrouw M.J.M. Weerts, secretaris
- De heer J.G.T. Bouwman, penningmeester
- Mevrouw M.C.B. Helderman, lid
- De heer R.V. Wetzels, lid

Het bestuur vergaderde in 2024 zes keer.

De bestuursleden ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten.

Op 23 mei 2024 vond onder leiding van de voorzitter de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering plaats in Ouwehands Dierenpark in Rhenen.

Directie

Mevrouw C.J. Aalderink is sinds 1 februari 2021 directeur van VPTZ Nederland.

1.2 Bestuursverslag

VPTZ Nederland is de koepel voor lokale en regionale vrijwilligersorganisaties in de palliatieve terminale zorg. Deze zorg wordt thuis, in hospices en in zorginstellingen geboden.

VPTZ Nederland vertegenwoordigt en ondersteunt haar ruim 200 lidorganisaties, behartigt hun belangen en stimuleert de kwaliteit van de zorg en ondersteuning. Kenmerkend en uniek voor VPTZ-leden is dat zij hun belangrijke werk doen met behulp van zo'n 13.000 vrijwilligers.

Goede zorg in de laatste levensfase vraagt om een goed samenspel tussen beroepsmatige zorg, vrijwilligers en mantelzorgers. Het is onze ambitie om het samen mogelijk te maken dat iedereen kan overlijden op zijn of haar plek van voorkeur. VPTZ Nederland staat voor een waardige laatste levensfase op de plek van voorkeur met de inzet van vrijwilligers.

In dit document kijken we terug op de activiteiten en resultaten van 2024.

Subsidie Ministerie van VWS

De subsidieaanvraag voor het jaar 2024 bedroeg € 1.844.443,-- en werd toegekend op 21 december 2023. In de vergadering van 23 september 2024 zijn het jaarplan en de begroting voor 2025 door het bestuur besproken en goedgekeurd. De aanvraag voor de subsidie 2025, groot € 2.063.430, is vervolgens eind september 2024 ingediend bij het Ministerie van VWS. De aanvraag was hoger dan die voor 2024, vanwege extra kosten voor de tijdelijke functie van ontwikkelaar bij de VPTZ Academie en een nieuw op te leiden groep trainers. De definitieve toekenning (€ 2.063.430) van het Ministerie werd op 11 december 2024 ontvangen.

De totale vermogenspositie van de vereniging bedraagt per ultimo 2024 € 556.409 (2023: € 532.007), waarvan € 364.218 als bestemmingsreserve overige activiteiten is aangemerkt. De totale positie is, gelet op de omvang en activiteiten van de vereniging, weliswaar bescheiden, maar afdoende om haar functie te vervullen.

De egalisereserve neemt toe met € 13.546 tot het toegestane maximum van 10% van de totale subsidie over 2024, zijnde € 192.191. Op grond van wet- en regelgeving is het vormen van een egalisereserve (als onderdeel van het eigen vermogen) gelimiteerd tot een maximum van 10% van de instellingssubsidie. Deze egalisereserve is aan strikte regels gebonden en dient als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen.

De definitieve afhandeling van de VWS-subsidie over het boekjaar 2023 vond plaats op 14 november 2024. Uiteindelijk moest VPTZ Nederland een te veel ontvangen bedrag van € 2.192 terugbetalen. Deze terugbetaling is in november 2024 gedaan.

Activiteiten en resultaten in 2024

De afgelopen jaren is een proces in gang gezet om te komen tot meer samenhang tussen de verschillende beleidsonderdelen en activiteiten waar het bureau van VPTZ Nederland zich mee bezighoudt. Waar raken de kwaliteitsdiscussie en deskundigheidsbevordering elkaar? Hoe kunnen communicatie en belangenbehartiging elkaar versterken? Wat betekent de financiering van de zorg voor de bedrijfsvoering van onze lidorganisaties? Deze samenhang is vertaald in vijf speerpunten:

- 1. Kwaliteit en deskundigheid**
- 2. Plek in de keten**
- 3. Naams- en dienstbekendheid**
- 4. Financiering/bekostiging**
- 5. Landelijke samenwerking**

1. Kwaliteit en deskundigheid

De leden laten met trots en enthousiasme de kwaliteit van hun werk zien en horen. Ze zijn actief en permanent bezig met leren, ontwikkelen en vernieuwen. VPTZ-leden versterken elkaar onderling door het uitdragen van het lidmaatschap van de landelijke koepel en deel te nemen in VPTZ Lerende Netwerken.

Kwaliteitskompas VPTZ

Het jaar 2024 stond in het teken van het werken met het Kwaliteitskompas, met de VPTZ-lidmaatschapscriteria als eerste stappen. Het VPTZ Kwaliteitskompas als gezamenlijk denkkader is gebaseerd op het Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland. VPTZ-leden nemen met dit denkkader de zorg en ondersteuning aan mensen in de laatste levensfase en hun naasten én de inzet van deskundige vrijwilligers als uitgangspunt. Dat is wat ons bindt, dat is wat ons drijft. In de lidmaatschapscriteria zijn als kwaliteitscriteria opgenomen: structureel feedback van cliënten en naasten, leren en ontwikkelen van vrijwilligers, een aantal kwaliteitsthema's opnemen in het jaarplan en het Lerend Netwerk VPTZ.

Het aantal leden dat actief met het Kwaliteitskompas werkt¹, is in 2024 sterk gegroeid. Vooral de Lerende Netwerken VPTZ zijn goed van de grond gekomen. Het gebruik van het instrument *feedback naasten* is ten opzichte van 2023 met 32% gegroeid en het gebruik van het instrument *feedback vrijwilligers* met 35%. Leden gebruiken ook eigen feedback instrumenten om invulling te geven aan deze vorm van kwaliteits-feedback.

Lerend Netwerk VPTZ

Het Lerend Netwerk VPTZ is een inspiratieplek voor VPTZ-organisaties waar zij met frisse blik met en van elkaar leren en werken aan ontwikkeling. Vanuit gelijkwaardigheid en vertrouwen houden zij elkaar een spiegel voor en leren zij van elkaar. Of in de woorden van een bestuurslid van een VPTZ-organisatie: "Samen denken en uitwisselen vergroot je strategische ruimte en helpt bij het voorbereiden op de toekomst en de ontwikkelingen die op ons afkomen". Een Lerend Netwerk VPTZ richt zich op alle facetten van de VPTZ-organisatie, zoals die in het Kwaliteitskompas opgenomen zijn. Eind 2024 nam 67% van de leden deel aan een lopend Lerend Netwerk VPTZ en nog eens 20% was aangesloten bij een startend Lerend Netwerk. Eind 2024 zijn er zes landelijk gevormde Lerende Netwerken (drie voor thuisorganisaties en drie voor hospices/beide-organisaties), 23 regionale netwerken en twee specifieke netwerken (een voor welzijnsorganisaties en een voor hospices met het Prezo keurmerk).

Onderdeel van het Lerend Netwerk VPTZ is de VPTZ Zelfevaluatie. Het instrument *zelfevaluatie* met een intern dialooggesprek, is onderdeel van het werken met het Kwaliteitskompas. VPTZ-leden voeren dit instrument, met ondersteuning van VPTZ Nederland, uit in de eigen organisatie. In het leren van en met elkaar, bespreken leden de uitkomsten van hun zelfevaluatie in het Lerend Netwerk. Sinds de start met dit instrument zijn er door 18 leden zelfevaluaties uitgevoerd. Voor het eerste kwartaal van 2025 zijn er reeds acht gepland.

Instrument feedback naasten

Op een gestructureerde en objectieve manier feedback van naasten ophalen, gebeurt met het instrument *feedback naasten*. Er is een vragenlijst voor hospices en een voor inzet in de thuissituatie. Eind 2023 maakte een kwart van de leden gebruik van het door VPTZ ontwikkelde instrument. In 2024 is dat gestegen naar 40%. Eind 2023 hadden bijna 1.500 naasten middels dit instrument hun feedback gegeven. Eind 2024 waren dit 2.770 respondenten. Aan naasten wordt waardering in de vorm van een rapportcijfer gevraagd voor vrijwilligers en voor de coördinatoren.

¹ Actief werken met het Kwaliteitskompas is het gebruik maken van instrumenten/onderdelen van het Kwaliteitskompas en/of deelnemen aan een Lerend Netwerk VPTZ.

De waarderingscijfers in 2024 zijn gemiddeld hetzelfde als in 2023.



Instrument feedback gasten hospice

In 2024 is het instrument voor feedback van gasten toegepast als proef bij enkele VPTZ-organisaties. Aan de hand van een gesprekskaart voeren getrainde vrijwilligers een open gesprek met de gast. Een open en respectvol gesprek over de kwaliteit van zorg voeren met hospicegasten, kun je niet vanzelf. Daarom kregen alle deelnemende vrijwilligers een uitgebreide gesprekst raining. Uit evaluatie van de pilotgroep blijkt dat gasten deze vorm van evaluatiegesprekken waarderen en dat het de organisaties waardevolle informatie oplevert. In 2025 zal het instrument opgenomen worden in het Kwaliteitskompas en beschikbaar komen voor alle VPTZ-leden.

Instrument feedback vrijwilligers

Vrijwilligers vragen hoe ze het vrijwilligerswerk ervaren is onderdeel van de bouwsteen *feedback medewerkers/vrijwilligers*. In oktober 2023 is het instrument *feedback vrijwilligers* beschikbaar gekomen voor alle leden. Eind 2024 hebben in totaal 51 organisaties gebruikgemaakt van dit instrument, waarvan 29 in 2024. In totaal hebben 1.639 vrijwilligers feedback gegeven aan hun organisatie. Vrijwilligers waarderen hun VPTZ-organisatie in 2024 gemiddeld met een 8,6. In 2023 was dat een 8,5.

Kwaliteitshandboek

Met een groep van 25 leden is in 2024 verder gewerkt aan een digitaal kwaliteitshandboek dat zo is opgezet dat leden gebruik kunnen maken van formats en eigen documenten of aanvullende informatie kunnen toevoegen. Hierdoor kan ieder deelnemend VPTZ-lid het op maat maken voor de eigen organisatie. Hiermee wordt recht gedaan aan de diversiteit onder de VPTZ-leden. De evaluatie onder deelnemende vrijwilligers en coördinatoren begin 2024 was de basis voor de verdere ontwikkeling en technische verbetering. Eind 2024 is conform planning het hoofdstuk dagelijkse praktijk gevuld. Daarmee is het kwaliteitshandboek zover gereed dat het begin 2025 beschikbaar gesteld kan worden aan alle leden. De werkgroep van leden gaat in 2025 verder met de doorontwikkeling van het handboek.

VPTZ-lidmaatschapscriteria

Met nog ruim een jaar te gaan voor het doel dat alle huidige leden in het voorjaar van 2025 voldoen aan de 10 lidmaatschapscriteria, is dit onderwerp in 2024 op diverse manieren aangekaart bij en besproken met de leden. Begin januari 2025 is de stand van zaken dat 114 van de 187 leden (14 van de 201 leden op 1 januari 2025 hebben een 'status aparte': zij zijn kortgeleden lid geworden en hoeven nog niet te voldoen aan de 10 criteria, de overzeese leden die werken in een andere context, leden met continuïteitsvraagstukken) een aanvraag hebben ingediend. Dat is 61%. Daarvan zijn er 60 helemaal afgerond. Met veel leden die nog geen aanvraag hebben ingediend, is wel contact over dit onderwerp, met een deel nog beperkt: op deze leden zetten we in het eerste kwartaal van 2025 nog veel extra actie in.

VPTZ Academie

Zoals uit de missie, visie en lidmaatschapscriteria blijkt, hecht VPTZ Nederland veel waarde aan het opleiden van vrijwilligers, coördinatoren en bestuurders van VPTZ-organisaties. Het trainingsaanbod van de VPTZ Academie richt zich op het bevorderen van de kwaliteit van de zorg en dienstverlening van lidorganisaties en het werkgeluk van alle betrokkenen.

Trainingen

In 2024 verzorgde de VPTZ Academie 261 trainingen: 124 trainingen op basis van open inschrijving en 137 incompanytrainingen. Hiermee is het aantal aangevraagde en uitgevoerde incompanytrainingen sterk gestegen in vergelijking met voorgaande jaren en het aantal bezochte trainingen op basis van open inschrijving lager dan eerder. In totaal namen er 2.825 vrijwilligers, coördinatoren en bestuursleden deel aan trainingen. Dat waren er 292 meer dan in 2023.

Gemiddeld was het aantal deelnemers per training 11. Bij de incompanytrainingen was het gemiddeld aantal deelnemers het hoogst: 12 deelnemers per training. Dat is mede te verklaren door het feit dat het maximaal aantal deelnemers bij een aantal incompanytrainingen op 16 gesteld is, in plaats van 12. Bij de trainingen op basis van open inschrijving voor zowel vrijwilligers als coördinatoren en bestuursleden waren er gemiddeld 10 deelnemers per training. De trainingen voor coördinatoren en bestuursleden waren daarmee beter bezet dan in 2023, toen er gemiddeld 8 deelnemers per training waren.

In 2024 werden de trainingen van VPTZ Nederland gemiddeld beoordeeld met een mooie 8,6. De gemiddelde beoordeling voor de trainers komt zelfs op een 8,8.

Type training	Begroot # trainingen	Uitgevoerd # trainingen	Gemiddeld # dlrs	Totaal # dlrs	Gem. cijfer trainer	Gem. cijfer training
Trainingen vrijwilligers open inschrijving	115	105	10	1037	8,87	8,57
Trainingen coördinatoren/ bestuursleden open inschrijving	23	19	10	188	9	8,65
Incompany- trainingen	95	137	12	1600	8,8	8,51
Totaal	233	261	11	2825	8,84	8,55

Personele bezetting VPTZ Academie

Voor de Academie was 2024 wederom een turbulent jaar ten aanzien van de personele bezetting. De Academie miste door afwezigheid van de manager een groot deel van het jaar 16 uur per week. De andere 16 uur werden door de manager ad interim ingevuld. De dienstverlening voor de VPTZ-leden heeft hier echter niet onder geleden.

Trainers

De trainerspool van VPTZ Nederland bestond in 2024 uit 27 zzp-ers, die in opdracht van de VPTZ Academie de verschillende trainingen uit het aanbod verzorgen. Een aantal van deze trainers heeft zich in 2024 nieuwe onderwerpen eigengemaakt, zodat er per module voldoende trainers beschikbaar zijn. In de loop van het jaar zijn twee trainers met pensioen gegaan. Daarnaast zijn er tien nieuwe zzp-trainers aangetrokken, die in de toekomst trainingen voor de VPTZ Academie gaan verzorgen.

Modules

In 2024 heeft, door de lagere bezetting op de Academie, het ontwikkelen en doorontwikkelen van modules geen prioriteit gehad. Toch is een aantal modules aangepast en opgefrist. In de loop van 2024 is een vacature uitgezet voor een (door)ontwikkelaar van het trainingsaanbod. Deze vacature is per 1/1/2025 ingevuld. Met ingang van januari 2025 heeft de Academie voor de periode van een jaar 24 uur extra capaciteit voor de ontwikkeling van het trainingsaanbod.

2. Plek in de keten

We werken er planmatig aan dat in 2025 de leden met hun vrijwilligers een structurele en duidelijk zichtbare rol in de keten hebben. Met als doel dat cliënten zoveel als mogelijk kunnen sterven op de plek van hun voorkeur, met voor hen passende zorg.

In 2024 hebben we ons binnen dit speerpunt gericht op de volgende zes onderwerpen:

Vergroten van samenwerking en doorverwijzing in de thuissituatie

In 2022 lanceerden we 'Offensief Thuis' met als doel het aantal thuisinzetten te verhogen. Onder deze vlag hebben we in 2024 diverse activiteiten ondernomen. Een van die activiteiten is de uitvoering van het tweede projectjaar met PaTz (met financiering van het KWF gedurende 27 maanden) met daarbij o.a. drie keer een webinar over thuisinzetten voor verwijzers en over twee jaar de realisatie van ruim 60 nieuwe connecties tussen PaTz-groepen en VPTZ-thuisorganisaties. Daarnaast zijn we in januari 2024 gestart met een driejarig project met vijf leden, op basis van financiering vanuit het Oranjefonds, naadloos aansluitend op ons Offensief Thuis.

In respectievelijk januari en maart hebben we de twee onderzoeken gepubliceerd naar de behoeften aan ondersteuning van mensen in de laatste levensfase en hun mantelzorgers in de thuissituatie (Verwey-Jonker Instituut) en de overwegingen van cliënten en naasten om daadwerkelijk gebruik te maken van de mogelijkheid van inzet van een VPTZ-vrijwilliger bij hen thuis (Radboudumc). Dit heeft geleid tot media-aandacht voor de thuisinzetten, waardevolle inzichten voor (koepelorganisaties van) verwijzers over hoe te verwijzen naar een vrijwilliger, aandacht voor dit thema bij beleidsmakers en tot veel handvatten voor VPTZ-organisaties voor verdere verbetering van hun dienstverlening en communicatie over hun dienstverlening.

Ook in de contacten met netwerkcoördinatoren en in een aantal NPPZ II-projecten Versterken Hospicezorg (zie verder hieronder) is het thema thuisinzetten aan bod gekomen.

Een belangrijk onderwerp rondom de thuisinzetten is de rol van vrijwilligers bij verzorgende handelingen. Door het oplopende personeelstekort in de beroepsmatige zorg wordt een groter beroep gedaan op vrijwilligers. Dit leidt voor VPTZ-organisaties tot beleidsmatige vragen. We hebben in 2024 het kennisdossier hierover op de Kennisbank flink uitgebreid. Over dit onderwerp zijn leden zowel individueel als in digitale informatiebijeenkomsten geïnformeerd. We hebben begin 2024 ook een zorgjurist mee laten kijken naar de stukken over samenwerking tussen de VPTZ-organisaties en de beroepsmatige (thuiszorg)organisaties en aansprakelijkheid.

De inzet gericht op het vergroten van de dienstbekendheid, wordt beschreven in speerpunt drie.

Uit de eerste data van de registratierapportage 2024 blijkt dat het aantal thuisinzetten met 8% is toegenomen.

Regionale samenwerking

Het HOPEVOL-onderzoek (Hospicezorg die Passend is en de Eigen wens van mensen in de palliatieve terminale fase VOLgt) werd eind 2021 afgerond. Op basis hiervan stelden de drie hospicekoepels VPTZ Nederland, Associatie Hospicezorg Nederland en ActiZ een beleidsadvies op. Gedurende 2023 hebben de koepels gewerkt aan een gezamenlijk implementatieplan. Najaar 2023 kreeg deze inzet een impuls: het project Versterken Hospicezorg onder de vlag van NPPZ II werd opgestart.

December 2023 volgde een uitvraag onder alle hospices in het land naar de huidige beddenscapaciteit, de bedbezetting en eventuele uitbreidingsplannen. Dit heeft geleid tot landelijke en regionale rapportages door Adviesbureau Berenschot in mei 2024 (in november verscheen een tweede versie, met aanvullende data). Als vervolg hierop is in het land een twintigtal regionale projecten opgestart op de onderwerpen Capaciteit, Kwaliteit en Samenwerking.

Bijna alle hospiceleden van VPTZ waren hierbij betrokken, evenals een groot aantal VPTZ-thuisorganisaties. VPTZ Nederland was lid van de kerngroep, die landelijk de voortgang monitorde. In januari 2025 zijn de regionale eindrapportages gereed, besproken wordt dan ook of en hoe er een vervolg in 2025 kan zijn.

Kwetsbaarheid bijna-thuis-huizen: afhankelijkheid formele zorg

Zonder thuiszorgorganisatie kan een bijna-thuis-huis niet bestaan. In 2024 was de bekostiging van de verpleging in een bijna-thuis-huis een zeer actueel thema. Per 1 januari 2025 is overgestapt op een dagprijsystematiek, met als doel de bestaande knelpunten (nachtzorg, doelmatigheid) in de financiering op te lossen. In de loop van 2024 werd steeds duidelijker hoe de nieuwe systematiek eruit zou gaan zien. In Q4 onderhandelden de thuiszorgorganisaties met de individuele zorgverzekeraars. Al snel werd duidelijk dat de dagprijsystematiek door zorgverzekeraars werd aangegrepen om een bezuiniging door te voeren. VPTZ Nederland heeft dit aangekaart bij partijen als ZN en NZa. Toen dit niet tot resultaat leidde, is media- en politieke aandacht voor dit thema gezocht. Dit heeft ertoe geleid dat opnieuw is onderhandeld. Uit de tweede enquête onder BTH-leden, bleek in januari dat de onderhandelingen tot betere tarieven hebben geleid. In 60% van de BTH's is hetzelfde aantal uren verpleegkundige zorg aanwezig. In 35% daarvan gaat het hierbij wel om een tijdelijke overgangsperiode. Dit betekent dat veel leden geconfronteerd zijn met minder uren zorg. Zij zijn daarbij op zoek naar een nieuwe werkwijze, waarbij vrijwilligers meer taken op zich nemen. Vaak lijkt dat - met voldoende tijd - haalbaar, maar 12 BTH's geven aan hierdoor in ernstige problemen te komen. In 2025 zal VPTZ Nederland veel aandacht hebben voor de gevolgen van de nieuwe dagprijsystematiek, zowel in de ledenondersteuning als in de lobby- en belangenbehartiging.

Gedurende het jaar hebben we leden via de Kennisbank, VPTZ Nieuws en diverse online bijeenkomsten geïnformeerd over de nieuwe dagprijsystematiek en de mogelijke gevolgen voor BTH's. Eind 2024 hebben we veel individueel advies geboden aan BTH's die geconfronteerd werden met een thuiszorgorganisatie die fors minder uren in kan zetten. Ook in 2025 zal dit thema nog veel aandacht vragen.

Naast financiële redenen zijn er ook thuiszorgorganisaties die vanwege personeelstekorten minder uren zorg in willen gaan zetten in de toekomst. We hebben leden hier op individuele basis en in een themabijeenkomst over geadviseerd. Ook was dit een belangrijk onderwerp bij de online bijeenkomsten voor BTH's met twee en drie bedden. Dit thema blijft ook voor 2025 zeer actueel.

Drie BTH's hebben zich in Q4 bij VPTZ gemeld, omdat zij een opnamestop hadden voor gasten van een specifieke zorgverzekeraar. Wij hebben hen met succes geholpen om met de thuiszorgorganisaties te zorgen dat het budgetplafond werd opgehoogd.

Landelijk dekkend aanbod

Op dit moment zijn er zeven gemeenten waar geen VPTZ-thuisorganisatie actief is. Op enkele plekken in het land verzorgen niet-VPTZ-organisaties de inzet van vrijwilligers in thuissituaties (deze nemen we nu ook op in de hulpzoeker op onze website). De zogenaamde witte vlekken zitten nu vooral in Zuid-Limburg. We hebben ook in 2024 ondersteuning geboden aan leden bij continuïteitsvraagstukken.

In 2024 waren er meerdere nieuwe initiatieven, wij zijn zoveel mogelijk in gesprek met hen. O.a. betreft dit Palliatieve Units die met eigen vrijwilligers willen werken in plaats van de inzet van vrijwilligers vanuit VPTZ-organisaties. Onze, ook in 2024 geactualiseerde, handreiking voor het opzetten van hospices is in 2024 376 keer opgevraagd, iets vaker dan in 2023.

Daarnaast hebben we ondersteuning geboden aan huidige bijna-thuis-huizen die uitbreiding van het aantal kamers overwegen. Ook in 2024 zien we hierin een grote toename: veel organisaties realiseren of overwegen uitbreiding. Het eerder onder HOPEVOL hierboven genoemde NPPZ II-project Versterken Hospicezorg zoomde in 2024 verder in op regionale capaciteitsvraagstukken.

Intramurale inzetten

Aan de start van 2024 hebben we in een online bijeenkomst met leden geïnventariseerd wat de belemmeringen zijn voor VPTZ-organisaties om meer intramuraal in te zetten. Hieruit bleek dat met name het lage subsidiebedrag voor deze categorie inzetten het lastig maakt om hierop te investeren als VPTZ-organisaties. Omdat een verandering hierin niet voor 2027 (looptijd huidige subsidieregeling) te realiseren valt, heeft dit thema in de rest van 2024 minder aandacht gekregen.

Wel hebben we het contact met Vilans, kenniscentrum voor de langdurige zorg, aangehaald. Zij zetten intensief in op de samenwerking met informele zorg binnen zorginstellingen. Waar het specifiek gaat over de terminale zorg, verwijzen ze daarbij naar VPTZ-organisaties.

Toegang tot/inzage in het zorgplan door coördinatoren en/of vrijwilligers

Het is belangrijk dat vrijwilligers (rechtstreeks of via de coördinator) toegang hebben tot informatie uit het zorgplan die relevant is om hun werk goed uit te voeren. Uitgangspunt in het kwaliteitskader palliatieve zorg is dat met één zorgplan wordt gewerkt, waar alle betrokken zorgverleners (inclusief vrijwilligers) toegang toe hebben. Toegang voor vrijwilligers tot het zorgplan blijkt in de praktijk tegen praktische en technische bezwaren aan te lopen. Voor de meeste VPTZ-organisaties geldt dat zij toegang tot het zorgplan voor vrijwilligers niet per se noodzakelijk achten, mits de informatieoverdracht op een andere wijze goed geregeld kan worden. We hebben in 2024 de Kennisbank op dit onderwerp uitgebreid met o.a. best practices op dit gebied. Daarnaast hebben we geprobeerd in twee lopende projecten (van IKNL en van PZNL) over gegevensdeling in de palliatieve zorg aandacht te vragen voor de rol van vrijwilligers. Dat is gelukt, maar de prioriteit ligt nu eerst bij uitwisseling tussen ziekenhuis en zorgorganisaties (huisarts, wijkverpleging) in de thuissituatie.

3. Naams- en dienstbekendheid

Om onze visie goed te kunnen vormgeven, is het belangrijk dat de lidorganisaties meer bekendheid krijgen. Ook VPTZ Nederland, als koepelorganisatie, heeft een goede bekendheid nodig om de rol als stevige partner binnen het palliatieve terminale veld te kunnen spelen. Het vergroten van de zichtbaarheid en werken aan bekendheid van zowel leden als koepelorganisatie, vormt dan ook de rode draad van de externe communicatie de komende jaren.

Jubileumjaar

In 2024 bestond VPTZ Nederland 40 jaar. In het kader van dit jubileum hebben we al in 2023 het initiatief genomen om samen met Omroep HUMAN de documentaireserie 'Tot het Einde' te realiseren. In deze serie werden vijf VPTZ-vrijwilligers gevolgd die terminaal zieke patiënten en hun naasten ondersteunen in de thuissituatie. Deze vierdelige serie werd in april en mei 2024 uitgezonden op NPO 2 en is via NPO Start terug te kijken. De serie laat mooie kijkcijfers zien. Deze serie kreeg aandacht in landelijke media waaronder op tv (Op1), in landelijke dagbladen (Parool, AD) en op LINDA.nl.

Ook werden in het jubileumjaar twee onderzoeksrapporten uitgebracht. De resultaten van de eerdergenoemde onderzoeken van het Verwey-Jonker Instituut en Radboudumc zijn gedeeld met de vakpers, stakeholders en gepubliceerd via LinkedIn. Ook werden de resultaten met VPTZ-leden besproken tijdens de ALV en op een aantal zorgcongressen in een deelsessie met de bezoekers gedeeld.

Het jubileumjaar werd op 19 november afgesloten met het symposium '40 jaar Er Zijn' in Flint in Amersfoort. Met ruim 700 aanwezigen werd 40 jaar VPTZ Nederland gevierd. Ook Zijne Majesteit de Koning was hierbij aanwezig, een bijzondere erkenning en blijk van waardering voor alle VPTZ-vrijwilligers die in de afgelopen veertig jaar zoveel betekend hebben - en tot op de dag van vandaag nog betekenen - voor mensen in de laatste levensfase en hun naasten. Voorafgaand aan het symposium ging de Koning in gesprek met vrijwilligers die werkzaam zijn in hospices, met thuisvrijwilligers en met coördinatoren en bestuursleden. Tijdens het symposium kwamen vier sprekers uit de zorgwereld aan het woord over het thema 'Er Zijn'.

Onder de aanwezigen waren vertegenwoordigers van VPTZ-leden maar ook diverse stakeholders. De promotie voor zowel het symposium als voor algehele naamsbekendheid verliep in 2024 voornamelijk online, onder andere via LinkedIn, Facebook, Instagram en online advertenties op Google. Ook is er een flyer ontwikkeld voor het symposium die op verschillende evenementen waar VPTZ Nederland met een stand vertegenwoordigd was, uitgedeeld is aan de daar aanwezige bezoekers. Tijdens de ALV in mei ontvingen VPTZ-leden deze flyer ter verspreiding onder hun eigen achterban.

Belangrijk om hier te benoemen dat het symposium mogelijk werd gemaakt door de Stichting Vrienden van VPTZ. De stichting is per 31 maart 2024 opgeheven en het batig saldo (€ 74.923) is daarna overgemaakt naar de VPTZ Nederland onder de afspraak daarvan het symposium te organiseren.

Op een jubileumpagina op vptz.nl waren in 2024 tien ervaringsverhalen van vrijwilligers, verwijzers en naasten te lezen. Ook hebben leden via een jubileumpakket bestaande uit jubileumlogo, -banners en social media-formats mede promotie gemaakt voor het jubileumjaar.

Communicatiemiddelen op de Kennisbank

In 2024 zijn we verdergegaan met het updaten en uitbreiden van het arsenaal aan handige materialen die eenvoudig door de leden kunnen worden gebruikt. Zo is de Kennisbank op de ledensite uitgebreid met onder andere nieuwe formats voor leden voor hun open dag/huis, promotiemateriaal aangaande de HUMAN tv-serie en promotiefilmpjes van leden ter inspiratie voor andere leden.

Social mediatrainingen

Eind 2024 zijn twee LinkedIn-trainingen voor leden georganiseerd; een voor beginners en een voor gevorderden. Deze trainingen werden verzorgd door een externe trainer. De presentatie van deze trainingen is ter beschikking gesteld op de Kennisbank zodat ook niet-deelnemers deze kunnen raadplegen. Verder helpen we leden regelmatig door kant-en-klare social media-posts met hen te delen per mail.

Mediatraining

In 2024 is ook de training 'Omgaan met de media' voor leden georganiseerd. Ook deze training werd verzorgd door een externe trainer.

Werven vrijwilligers

We ondersteunen leden bij het werven en behouden van vrijwilligers. Op de Kennisbank bieden we een rubriek 'Vrijwilligers' met onder andere visie en trends en concrete informatie voor werving, met formats voor vacatureteksten, advertenties, posts op social media en goede voorbeelden. Begin 2025 wordt de presentatie van de vijf fysieke workshops 'Vinden en Behouden van Vrijwilligers', die eind 2024/begin 2025 plaatsvonden, via de Kennisbank met de leden gedeeld.

Congressen

We waren in 2024 ook weer zichtbaar met een stand op diverse congressen, zoals het Jaarcongres Palliatieve Zorg, Nationaal Congres Palliatieve Zorg (incl. deelsessie), Jaarcongres POH in de praktijk en het congres Samenwerken met de mantelzorger.

Publiciteit

Ook dit jaar hebben we actief de publiciteit gezocht met opiniërende stukken en persberichten. Dit leidde tot meerdere publicaties. Naar aanleiding van de kwestie in Bloemendaal waar buurtbewoners protesteerden tegen de komst van een hospice is een opinieartikel van VPTZ Nederland geplaatst in het Algemeen Dagblad, Nederlands Dagblad en op Zorgvisie.nl. Over de wachtlijsten in hospices werd landelijke tv gehaald in een uitzending van EenVandaag (NPO 1) en in EditieNL (RTL 4). Eind 2024 stond in het teken van de lagere subsidiebedragen en de dagprijs voor de verpleging in een BTH. De dagprijsystematiek heeft geleid tot redactionele aandacht in Trouw, op skpr.nl en op anbo-pcob.nl. Het Reformatorisch Dagblad en het Albrandswaards Dagblad besteedden aandacht aan de lagere subsidiebedragen. Over de inzet van thuisvrijwilligers is een artikel verschenen in Pal voor U en op gerontijdschrift.nl.

Samenwerking patiëntenorganisaties

We willen actief samenwerken met patiëntenorganisaties en relevante koepel- en brancheorganisaties om meer bekendheid te krijgen voor het werk van de leden. Zij zijn in 2024 actief benaderd met de vernieuwde VPTZ-uitgave 'Hoe verwijst ik naar een vrijwilliger?'.

Werkbezoeken

We hebben individuele werkbezoeken georganiseerd voor vier Tweede Kamerleden. Daarnaast hebben we twee keer een werkbezoek geregeld voor ambtenaren van het ministerie van VWS.

Publicaties

Het magazine voor en door vrijwilligers, de Antenne, is in 2024 volgens planning vier keer verschenen, evenals de digitale variant, Antenne Flits. De VPTZ Nieuwsbrief verscheen 11 keer met daarnaast zeven extra specials.

4. Financiering/bekostiging

We streven naar een gezonde financiële basis in 2025 voor de palliatieve terminale zorg met de inzet van vrijwilligers. Zodat de leden continuïteit en kwaliteit van zorg kunnen waarborgen.

VPTZ-organisaties zijn voor een groot deel van hun exploitatie afhankelijk van de subsidieregeling van VWS. Deze regeling loopt tot en met 2026. VPTZ Nederland kan input geven op voorgenomen wijzigingen in de regeling. In 2024 ging het om kleine wijzigingen: enkele tekstaanpassingen en het feit dat niet langer een jaarverslag hoeft te worden ingediend. We hebben leden tijdig geïnformeerd over deze wijzigingen.

In oktober werden de subsidiebedragen voor 2025 bekend. Door een sterke toename van het aantal inzetten met een gelijkblijvend subsidieplafond, daalde het bedrag per inzet. VPTZ Nederland heeft hierop direct een zeer actieve belangenbehartiging opgezet en met succes. Dankzij een amendement van Bikker e.a. heeft de Tweede Kamer gezorgd dat ruim € 3 miljoen is toegevoegd aan het subsidieplafond, zodat het subsidiebedrag per inzet voor 2025 gelijk is gebleven aan 2024. VPTZ Nederland voert ook lobby voor een structurele oplossing. Voor 2026 zal zonder een forse toename van het subsidieplafond hetzelfde probleem ontstaan. Helaas is eind 2024 een motie van Paulusma e.a. voor een structurele oplossing niet aangenomen. We zullen de lobby daarom ook in 2025 door blijven zetten.

We hebben belangrijke ontwikkelingen rondom financiering, zoals de experimenten bekostiging palliatieve zorg en het IZA gevolgd, en leden waar nodig hierover geïnformeerd.

Tot slot zijn ook weer een tiental organisaties met een exploitatietekort via individueel advies ondersteund.

Onze activiteiten rondom de financiering van de thuiszorg in bijna-thuis-huizen staan beschreven bij speerpunt 2.

5. Landelijke samenwerking

Ons doel is om in 2025 een intensieve samenwerking te hebben gerealiseerd met relevante landelijke partijen, met behoud van eigen focus en expertise op het gebied van palliatieve terminale zorg met en door vrijwilligers. Daarmee dragen wij bij aan het terugdringen van de versnippering en verkokering in de sector.

Vereniging PZNL

Halverwege 2022 is VPTZ Nederland toegetreden tot de coöperatie PZNL. In de periode daarna bleek dat de samenwerkingsvorm herijkt moest worden. Onder leiding van externe deskundigen heeft het proces ertoe geleid dat de coöperatie begin 2024 is omgezet in een vereniging. De Vereniging PZNL heeft met de Stichting PZNL, uitvoerder van NPPZ II en in haar rol van ondersteuningsorganisatie, een samenwerkingsovereenkomst afgesloten. Het streven is om deze vereniging de juridische basis te laten zijn van het beoogde Open Netwerk voor Palliatieve Zorg. De doelstelling is om alle partijen te verbinden die bijdragen aan de palliatieve zorg en de inhoudelijke samenhang en innovatiekracht van alle betrokken partijen te vergroten en te versterken. De directeur van VPTZ Nederland is op 1 juli 2024 benoemd tot titulair bestuurder van de Vereniging PZNL. De Stichting PZNL is tot en met 2026 uitvoerder van NPPZ II. Er wordt tussen Vereniging en Stichting gesproken over de rolverdeling in de periode daarna. Ons streven is en blijft dat het vrijwilligerswerk in de palliatieve terminale zorg een geborgde plek heeft, dat het sociaal domein is verbonden met het zorgdomein en dat daarmee ook alle vier dimensies van de palliatieve (terminale) zorg goed aan bod komen.

Voorzitter LOVZ

VPTZ Nederland zit sinds enkele jaren het landelijk overleg voor van grote vrijwilligersorganisaties in zorg & welzijn (LOVZ) van vereniging NOV. Naast de vier reguliere overleggen stond in 2024 nog steeds het advies Anders leven en zorg van de Raad voor Volksgezondheid & Samenleving centraal. Vervolggesprekken met diverse partijen hebben geleid tot een partnership van NOV/LOVZ, MantelzorgNL, VPTZ Nederland, VWS en de RVS zelf rondom het thema samenspel formele-informele zorg. Dit heeft o.a. geleid tot een landelijk congres over dit onderwerp in mei 2024 in 's-Hertogenbosch. Dit krijgt nog een nader te bepalen vervolg, in ieder geval half januari 2025 in de vorm van een serious game tijdens de nieuwsjaarbijeenkomst van MantelzorgNL.

Deelname werkgroepen

Ook in 2024 namen we deel aan twee werkgroepen bij Agora: Ethiek & Spirituele Zorg en Psychosociaal. Ook is in april 2024 bijgedragen aan het symposium 'Zingeving in de spreekkamer'. De andere werkgroep kreeg de tweede helft van 2024 een nieuwe impuls, in 2025 moet dit leiden tot concrete gezamenlijke activiteiten waaronder webinars. Gedurende 2023 is een nieuw NPPZ II-project van start gegaan over de samenhang zorg-sociaal domein en de integrale palliatieve benadering: VPTZ Nederland is hierop aangesloten.

Coalitie Naasten en Nabestaanden

VPTZ Nederland is ook aangesloten bij de coalitie Naasten en Nabestaanden, bestaande uit diverse stakeholders op het gebied van de palliatieve zorg en een aantal universiteiten. Deze coalitie, in 2023 in beweging gekomen, heeft o.a. een pamflet doen verschijnen op het Nationaal Congres Palliatieve Zorg in oktober 2024. Eind van dit jaar is de laatste hand gelegd aan een uitgebreide position paper/handreiking over 'het altijd oog hebben voor naasten'.

6. Algemene en interne zaken

Leden adviseren en informeren

Het contact met de leden is vanzelfsprekend van groot belang voor VPTZ Nederland. In 2024 hebben we in totaal 85 werkbezoeken afgelegd (het streven was 70). Elke lidorganisatie is hiermee in de afgelopen drie jaar minimaal één keer bezocht. Op verzoek van de lidorganisaties zijn ook bezoeken gebracht op specifieke thema's, als financiën, kwaliteit, lidmaatschapscriteria of beleidszaken. Een paar keer hebben we een beleidssessie begeleid of een bijdrage geleverd aan een vrijwilligersbijeenkomst. We leggen de reguliere werkbezoeken af om algemeen relatiebeheer en/of om specifieke onderwerpen te bespreken zoals lobbyissues, kwaliteitszaken, lidmaatschapscriteria en individuele organisatievraagstukken. Deze contacten, de bezoeken en de geboden ondersteuning worden zeer gewaardeerd door de leden.

Daarnaast zijn over negen onderwerpen online themabijeenkomsten georganiseerd. Een aantal over algemene onderwerpen: voor BTH's met twee bedden en BTH's met drie bedden, thuisorganisaties met onbetaalde coördinatie, hospices die nadenken over uitbreiding, opnamebeleid langdurig verblijf in een hospice beperken, grootstedelijke problematiek. In het kader van financiering: verschillende bijeenkomsten over de aanloop naar de dagprijssystematiek voor BTH's en de gevolgen hiervan. Vanuit kwaliteit: het IGJ-Toetsingskader, instrumenten van het Kwaliteitskompas, het werken met het Kwaliteitskompas en ondersteuning door vrijwilligers bij verpleging en verzorging. Aan het eind van 2024 zijn er drie fysieke workshops georganiseerd over het werven en behouden van vrijwilligers; vanwege de grote deelname staan er voor begin 2025 nog twee extra gepland.

Servicedesk Leden

De lidorganisaties kunnen met meer inhoudelijke vragen terecht bij de Servicedesk Leden. Leden krijgen vlot een antwoord of een actie wordt in gang gezet. Er vindt een filtering en selectie plaats van de vraagstukken, wensen en behoeften van de leden met een directe relatie tot de Kennisbank. De Kennisbank is dé informatiebron voor alles wat leden nodig hebben voor hun bedrijfsvoering. Deze wordt continu geüpdatet en indien nodig worden actuele dossiers toegevoegd. Belangrijke toegevoegde dossiers in 2024 waren: de veranderingen rondom financiering van de beroepsmatige zorg in bijna-thuis-huizen, de lidmaatschapscriteria van VPTZ Nederland en het NPPZ II-project Versterken Hospicezorg.

Forum

Voor een snelle uitwisseling van kennis en ervaringen tussen leden hebben zij sinds 2022 de mogelijkheid om van het Forum gebruik te maken. Er is er één voor thuisorganisaties en één voor hospices. In 2024 zijn er 119 onderwerpen gestart op het Forum voor hospices, en 26 op het Forum voor thuisorganisaties. Op de meeste onderwerpen worden veel reacties gegeven door andere VPTZ-lidorganisaties. Leden geven aan blij te zijn met deze laagdrempelige mogelijkheid tot uitwisseling.

VPTZ Nieuws

Daarnaast zijn leden regelmatig geïnformeerd over actuele zaken via VPTZ Nieuws die in 2024 18 keer is verschenen.

VPTZ Registratierapportage

Elk jaar brengt VPTZ Nederland de VPTZ Registratierapportage uit. Deze rapportage geeft een kwantitatief inzicht in het werk van VPTZ-leden en een overzicht van het waardevolle werk van de bijna 13.000 VPTZ-vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg. Voor de rapportage over 2023 werd voor het eerst gezamenlijk opgetrokken met AHZN. In mei 2024 werden de eerste hoofdstukken over cliënten en vrijwilligers gepubliceerd, in de zomer gevolgd door het hoofdstuk financiën.

ALV/Inspiratiedag

De ALV/Inspiratiedag in mei 2024 droeg de titel 'Sterker met elkaar' en vond plaats in Ouwehands Dierenpark in Rhenen. De vergadering verliep soepel en vlot, er stonden geen essentiële agendapunten geagendeerd. Keynote speaker Wineke Schoo verzorgde een verrassende lezing, prima aansluitend op het thema van de dag. De deelsessies over het dealen met personeelstekorten bij de verpleging en verzorging, het oppakken van de onderzoeksresultaten van Radboudumc en Verwey-Jonker Instituut, het werken met het Kwaliteitskompas en het aansluiten bij de drijfveren, talenten en de mogelijkheden van (potentiële) vrijwilligers werden over het algemeen goed gewaardeerd. De opkomst was groot: er waren 135 deelnemers, verbonden aan 63 lidorganisaties.

Beleidsadviescommissie

Om diverse redenen bestond de Beleidsadviescommissie (BAC) eind 2023 nog slechts uit drie leden. Ook in 2024 kreeg de BAC geen adviesaanvraag voorgelegd. De rol/positie van de BAC vraagt om een herbezinning, die is opgenomen in het jaarplan voor 2025.

Regionale bijeenkomsten

De vijf regionale bijeenkomsten in het najaar van 2024 zijn goed bezocht: in totaal waren er 95 deelnemers. Het programma onder de titel 'Met een warm hart en een koel hoofd' werd begeleid door trainer/adviseur David Wijnperle, en ging over het planmatig werken (vanuit De Bedoeling) en de interne rol- en taakverdeling (gekoppeld aan de ontwikkelingsfase van de organisatie). De ontmoeting tussen en met de leden is elke keer weer waardevol, de inhoud van het programma werd goed gewaardeerd door de deelnemers.

Lidmaatschappen

In 2024 hebben vier organisaties een lidmaatschap aangevraagd en verkregen: Hospice Deventer (BTH), Hospice Koningshove i.o. (BTH), Steunpunt Mantelzorg Zuid (Thuis) en Coloriet/t Hofje (PU). Zeven organisaties hebben hun lidmaatschap opgezegd, waarvan vijf thuisorganisaties: Mens en Welzijn Voorst, Welzijn Lelystad, Patiëns Heerlen, SPTO Vechtdal en Welzijn Barneveld. Daarnaast ook twee PU's: Hospice De Markies en WelThuis, de Irishof. De redenen voor beëindiging van het lidmaatschap waren uiteenlopend.

Landelijke klachten- en geschillencommissie

Dit jaar zijn er vier klachten behandeld door de commissie, drie van vrijwilligers en één van een nabestaande. Dit is een relatief groot aantal; vele voorgaande jaren waren er twee klachten. In het geval van de vrijwilligers gingen de klachten over de beëindiging van de onderlinge samenwerking en in algemene zin over bejegening en communicatie. De casus van de nabestaande betrof de bejegening van de gast en naasten door de medewerkers van het hospice, maar ook de werkwijze van de thuiszorg (waar de commissie geen oordeel over heeft te vellen). De betrokken organisaties hebben de aansluitende adviezen van de commissie opgepakt. Omdat twee leden veel impact hebben ervaren (en kenbaar hebben gemaakt) in de rol van verweerder, is dit een bespreekpunt voor het aanstaande jaarlijks overleg van het landelijk bureau met de commissie. Naast de daadwerkelijke klachtenbehandeling waren er enkele telefonische gesprekken met vrijwilligers en de genoemde nabestaande om hen te begeleiden in het uiten van ongenoegen of onvrede dan wel het indienen van de klacht. Overigens is, vanwege gezondheidsproblemen, afscheid genomen van een commissielid; een vervangend lid is benoemd.

Interne aangelegenheden

Om alle ondersteunende activiteiten, de gestelde doelen en resultaten te kunnen realiseren, is een goed functionerende interne organisatie een vereiste. Het team vormt met elkaar de vaste basis waarop de leden een beroep kunnen doen.

Personele aangelegenheden

Op 1 januari 2024 startte een nieuwe collega als administratief secretariaal medewerker bij de Academie. De adviseur communicatie had eind 2023 haar ontslag ingediend en omdat haar opvolger niet eerder dan 1 maart 2024 kon starten, werden de eerste twee maanden overbrugd door een interim adviseur communicatie. De senior beleidsadviseur kwaliteit was sinds eind 2022 gedeeltelijk en later geheel arbeidsongeschikt. Reden om, ter ondersteuning van de tweede adviseur kwaliteit, tijdelijke ondersteuning te zoeken. Met ingang van juni 2024 trad daarom, voor 16 uur per week, een tijdelijke adviseur kwaliteit in dienst. Helaas is het dienstverband van de senior beleidsadviseur kwaliteit na twee jaar ziekte per medio december 2024 ontbonden. De manager Academie was een belangrijk deel van 2024 ziek en gedurende die periode is zij op interim basis vervangen. Een klein bureauteam is in de basis slagvaardig, maar ook kwetsbaar en dat vraagt om permanente alertheid.

Digitaal werken

In principe werken alle teamleden, met uitzondering van de adviseurs kwaliteit, op kantoor in Amersfoort. Van de opgedane ervaringen met digitaal werken in de coronaperiode hebben we nog steeds profijt: er wordt gemakkelijker dan voorheen gebruikgemaakt van een digitale overlegvorm.

Kennis

De teamleden hebben allen hun eigen expertise, variërend van communicatie tot kennisoverdracht. Er is veel kennis in huis. Kennis die we ten behoeve van de Kennisbank systematisch borgen en toetsen op actualiteit, relevantie en compleetheid. In 2025 zullen we onderzoeken hoe de ontwikkelde kennis en inhoud rondom het Kwaliteitskompas op de best mogelijke manier tot een logisch geheel met de Kennisbank kan worden verbonden.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuimpercentage was in 2024 als gevolg van een aantal langdurig zieken 13,8%. Dit is een stijging ten opzichte van 2023, toen was het 8%. Het percentage van 2024 is vanwege de langdurig zieken aanzienlijk hoger dan het landelijk sectorgemiddelde van 7,4%.

Bestuur

Het landelijk bestuur bestaat uit vijf personen. In de bestuursvergaderingen, in 2024 waren het er zes, kwam een breed scala aan onderwerpen aan de orde. Variërend van het bespreken van het jaarplan tot het duiden van de relevantie van externe ontwikkelingen op het werk van de leden van VPTZ. In de Algemene Ledenvergadering van mei 2024 werden de voorzitter en secretaris voorgedragen voor herbenoeming. De Algemene Vergadering ging unaniem akkoord. Het bestuur heeft, samen met de directeur, in de zomer van 2024 het eigen functioneren geëvalueerd. Jaarlijks vindt er zowel een formele als een informele ontmoeting plaats tussen bestuur en bureau. In 2024 vonden die ontmoetingen in januari en juni plaats.

Administratie

De financiële en administratieve processen zijn ondergebracht in AFAS en zijn daarmee efficiënt en effectief ingericht. In 2024 waren er geen grote aanpassingen, hooguit een verfijning van een aantal processen binnen de VPTZ Academie.

Verwachtingen en vooruitblik 2025

Het meerjarenbeleidsplan 2022-2025 van VPTZ Nederland vormt de basis voor het jaarplan en de begroting 2025. Besloten is het meerjarenbeleidsplan met een jaar te verlengen t/m 2026, zodat dit ook gelijkloopt met de cyclus van de VWS-subsidieregeling voor leden. In 2025 zal al wel een start worden gemaakt met het proces om te komen tot een nieuw meerjarenbeleid.

Het jaarplan 2025 bevat een reeks aan activiteiten om de speerpunten van het meerjarenbeleidsplan in dat jaar uit te voeren. Een paar voorbeelden: binnen het speerpunt 'Plek in de keten' werken we in 2025 verder aan een aantal onderwerpen, waaronder het vergroten van samenwerking en doorverwijzing in de thuissituatie.

Ook de toekomst van de subsidieregeling voor de leden en de grote gevolgen van de recent bekend geworden dagprijssystematiek voor de verpleging in een BTH zullen in 2025 onze volledige aandacht hebben. Thema's die fundamenteel raken aan de maatschappelijke waarde van het werk van de leden, hun voortbestaan en de rol van vrijwilligers. Bij het speerpunt 'Vergroten naams- en dienstbekendheid' richten we ons wat betreft de promotie van thuisinzetten weer voornamelijk op verwijzers.

Het werken met het Kwaliteitskompas en de ondersteuning daarop zetten we voort in 2025 in de vorm van gebruikersbijeenkomsten over bestaande instrumenten en het ontwikkelen van nieuwe instrumenten. De Lerende Netwerken VPTZ worden in 2025 ondersteund in hun doorontwikkeling richting zelfstandige Lerende Netwerken. De VPTZ Academie zet in 2025 de activiteiten voort om haar aanbod te laten aansluiten op de behoeften van de leden en op het Kwaliteitskompas. Om het aanbod op peil te houden volgen tien nieuwe zzp-trainers in 2025 een opleiding. Om bovendien nog meer aandacht te kunnen geven aan de doorontwikkeling van de modules van de Academie, start op 1 januari 2025 een nieuwe collega, die zich specifiek hiermee zal bezighouden.

Op 20 mei 2025 staat de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering gepland. Een belangrijke vergadering, omdat dan het VPTZ-lidmaatschap op de agenda staat: alle huidige leden (exclusief de nieuwste leden en bijvoorbeeld de overzeese leden die in een geheel andere context hun werk uitvoeren) zouden dan moeten voldoen aan de 10 criteria. De vergadering zal een besluit hebben te nemen over stand van zaken en het vervolg hierop. Het thema, programma, de sprekers en de locatie van de dag moeten nog ingevuld worden.

Voor de volledige tekst van het jaarplan 2025 verwijzen we u graag naar de Kennisbank of naar vptz.nl.

Jaarplan en begroting

In de vergadering van 23 september 2024 zijn jaarplan en begroting 2025 door het bestuur besproken en goedgekeurd. De aanvraag voor de subsidie 2025 is vervolgens eind september 2024 ingediend bij het Ministerie van VWS. De definitieve toekenning (€ 2.063.430) van het Ministerie werd op 11 december 2024 ontvangen.

De begroting voor 2025:

Baten

Instellingssubsidie VWS	€ 2.063.430
Overige baten	€ 529.915
	<u>€ 2.593.345</u>

Lasten

Projectlasten	€ 1.258.749
Personeelskosten	€ 987.481
Overige kosten	€ 347.115
	<u>€ 2.593.345</u>

<i>Begroot resultaat 2025</i>	€ 0
-------------------------------	-----

Bestuur en directie zien op dit moment geen aanleiding om aan de continuïteit van de organisatie te twijfelen en/of hiervoor belangrijke maatregelen en/of voorzieningen te treffen.

1.3 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de vereniging verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2024 in verkorte vorm.

Financiële structuur (x € 1.000)

	31-12-2024		31-12-2023	
	€	%	€	%
Activa				
Immateriële vaste activa	10	1,3	21	2,8
Materiële vaste activa	27	3,4	36	4,7
Vorderingen	92	11,6	71	9,3
Liquide middelen	666	83,7	632	83,2
	<u>795</u>	<u>100,0</u>	<u>760</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Eigen vermogen	556	69,9	532	70
Kortlopende schulden	239	30,1	228	30
	<u>795</u>	<u>100,0</u>	<u>760</u>	<u>100</u>

Analyse van de financiële positie (x € 1.000)

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	92	71
Liquide middelen	<u>666</u>	<u>632</u>
	758	703
Kortlopende schulden	<u>239</u>	<u>228</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>519</u>	<u>475</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Immateriële vaste activa	10	21
Materiële vaste activa	<u>27</u>	<u>36</u>
	<u>37</u>	<u>57</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>556</u>	<u>532</u>
Financiering		
Eigen vermogen	<u>556</u>	<u>532</u>

JAARREKENING 2024

2. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2024</u> €	<u>31-12-2023</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	9.953	20.794
Materiële vaste activa	2	27.021	35.596
Totaal vaste activa		36.974	56.390
Vlottende activa			
Debiteuren	3	11.189	5.407
Overige vorderingen en overlopende activa	4	81.074	66.144
Liquide middelen	5	665.717	632.137
Totaal vlottende activa		757.980	703.688
Totaal activa		<u>794.954</u>	<u>760.078</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2024</u> €	<u>31-12-2023</u> €
PASSIVA			
Eigen Vermogen			
Bestemmingsreserve overige activiteiten	6	364.218	338.299
Bestemmingsreserve		0	15.063
Egalisatiereserve		192.191	178.645
		556.409	532.007
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers		22.822	72.616
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7	49.529	44.899
Overige schulden en overlopende passiva	8	166.194	110.556
Totaal kortlopende schulden		238.545	228.071
Totaal passiva		<u>794.954</u>	<u>760.078</u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2024

	<u>Ref.</u>	<u>2024 realisatie €</u>	<u>2024 begroting €</u>	<u>2023 realisatie €</u>
Baten				
Instellingssubsidie Ministerie VWS	12	1.902.544	1.844.443	1.788.009
Eigen bijdrage deelnemers cursussen		302.603	283.430	272.728
Contributieopbrengsten		164.107	164.015	158.172
Overige baten	12	32.226	0	24.844
Giften		80.105	0	150
Totaal baten		<u>2.481.585</u>	<u>2.291.888</u>	<u>2.243.903</u>
Lasten				
Projectlasten	13	1.161.523	1.059.598	1.116.140
Personeelskosten	14	992.075	911.891	806.401
Overige personeelskosten	15	88.976	85.799	86.272
Huisvestingskosten	16	94.886	107.915	100.977
IT kosten	17	24.294	24.840	21.627
Bureaunkosten	18	48.009	42.650	63.125
Algemene kosten	19	26.450	26.700	25.924
Afschrijvingen	20	21.080	23.995	20.810
Overige kosten	21	5.613	8.500	5.824
Totaal lasten		<u>2.462.906</u>	<u>2.291.888</u>	<u>2.247.100</u>
Saldo van baten en lasten		18.679	0	-3.197
Financiële baten en lasten		5.723	0	3.693
Resultaat		<u>24.402</u>	<u>0</u>	<u>496</u>
Resultaatbestemming				
Bij : Vrijval bestemmingsreserve		15.063	0	0
Af: Toevoeging aan de bestemmingsreserve overige activiteiten		-25.919	0	-150
Af: Toevoeging aan de egalisatiereserve		-13.546	0	-346
Saldo na resultaatbestemming		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.1 Algemeen

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

2.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" en de kaderregeling subsidies VWS.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve overige activiteiten (tot en met 2023 Algemene reserve)

Deze bestemmingsreserve is vrij van verplichtingen en in de loop van de tijd gevormd door donaties, erfstellingen en legaten. De middelen kunnen uitsluitend worden aangewend als daar een bestuursbesluit aan ten grondslag ligt en het een VPTZ gerelateerde activiteit betreft waarvoor geen middelen vanuit de VWS-subsidie beschikbaar zijn.

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve betreft een beperking van het vrij besteedbaar eigen vermogen en is bepaald door wet- en regelgeving vanuit het Ministerie van VWS. Deze egalisatiereserve is te vormen als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. Een overschot is slechts mogelijk als de activiteiten zijn verricht en is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie door VWS verbonden zijn. De egalisatiereserve bedraagt tenminste € 0 en ten hoogste 10% van het verleende subsidiebedrag. De egalisatiereserve mag alleen worden ingezet voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt aan VWS verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.

Bestemmingsreserve

De bestemmingsreserve is gevormd na afronding van het project de Coalitie van Betekenis tot het Einde. Per 31 december 2024 zijn er geen kosten meer te verwachten en heeft het bestuur besloten deze reserve te laten vrijvallen en toe te voegen aan het bestemmingsreserve overige activiteiten.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

VPTZ Nederland heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectlasten verminderd met (eventuele) verliezen en ontvangen subsidies. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende lasten en de lasten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project. Projectbaten en projectlasten uit hoofde van de onderhanden projecten worden als baten en lasten verwerkt in de staat van baten en lasten en naar rato van de verrichte prestaties op balansdatum. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectlasten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Giften en nalatenschappen

Giften worden verantwoord op het moment van ontvangst, nalatenschappen worden verantwoord in het jaar van toezegging en wanneer deze definitief zijn bepaald.

Afschrijvingen

De in de staat van baten en lasten verwerkte afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, eventueel verminderd met bijzondere waardeverminderingen. De percentages zijn afhankelijk van de economische levensduur. De afschrijvingspercentages op jaarbasis zijn 20%.

Som der financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Software	9.953	20.794
Totaal immateriële vaste activa	9.953	20.794
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	20.794	31.637
Bij: investeringen	0	0
Af: afschrijvingen	10.841	10.843
Boekwaarde per 31 december	9.953	20.794

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.5.

2. Materiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Automatisering	8.537	11.652
Inventaris	18.484	23.944
Totaal materiële vaste activa	27.021	35.596
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2024	2023
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	35.596	32.393
Bij: investeringen	1.664	13.170
Af: afschrijvingen	10.239	9.967
Boekwaarde per 31 december	27.021	35.596

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Debiteuren

De specificatie is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Vorderingen op debiteuren	11.189	5.407
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
Totaal debiteuren en overige vorderingen	11.189	5.407

Toelichting:

Een voorziening voor dubieuze debiteuren is niet noodzakelijk.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Ziekengeldverzekering 2025	34.144	26.882
Vooruitbetaalde huur	25.628	25.172
Vooruitbetaald abonnement Meltwater	5.566	4.840
Overige vooruitbetaalde kosten	15.736	9.250
	81.074	66.144

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Rabobank, bedrijfssparen	355.000	350.000
Rabobank, rekening-courant	180.209	210.132
ING Bank N.V. sparen	20.000	20.000
ING Bank N.V. rekening-courant	110.508	52.005
Totaal liquide middelen	665.717	632.137

Toelichting:

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie van € 20.000 afgegeven aan de verhuurder van de kantoorruimte. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking van de vereniging.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Eigen Vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Bestemmingsreserve overige activiteiten	364.218	338.299
Bestemmingsreserve	0	15.063
Egalisatiereserve	192.191	178.645
	<u>556.409</u>	<u>532.007</u>

Eigen Vermogen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€
Bestemmingsreserve overige activiteiten	338.299	25.919	364.218
Bestemmingsreserve	15.063	-15.063	0
Egalisatiereserve	178.645	13.546	192.191
Totaal reserves	<u>532.007</u>	<u>24.402</u>	<u>556.409</u>

Kortlopende schulden

7. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Loonheffing	25.706	21.999
Pensioenen	23.823	22.900
	<u>49.529</u>	<u>44.899</u>

8. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Terug te betalen subsidie VWS	19.366	2.192
Vooruitontvangen externe projecten	17.341	4.372
Accountant- en advieskosten	15.560	14.520
Te betalen kosten registratierapportage	18.728	20.865
Vakantiedagenverplichting	27.704	23.402
Vakantiegeldverplichting	33.411	26.595
Eindejaarsuitkering	6.306	5.688
Netto lonen	6.230	0
Te betalen kosten	21.548	12.922
	<u>166.194</u>	<u>110.556</u>

9. Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurverplichtingen

De vereniging huurt vanaf 1 december 2014 kantoorruimte op de Barchman Wuytierslaan 10 te Amersfoort. De huur (exclusief servicekosten) bedraagt voor 2024 afgerond € 61.000 (2023: € 51.000). Het huurcontract is in 2023 verlengd tot en met 30 november 2028.

Leaseverplichting

Op 1 november 2023 is de vereniging een leaseovereenkomst aangegaan betreffende een bedrijfsauto. Deze overeenkomst loopt tot en met 31 juli 2028. De leasekosten bedragen afgerond € 8.900 per jaar.

Bankgarantie

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie afgegeven van € 20.000 aan de verhuurder van de kantoorruimte.

2.5 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Software
	€
Het betreft geactiveerde externe uren in voor VPTZ specifieke ontwikkelde AFAS applicaties.	
Stand per 1 januari 2024	
- aanschafwaarde	54.217
- cumulatieve afschrijvingen	33.423
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>20.794</u>
Mutaties in het boekjaar	
- investeringen	0
- afschrijvingen	10.841
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-10.841</u>
Stand per 31 december 2024	
- Investering	54.217
- cumulatieve afschrijvingen	44.264
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>9.953</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%

2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Automatisering	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2024			
- aanschafwaarde	59.770	83.475	143.245
- cumulatieve afschrijvingen	48.118	59.531	107.649
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>11.652</u>	<u>23.944</u>	<u>35.596</u>
Mutaties in het boekjaar			
Buiten gebruik gesteld (aanschafwaarde)	<u>42.934</u>	<u>0</u>	<u>42.934</u>
Mutaties			
- investeringen	0	1.664	1.664
- afschrijvingen	3.115	7.124	10.239
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-3.115</u>	<u>-5.460</u>	<u>-8.575</u>
Stand per 31 december 2024			
- aanschafwaarde	16.836	85.139	101.975
- cumulatieve afschrijvingen	8.299	66.655	74.954
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>8.537</u>	<u>18.484</u>	<u>27.021</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	20,0%	

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

12. Baten

	2024 €	2023 €
Instellingssubsidie Ministerie VWS		
Instellingssubsidie Ministerie VWS *)	1.921.910	1.790.201
Te restitueren teveel ontvangen subsidie	-19.366	-2.192
Totaal	1.902.544	1.788.009
Overige baten		
Baten activiteiten	714	1.683
Externe projecten	31.512	23.161
Totaal	32.226	24.844

Toelichting:

Alle verantwoorde subsidiebaten betreffen eenmalige toekenningen. Een aantal subsidies worden elk jaar opnieuw aangevraagd.

De subsidieafrekeningen voor het jaar 2023 zijn door de verstrekende partijen goedgekeurd.

De afrekeningen over 2024 zijn nog niet goedgekeurd, omdat de termijn van verantwoording (en vervolgens de afhandeling) nog niet is verstreken.

*) Gebaseerd op de daadwerkelijke ontvangst

13. Projectlasten

Kosten locaties en inhuur trainers	779.344	695.653
Overige activiteiten deskundigheidsbevordering	281.418	397.326
Externe projecten	31.512	23.161
Symposium	69.249	0
Totaal	1.161.523	1.116.140

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

14. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	884.339	678.163
Sociale lasten	108.109	93.293
Pensioenkosten	72.867	65.179
	<u>1.065.315</u>	<u>836.635</u>
Ontvangen ziekengeld	-55.877	-19.967
Doorbelaste uren projecten	-17.363	-10.267
Totaal personeelskosten	<u><u>992.075</u></u>	<u><u>806.401</u></u>

Lonen en salarissen

Brutolonen en -salarissen	647.536	570.709
Inhuur personeel	98.707	8.748
HR ondersteuning	19.576	4.986
Vakantiegeld	52.963	45.050
Eindejaarsuitkering	54.030	47.519
Transitievergoeding	7.225	0
Mutatie vakantiedagenreserve	4.302	1.151
	<u><u>884.339</u></u>	<u><u>678.163</u></u>

Toelichting:

Gedurende 2024 waren er 15 werknemers in dienst. Op basis van volledig dienstverband is dit 10,2 FTE.
(Voor 2023 waren er 17 werknemers met 9,2 FTE)

15. Overige personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Ziekengeldverzekering	26.989	23.776
Reiskosten woon-werkverkeer	10.231	9.906
Thuiswerkvergoedingen	453	491
Leaseauto	11.727	10.802
Arbodienst	12.442	5.003
Opleidingskosten	10.991	5.959
Overige personeelskosten	15.665	12.234
Wervingskosten	478	18.101
	<u><u>88.976</u></u>	<u><u>86.272</u></u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

16. Huisvestingskosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Huur	60.987	51.392
Servicekosten	22.517	39.865
Overige huisvestingskosten	11.382	9.720
	<u>94.886</u>	<u>100.977</u>

17. IT kosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Licentiekosten en kosten support	<u>24.294</u>	<u>21.627</u>

18. Bureaukosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Computerkosten	13.779	22.670
Telefoonkosten	8.434	7.815
Drukwerk, papier en kopieën	3.195	8.719
Porto- en koerierskosten	5.865	2.662
Verzekeringen	5.919	7.948
Kantoorkosten	3.612	7.100
Relatiegeschenken	1.541	917
Kantoorbenodigdheden	2.488	1.863
Bankkosten	1.659	1.682
Overige bureaukosten	1.517	1.749
	<u>48.009</u>	<u>63.125</u>

19. Algemene kosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Accountantskosten	26.450	25.924
Vrijval voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	<u>26.450</u>	<u>25.924</u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	10.841	10.843
- materiële vaste activa	10.239	9.967
Totaal afschrijvingen	21.080	20.810

21. Overige kosten

De specificatie is als volgt:

	2024	2023
	€	€
Bestuursvergaderingen (locaties en secretariaat)	3.969	3.503
Reiskosten bestuur	1.644	2.182
Overige bestuurskosten	0	139
Overige lasten	0	0
Totaal overige bedrijfskosten	5.613	5.824

22. Bezoldiging Topfunctionarissen en bestuurders

22.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	Mw. C.J. Aalderink
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	152.889
Beloningen betaalbaar op termijn	16.019
<i>Subtotaal</i>	<i>168.908</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totale bezoldiging	168.908
Het bedrag en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Beide n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2023	
bedragen x € 1	Mw. C.J. Aalderink
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2023	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	136.453
Beloningen betaalbaar op termijn	14.629
<i>Subtotaal</i>	<i>151.082</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	216.000
Totale bezoldiging	151.082

22.2 Bestuurders met een bezoldiging van € 1.900 of minder

NAAM BESTUURDER	FUNCTIE
mw. K.I. Lieber	Voorzitter
mw. M.J.M. Weerts	Secretaris
dhr. J.G.T. Bouwman	Penningmeester
mw. M.C.B. Helderma - van Meurs	Lid
dhr. R.V. Wetzels	Lid

De bestuurders hebben in 2024 geen bezoldiging ontvangen

Ondertekening door bestuurders

Amersfoort, 22 april 2025

Mevrouw K.I. Lieber

Voorzitter

Mevrouw M.J.M. Weerts

Secretaris

de heer J.G.T. Bouwman

Penningmeester

Mevrouw M.C.B. Helderman

Lid

de heer R.V. Wetzels

Lid