

JAARRAPPORT 2025

**Vereniging
Vrijwilligers Palliatieve Terminale Zorg Nederland
in Amersfoort**

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1. Jaarverslag 2025

1.1	Algemeen	2
1.2	Bestuursverslag	3
1.3	Financiële positie	17

2. Jaarrekening 2025

2.1	Balans per 31 december 2025	19
2.2	Staat van baten en lasten over 2025	20
2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	21
2.4	Toelichting op de balans per 31 december 2025	24
2.5	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	28
2.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	28
2.7	Toelichting op de staat van baten en lasten	29

1.1 Algemeen

Oprichting en algemene informatie

VPTZ Nederland is op 30 november 2004 opgericht door de Stichting Vrijwilligers Terminale Zorg Nederland (VTZ) en Vereniging Vrijwilligers Hospicezorg Nederland (VHN) en is statutair gevestigd te Amersfoort. Hiermee zette de vereniging de activiteiten van beide organisaties voort. Als oprichtingsdatum geldt de datum van oprichting van de oudste organisatie (16 maart 1984).

VPTZ Nederland is een vereniging die haar activiteiten kan ontplooiën dankzij een instellingssubsidie van het ministerie van VWS. Deze subsidie maakt de kern van het werk van het landelijk bureau van de vereniging mogelijk. De subsidie wordt verstrekt op basis van een activiteitenplan met beoogde eindresultaten, gekoppeld aan inzet van mensen en middelen. Over deze activiteiten wordt aan de hand van een voorgeschreven model en procedure aan het ministerie van VWS verantwoording afgelegd. In de jaarrekening vindt u de financiële verantwoording hiervan. Daarnaast zijn er projecten die worden gefinancierd met behulp van andere subsidies, bijdragen van fondsen, leden en derden.

De vereniging heeft als doelstellingen:

- het bevorderen van de inzet van adequaat opgeleide vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg aan mensen in de laatste levensfase en hun naasten;
- het versterken van de positie van de vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg binnen het geheel van de gezondheidszorg;
- het ondersteunen en bevorderen van de kwaliteit van plaatselijke en regionale organisaties die zich in het bijzonder met deze zorg bezighouden en het stimuleren van samenwerking tussen deze organisaties;
- het vertegenwoordigen en behartigen van de belangen van de leden op landelijk niveau bij onder meer de politiek, overheden, onderzoeksinstellingen en koepelorganisaties;
- het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

De belastingdienst heeft de vereniging gekenmerkt als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI).

RSIN-nummer: 814013120

Bestuur

Het bestuur bestond op 31 december 2025 uit vijf leden:

- Mevrouw K.I. Lieber, voorzitter
- Mevrouw M.J.M. Weerts, secretaris
- De heer J.G.T. Bouwman, penningmeester
- Mevrouw M.C.B. Helderman, lid
- De heer R.V. Wetzels, lid

Het bestuur vergaderde in 2025 zeven keer.

De bestuursleden ontvangen uitsluitend een vergoeding voor gemaakte reis- en verblijfskosten.

Op 20 mei 2025 vond onder leiding van de voorzitter de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering plaats in Fort Voordorp in Groenekan.

Directie

Mevrouw C.J. Aalderink is sinds 1 februari 2021 directeur van VPTZ Nederland.

1.2 Bestuursverslag

VPTZ Nederland is de koepel van lokale en regionale vrijwilligersorganisaties in de palliatieve terminale zorg. Deze zorg wordt thuis, in hospices en in zorginstellingen geboden.

VPTZ Nederland vertegenwoordigt en ondersteunt circa 200 lidorganisaties, behartigt hun belangen en stimuleert de kwaliteit van de zorg en ondersteuning. Kenmerkend en uniek voor VPTZ-leden is dat zij hun belangrijke werk doen met behulp van zo'n 13.000 vrijwilligers.

Goede zorg in de laatste levensfase vraagt om een goed samenspel tussen beroepsmatige zorg, vrijwilligers en mantelzorgers. Het is onze ambitie om het samen mogelijk te maken dat iedereen kan overlijden op zijn of haar plek van voorkeur. VPTZ Nederland staat voor een waardige laatste levensfase op de plek van voorkeur met de inzet van vrijwilligers.

In dit document blikken we terug op de activiteiten en resultaten van 2025.

Subsidie ministerie van VWS

De subsidieaanvraag voor het jaar 2025 bedroeg € 2.063.430 en werd toegekend op 11 december 2024. Deze toekenning was inclusief een eenmalige bijdrage van € 197.430 specifiek voor de VPTZ Academie. In de vergadering van 23 september 2025 zijn het jaarplan en de begroting voor 2026 door het bestuur besproken en goedgekeurd. De aanvraag voor de subsidie 2026, groot € 1.925.000, is vervolgens eind september 2025 ingediend bij het ministerie van VWS. In augustus 2025 had het ministerie van VWS ons laten weten dat de aanvraag voor 2026 was gemaximeerd op € 1.925.000.

De definitieve toekenning

(€ 1.925.000) van het ministerie werd op 11 december 2025 ontvangen.

De totale vermogenspositie van de vereniging bedraagt per ultimo 2025 € 578.368 (2024: € 556.409), waarvan € 364.543 als bestemmingsreserve overige activiteiten is aangemerkt. De totale positie is, gelet op de omvang en activiteiten van de vereniging, weliswaar bescheiden, maar afdoende om haar functie te vervullen.

De egaliseriereserve neemt toe met € 21.634 tot het toegestane maximum van 10% van de totale subsidie over 2025 (€ 2.138.250). Op grond van wet- en regelgeving is het vormen van een egaliseriereserve (als onderdeel van het eigen vermogen) gelimiteerd tot een maximum van 10% van de instellingssubsidie. Deze egaliseriereserve is aan strikte regels gebonden en dient als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen.

De definitieve afhandeling van de VWS-subsidie over het boekjaar 2024 ontvingen we schriftelijk op 31 december 2025. Uiteindelijk moest VPTZ Nederland een te veel ontvangen bedrag van € 19.366 terugbetalen. Deze terugbetaling is in de eerste week van januari 2026 gedaan.

Gebruikte afkortingen in dit verslag

PREZO	- PREstaties in de Zorg (keurmerk hospicezorg)
NPPZ II	- Nationaal Programma Palliatieve Zorg II
AHzN	- Associatie Hospicezorg Nederland
ActiZ	- brancheorganisatie van zorgorganisaties (ouderenzorg en thuiszorg)
V&VN	- Verpleegkundigen & Verzorgenden Nederland
BTH	- bijna-thuis-huis
IZA	- Integraal Zorgakkoord
HLO	- Hoofdlijnenoverleg
AZWA	- Aanvullend Zorg- en Welzijnsakkoord
IGJ	- Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd
PZNL	- Palliatieve Zorg Nederland
LOVZ	- Landelijk Overleg Vrijwilligersorganisaties in Zorg & Welzijn
Wet DBA	- Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties

Activiteiten en resultaten in 2025

De afgelopen jaren is een proces in gang gezet om te komen tot meer samenhang tussen de verschillende beleidsonderdelen en activiteiten waar het bureau van VPTZ Nederland zich mee bezighoudt. Waar raken de kwaliteitsdiscussie en deskundigheidsbevordering elkaar? Hoe kunnen communicatie en belangenbehartiging elkaar versterken? Wat betekent de financiering van de zorg voor de bedrijfsvoering van onze lidorganisaties? Deze samenhang is vertaald in vijf speerpunten:

- 1. Kwaliteit en deskundigheid**
- 2. Plek in de keten**
- 3. Naams- en dienstbekendheid**
- 4. Financiering/bekostiging**
- 5. Landelijke samenwerking**

1. Kwaliteit en deskundigheid

De leden laten met trots en enthousiasme de kwaliteit van hun werk zien en horen. Ze zijn actief en permanent bezig met leren, ontwikkelen en vernieuwen. VPTZ-leden versterken elkaar onderling door deel te nemen in Lerende Netwerken VPTZ en het uitdragen van het lidmaatschap van de landelijke koepel.

Kwaliteitskompas VPTZ

De eerste helft van het jaar 2025 stond in het teken van het werken met het Kwaliteitskompas, met de VPTZ-lidmaatschapscriteria als eerste stappen. Het Kwaliteitskompas VPTZ als gezamenlijk denkkader is gebaseerd op het Kwaliteitskader palliatieve zorg Nederland. In de lidmaatschapscriteria zijn als kwaliteitscriteria opgenomen: structureel feedback verzamelen van cliënten en naasten, leren en ontwikkelen van vrijwilligers, een aantal kwaliteitsthema's opnemen in het jaarplan en deelnemen aan het Lerend Netwerk VPTZ.

In 2025 maakten vrijwel alle lidorganisaties deel uit van een Lerend Netwerk VPTZ als kwaliteitsinstrument voor het leren van en met elkaar. Ook vragen de lidorganisaties structureel feedback aan cliënten en naasten, volgen vrijwilligers een passende basistraining en hebben lidorganisaties kwaliteitsthema's opgenomen in hun jaarplannen.

Lerend Netwerk VPTZ

Het Lerend Netwerk VPTZ is een inspiratieplek voor VPTZ-organisaties waar zij met frisse blik van en met elkaar leren en werken aan ontwikkeling. Vanuit gelijkwaardigheid en vertrouwen houden zij elkaar een spiegel voor en leren zij van elkaar. Een Lerend Netwerk VPTZ richt zich op alle facetten van de VPTZ-organisatie, zoals die in het Kwaliteitskompas opgenomen zijn. Eind 2025 zijn er zeven landelijk gevormde Lerende Netwerken (drie voor thuisorganisaties en vier voor hospices/beide-organisaties), 22 regionale netwerken en vijf specifieke netwerken (welzijnsorganisaties, voor hospices met het PREZO keurmerk, palliatieve units, overzees netwerk en een netwerk voor besturen).

Onderdeel van het Lerend Netwerk VPTZ is de Zelfevaluatie VPTZ. Het instrument *Zelfevaluatie* met een intern dialooggesprek, is onderdeel van het werken met het Kwaliteitskompas. VPTZ-leden voeren dit instrument, met ondersteuning van VPTZ Nederland, uit in de eigen organisatie. In het leren van en met elkaar, bespreken leden de uitkomsten van hun zelfevaluatie in het Lerend Netwerk. In 2025 zijn er 17 zelfevaluaties uitgevoerd, waarmee sinds de start van dit instrument in totaal door 35 leden zelfevaluaties zijn uitgevoerd. Voor het eerste kwartaal van 2026 zijn er reeds vijf gepland.

Instrument Feedback naasten

Op een gestructureerde en objectieve manier feedback van naasten ophalen, gebeurt met het instrument *Feedback naasten*. Er is een vragenlijst voor hospices en één voor inzet in de thuissituatie. Eind 2025 maakten van alle lidorganisaties 39 thuisorganisaties en 56 hospices gebruik van het door VPTZ ontwikkelde instrument. Eind 2025 hadden 4.344 naasten middels dit instrument hun feedback gegeven. Aan naasten wordt waardering in de vorm van een rapportcijfer gevraagd voor vrijwilligers en voor coördinatoren.

De waarderingscijfers in 2025 zijn:



Instrument Feedback gasten hospice

Het instrument *Feedback gasten* is ontworpen om op een laagdrempelige manier, tijdens het verblijf, aan gasten gericht feedback te vragen. Aan de hand van een gesprekskaart voeren getrainde vrijwilligers een open gesprek met de gast. Hiervoor kregen deze vrijwilligers een uitgebreide gesprekstraining. Uit evaluatie van de pilotgroep in 2024 bleek dat gasten deze vorm van evaluatiegesprekken waarderen en dat het de organisaties waardevolle informatie oplevert. In 2025 is het instrument opgenomen in het Kwaliteitskompas en beschikbaar gekomen voor alle VPTZ-leden. In totaal zijn er zeven organisaties getraind in het werken met de Gesprekskaart.

Instrument Feedback vrijwilligers

Vrijwilligers vragen hoe ze het vrijwilligerswerk ervaren is onderdeel van de bouwsteen *Feedback medewerkers/vrijwilligers*. Eind 2025 hebben in totaal 62 lidorganisaties gebruikgemaakt van dit instrument. In totaal hebben 2.292 vrijwilligers feedback gegeven aan hun organisatie. Vrijwilligers waarderen hun VPTZ-organisatie in 2025 gemiddeld met een 8,5. Van de respondenten in 2025 geeft 84,3% aan heel trots te zijn op hun organisatie en 13,1% is trots.

Kwaliteitshandboek

Met een groep van 25 leden is in 2025 verder gewerkt aan een digitaal kwaliteitshandboek dat zo is opgezet dat leden gebruik kunnen maken van formats maar ook eigen documenten of aanvullende informatie kunnen toevoegen. Hierdoor kan ieder deelnemend VPTZ-lid een kwaliteitshandboek op maat maken voor de eigen organisatie. Hiermee wordt recht gedaan aan de diversiteit onder de VPTZ-leden. Begin 2025 is het Kwaliteitshandboek VPTZ als instrument beschikbaar gesteld aan alle leden. Leden zijn ondersteund in het werken met een kwaliteitshandboek met één digitale informatiebijeenkomst en twee digitale uitwisselingsbijeenkomsten. Eind 2025 hebben 69 leden het handboek aangevraagd om ermee te gaan werken. De werkgroep van leden gaat in 2026 verder met de doorontwikkeling van het handboek.

VPTZ-lidmaatschapscriteria

De eerste maanden van 2025 is er door leden nog hard gewerkt aan de basiskwaliteit zoals vertaald naar de 10 lidmaatschapscriteria van VPTZ Nederland. In de lidmaatschapscriteria is o.a. opgenomen: structureel verzamelen van feedback van cliënten en naasten, een basis introductieprogramma voor vrijwilligers, jaarlijks werken aan zelfgekozen kwaliteitsthema's, deelnemen aan een Lerend Netwerk VPTZ en de actieve deelname aan een regionaal netwerk palliatieve zorg. In de Algemene Ledenvergadering van mei 2025 kon in Fort Voordorp in Groenekan feestelijk worden gevierd dat vrijwel alle leden voldoen aan de gezamenlijk bepaalde lidmaatschapscriteria. Eind 2025 voldeden alle lidorganisaties hieraan.

VPTZ Academie

Zoals uit de missie, visie en lidmaatschapscriteria blijkt, hecht VPTZ Nederland veel waarde aan het opleiden van vrijwilligers, coördinatoren en bestuurders van VPTZ-lidorganisaties. Het trainingsaanbod van de VPTZ Academie richt zich op het bevorderen van de kwaliteit van de zorg en dienstverlening van lidorganisaties en het werkgelek van alle betrokkenen.

Trainingen

In 2025 verzorgde de VPTZ Academie 282 trainingen. In 2024 waren dit er 261. Van de gegeven trainingen waren er 109 op basis van open inschrijving voor vrijwilligers, vijf minder dan begroot (maar tegenover 105 in 2024) en 21 voor coördinatoren en bestuurders, 2 minder dan begroot (maar 2 meer dan in 2024). Het totaal aantal trainingen op basis van open inschrijving kwam hiermee op 130 (124 in 2024), een lichte stijging ten opzichte van het voorgaande jaar. Ten slotte werden er 152 incompanytrainingen gegeven (in 2024 waren dit er 137). Dit aantal is hiermee wederom sterk gestegen ten opzichte van voorgaande jaren. In totaal namen 3.028 vrijwilligers, coördinatoren en bestuursleden deel aan trainingen. Dat waren er ruim 200 meer dan in 2024. Extra bijzonder waren dit jaar de eerste series incompanytrainingen bij een van de overzeese leden van VPTZ Nederland op locatie: Hospice Kas Flamboyen op Bonaire. In tweemaal een week tijd hebben de vrijwilligers en de coördinatoren daar trainingen gevolgd. In 2026 krijgt deze samenwerking een vervolg.

De trainingen van de VPTZ Academie werden dit jaar beoordeeld met een mooie 8,5. Dat is vergelijkbaar met de score in 2024 (8,6). De gemiddelde beoordeling van de trainers komt wederom uit op een 8,8. Dit is een prachtige score, nog extra gezien het feit dat negen trainers in opleiding dit jaar een pilottraining verzorgden.

Type training	Begroot # trainingen	Uitgevoerd # trainingen	Gemiddeld # deelnemers	Totaal # deelnemers	Gemiddeld cijfer trainer	Gemiddeld cijfer training
Open inschrijving – vrijwilligers	114	109	10	1.108	8,78	8,50
Open inschrijving coördinatoren / bestuursleden	23	21	10	202	9,04	8,61
Incompanytrainingen	145	152	11	1.718	8,83	8,49
Totaal	282	282	11	3.028	8,83	8,50

Personele bezetting VPTZ Academie

In 2025 was de Academie na een aantal turbulente jaren weer op sterkte. Naast de vijf vaste krachten startte in januari een nieuwe collega, die zich bezighoudt met de ontwikkeling en doorontwikkeling van modules.

Trainers

De trainerspoule van VPTZ Nederland bestond in 2025 uit 24 zzp-ers, die in opdracht van de VPTZ Academie de verschillende trainingen uit het aanbod verzorgen. Een aantal van deze trainers heeft zich in 2025 nieuwe onderwerpen eigen gemaakt, zodat er per module voldoende trainers beschikbaar blijven. Aan het einde van het jaar zijn twee trainers met pensioen gegaan. Negen nieuwe trainers rondde eind 2025 hun trainersopleiding met succes af. Het totaal aantal trainers dat vanaf 1 januari 2026 in opdracht van VPTZ Nederland trainingen uitvoert, komt daarmee uit op 31.

In 2025 heeft de VPTZ Academie, aan de hand van de wet DBA en op advies van en in nauw overleg met een jurist, de raamovereenkomsten met de trainers herzien. Alle trainers die trainingen uitvoeren in opdracht van VPTZ Nederland, hebben deze nieuwe overeenkomst ontvangen en ondertekend.

Modules

Na een vrijwel stilgevallen ontwikkeling en doorontwikkeling van de modules in 2024, heeft de Academie in 2025 samen met de nieuwe collega, de manager van de Academie en de aan VPTZ verbonden trainers een groot aantal modules herzien. Ook is er een volledige nieuwe zelfstudiemodule voor bestuursleden ontwikkeld. Ten slotte is een groot deel van het papierwerk dat altijd tijdens de trainingen gebruikt werd, vervangen door herbruikbare hand-outs. Deze ontwikkelingen hoopt de Academie in 2026 voort te zetten.

2. Plek in de keten

We werken er planmatig aan dat in 2025 de leden met hun vrijwilligers een structurele en duidelijk zichtbare rol in de keten hebben. Met als doel dat cliënten zoveel als mogelijk kunnen sterven op de plek van hun voorkeur, met voor hen passende zorg.

In 2025 hebben we ons binnen dit speerpunt gericht op de volgende zes onderwerpen:

Vergroten van samenwerking en doorverwijzing in de thuissituatie

In 2022 lanceerden we 'Offensief Thuis' met als doel het aantal thuisinzetten te verhogen. Eind 2025 is het Offensief Thuis formeel geëindigd, maar uiteraard blijven we ons inzetten voor de thuisinzetten. In de regionale bijeenkomsten in het najaar is met leden geëvalueerd wat Offensief Thuis heeft opgeleverd en welke uitdagingen er nog zijn voor de thuisinzetten. Onder de vlag van Offensief Thuis hebben we in 2025 diverse activiteiten ondernomen. In het eerste kwartaal hebben we het PaTz-project, dat liep vanaf januari 2023, afgerond door alle geleerde lessen en materialen te delen met leden. Ook hebben we nog eenmalig het webinar voor verwijzers georganiseerd. Daarnaast hadden we in 2025 het tweede jaar van het driejarig project met vijf leden op basis van financiering vanuit het Oranjefonds, naadloos aansluitend op Offensief Thuis. Tijdens individuele contacten met leden (bijv. via werkbezoeken) en groepsgewijze contacten (o.a. in de Lerende Netwerken) komen de aanpak, voortgang en resultaten van thuisinzetten specifiek aan bod.

Ook in 2025 hebben we de 'Tips voor Verwijzers' weer verspreid via congressen, evenementen en koepelorganisaties. Veel zorgprofessionals hebben deze tips meegenomen tijdens twee Jaarcongressen Palliatieve Zorg en het Jaarcongres POH in de praktijk. Ook zijn ze in een grote oplage verspreid via de Netwerken Palliatieve Zorg Twente.

We hebben specifiek aandacht besteed aan regio's waar 'witte vlekken' waren of dreigden te ontstaan en aan kleine VPTZ-thuisorganisaties met een beperkt aantal inzetten per jaar. Op basis van data uit de Registratierapportage en gesprekken met goedlopende thuisorganisaties hebben we een analyse gemaakt van factoren die bijdragen aan het succes van thuisorganisaties. Deze is gedeeld met alle thuisleden.

De inzet gericht op het vergroten van de dienstbekendheid, wordt beschreven in speerpunt drie.

Uit de eerste data van de Registratierapportage 2025 blijkt dat het aantal thuisinzetten met % is toegenomen. [dit percentage volgt begin april 2026]

Regionale samenwerking hospices

In het najaar van 2023 is het project Versterken Hospicezorg onder de vlag van NPPZ II opgestart. Voor dit project deed Adviesbureau Berenschot een uitvraag onder alle hospices in het land naar de huidige beddenscapaciteit, de bedbezetting en eventuele uitbreidingsplannen. In januari 2025 waren de regionale eindrapportages en het landelijke verzamelverslag over het eerste jaar gereed. Op basis daarvan is bepaald wat en hoe het vervolg in 2025 werd. Er bleken namelijk toch nog financiële middelen (weliswaar een stuk minder) voor een tweede jaar beschikbaar te zijn. De zeven consortia konden inschrijven op het vervolg, vijf hebben daarvan gebruikgemaakt (de overige twee kozen voor een eigen voortgang, los van het project). De nadruk in het tweede en laatste jaar moest komen te liggen op afronding van nog lopende trajecten en op borging met het oog op de periode ná 2025. Eind 2025 hebben de consortia hun eindrapportage ingestuurd; begin 2026 wordt het project landelijk afgerond. VPTZ Nederland was lid van het kernteam Versterken Hospicezorg, samen met AHZN en ActiZ. Geconcludeerd kan worden dat er in de diverse regio's veel positieve beweging is gerealiseerd op het vlak van samenwerking op de thema's Capaciteit en Kwaliteit van zorg (met variatie in tempo en concrete resultaten).

In 2025 is het stappenplan voor nieuwe hospices 220 keer aangevraagd.

Kwetsbaarheid bijna-thuis-huizen: afhankelijkheid formele zorg

Zonder thuiszorgorganisatie kan een bijna-thuis-huis niet bestaan. Begin 2025 bleek dit helaas extra duidelijk, toen de nieuw ingevoerde dagprijsystematiek per 1 januari 2025 voor meerdere bijna-thuis-huizen leidde tot grote problemen die hun voortbestaan bedreigden. Via landelijke belangenbehartiging is het gelukt om vanaf februari tot een overlegtafel te komen met ActiZ, Zorgverzekeraars Nederland en V&VN, onder leiding van het ministerie van VWS. Dit heeft allereerst geleid tot meerdere tijdelijke oplossingen voor acute casuïstiek. Daarnaast is gewerkt aan een drietal documenten die ervoor moeten zorgen dat er in de toekomst geen dagprijsproblemen meer zijn: een communicatielijst, een zorginhoudelijke notitie over de formele zorg in een BTH en een notitie over schaalgrootte. Naast de landelijke belangenbehartiging is ook zeer intensief individuele ondersteuning geboden aan leden die geconfronteerd werden met problemen als gevolg van de invoering van de dagprijs.

Integrale samenwerking en landelijke overlegtafels (IZA)

We hebben leden via de Kennisbank op de hoogte gehouden van alle ontwikkelingen rondom IZA, HLO en AZWA. Enkele leden zijn via het netwerk palliatieve zorg betrokken geweest bij in totaal acht regionale transformatieplannen palliatieve zorg. Vier plannen hiervan zijn goedgekeurd, twee staan op de wachtlijst en de laatste twee waren definitief te laat nadat bekend werd dat er geen IZA-plannen meer goedgekeurd zouden worden.

Intramurale inzetten

In verband met andere prioriteiten is aan dit onderwerp geen actieve aandacht gegeven in 2025. Wanneer leden met vragen of ondersteuningsverzoeken kwamen, is hier wel op aangesloten.

Rol van vrijwilligers in de verpleging en verzorging

Het beleggen van verpleegkundige en verzorgende ondersteunende handelingen bij mantelzorgers en vrijwilligers (informele zorg) is een zeer actueel onderwerp. Onder andere de IGJ en het ministerie van VWS hebben hierover kennisdossiers gepubliceerd. Ook onze lidorganisaties merken dat er een toenemend beroep wordt gedaan op vrijwilligers om te ondersteunen bij verpleegkundige en verzorgende handelingen, of om deze zelfstandig uit te voeren. Dit geldt zowel voor vrijwilligers thuis als in een hospicesetting. In de hospicesetting is dat mede te verklaren doordat vanwege de invoering van de dagprijsystematiek in meerdere hospices minder uren verpleegkundige zorg beschikbaar is. Deze ontwikkeling vraagt van VPTZ-organisaties zich hierop te beraden. Lidorganisaties zijn hierover geïnformeerd en ondersteund door middel van een uitgebreid dossier op de Kennisbank, het beantwoorden van individuele vragen, digitale informatiebijeenkomsten, regionale bijeenkomsten en het project voor bijna-thuis-huizen die van 24/7 verpleging naar minder uren aanwezigheid zijn gegaan. Dit stelt hen in staat om hun eigen beleid hierop te formuleren.

Ook hebben we reactie gegeven op het eindrapport van het NPPZ II-project over gegevensdeling, met de nadruk op de rol van vrijwilligers.

3. Naams- en dienstbekendheid

Om het aanbod van onze lidorganisaties zo bekend als mogelijk te maken, is het belangrijk dat zij nog meer bekendheid krijgen. Ook VPTZ Nederland, als koepelorganisatie, heeft een goede bekendheid nodig om de rol als stevige partner binnen het palliatieve terminale veld te kunnen spelen. Het vergroten van de zichtbaarheid en werken aan bekendheid van zowel leden als koepelorganisatie vormden dan ook een speerpunt in 2025.

Landelijke aandacht

Landelijke redactionele aandacht voor VPTZ-leden en/of de koepelorganisatie was er dit jaar onder andere in De Telegraaf, Trouw, AD, Reformatorisch Dagblad en op nu.nl. In de aanloop naar de Tweede Kamerverkiezingen publiceerde VPTZ een opiniestuk over informele zorg als onmisbare pijler van het zorgstelsel, dat door Binnenlands Bestuur en Skipr is overgenomen.

Ook andere zorgmedia besteedden in 2025 aandacht aan VPTZ Nederland en/of haar leden, waaronder Nederlands Tijdschrift voor Geneeskunde, Pal voor U en Nieuwsbrief Zorg en Innovatie (inzake Gupta-rapport). Op landelijke televisie was er in het programma EenVandaag (NPO 1) aandacht voor de sluiting van Hospice De Vier Vogels in Rotterdam. VPTZ-leden kwamen daarnaast veelvuldig in het nieuws in regionale en lokale (schrijvende) media. Ook regionale omroepen, waaronder RTV Oost en RTV Noord, besteedden aandacht aan VPTZ-leden en hun vrijwilligers.

In het voorjaar en in het najaar liep een succesvolle, gesponsorde Google-campagne om de inzet van vrijwilligers - zowel thuis als in het hospice - onder de aandacht te brengen van zorgprofessionals en het brede publiek. In het najaar werd dit versterkt met een effectieve META-publiekscampagne (Facebook en Instagram).

Daarnaast is tijdens de Week van de Palliatieve Zorg (4-11 oktober 2025), geïnitieerd door Stichting PZNL, promotie gevoerd richting het landelijke publiek, onder meer via ervaringsverhalen van vrijwilligers (hospice en thuis) en de herlancering van levenseindeverhalen.nl.

Thuisinzetten

De thuisinzet van vrijwilligers blijft een onderwerp dat structurele aandacht vraagt (zie ook 'Plek in de keten'). Deze vorm van ondersteuning is nog onvoldoende bekend bij zowel zorgprofessionals als cliënten en hun naasten.

Na het jubileumjaar 2024, met extra publiciteit gericht op het algemene publiek, is in 2025 binnen het programma Offensief Thuis de focus verlegd naar verwijzers. Uit onderzoeken (2024) van het Verwey-Jonker Instituut en het Radboudumc blijkt dat zorgprofessionals, zoals huisartsen en wijkverpleegkundigen, een cruciale rol spelen bij het bespreekbaar maken van vrijwilligersinzet in de thuissituatie bij cliënten en hun naasten. In 2025 zijn deze professionals via vakmedia voor verpleegkundigen, huisartsen en POH's gewezen op hun belangrijke verwijzende rol. Bij drie vakbladen is een informatieve flyer met tips voor verwijzers als insert meegestuurd. Daarnaast zijn advertorials geplaatst in diverse nieuwsbrieven van vakmedia die zich richten op deze doelgroepen.

Ook is de inzet van vrijwilligers in de thuissituatie onder de aandacht gebracht van de uitvaartbranche tijdens de ALV van de Branchevereniging Gecertificeerde Nederlandse Uitvaartondernemingen.

Communicatiemiddelen op de Kennisbank

In 2025 is verder gewerkt aan het actualiseren van het aanbod aan communicatiemiddelen voor leden. De Kennisbank is uitgebreid met onder meer nieuw fotomateriaal (hospice en thuissituatie), een VPTZ-stijlgids voor websites van leden, een contentkalender, sjablonen voor social media en oorkondes voor jubilea of afscheid. Ook zijn tips van twee VPTZ-leden over het maken van een podcastserie - gebaseerd op hun eigen praktijkervaring - via de Kennisbank en de VPTZ-nieuwsbrief met alle leden gedeeld. Daarnaast ondersteunt VPTZ Nederland leden bij hun storytelling op social media door regelmatig direct inzetbare suggesties per e-mail te delen.

Online communicatietrainingen

In 2025 konden leden deelnemen aan diverse online trainingen op communicatiegebied, waaronder LinkedIn, persberichten schrijven, vloggen, ChatGPT en Canva. Materialen en opnames zijn na afloop via de Kennisbank en de VPTZ-nieuwsbrief beschikbaar gesteld aan alle leden.

Werving van vrijwilligers

VPTZ Nederland ondersteunt leden ook bij de werving van vrijwilligers. Op de Kennisbank is hiervoor een aparte rubriek beschikbaar met visie, trends en praktische voorbeelden. In 2025 is aanvullend materiaal toegevoegd vanuit de workshop 'Vinden en behouden van vrijwilligers', die eind 2024 en begin 2025 is aangeboden. Tevens is informatie opgenomen over het werven van specifieke doelgroepen, zoals recent gepensioneerden, jongeren, mensen met een cultureel diverse achtergrond en bestuurders. Daarnaast is een starterskit over ambassadeurschap toegevoegd. Vrijwilligers die als ambassadeur actief zijn op m.n. social media kunnen hun werkplezier, betrokkenheid en trots inzetten om potentiële vrijwilligers te enthousiasmeren.

Congressen

In 2025 was VPTZ aanwezig met een stand en/of een deelsessie op diverse congressen, waaronder het Jaarcongres Palliatieve Zorg (twee edities), het Jaarcongres POH in de Praktijk, de Dag van de Wijkverpleging, Connecting Communities en het congres 'Georganiseerde informele zorg: onmisbaar in de zorgtransitie'. Op drie congressen werd een stand gedeeld en een deelsessie gegeven samen met de stichtingen Agora en PaTz. Het doel was gezamenlijk - elk vanuit de eigen rol - zorgprofessionals te informeren over de verschillende manieren waarop onze organisaties kunnen bijdragen aan de palliatieve zorg voor mensen in de laatste levensfase en hun naasten.

Samenwerking met patiëntenorganisaties

Diverse patiëntenorganisaties en koepels van patiëntenorganisaties zijn benaderd met het verzoek via hun communicatiekanalen aandacht te besteden aan met name de inzet van vrijwilligers in de thuissituatie. Een aantal organisaties heeft hier gehoor aan gegeven.

Werkbezoeken

Vanwege het demissionaire kabinet hebben we slechts voor één Kamerlid een werkbezoek georganiseerd. Wel is staatssecretaris Pouw-Verweij in november 2025 op werkbezoek geweest bij hospice Beukenrode in 's-Gravenzande. Ook hebben we een werkbezoek georganiseerd voor ambtenaren van het ministerie van VWS.

Publicaties

Het magazine *Antenne*, voor en door vrijwilligers, is in 2025 conform planning vier keer verschenen, evenals de digitale variant *Antenne Flits*. De VPTZ-nieuwsbrief verscheen veertien keer, aangevuld met drie extra edities over actuele en urgente onderwerpen.

4. Financiering/bekostiging

We streven naar een gezonde financiële basis in 2025 voor de palliatieve terminale zorg met de inzet van vrijwilligers, zodat de leden continuïteit en kwaliteit van zorg kunnen waarborgen.

Mede dankzij belangenbehartiging vanuit VPTZ Nederland zijn in de Voorjaarsnota extra middelen toegekend aan de subsidieregeling voor onze leden, voor een periode tot en met 2030. Dit zal ervoor zorgen dat het subsidieplafond kan meestijgen met de steeds verder groeiende vraag naar vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg. In november werden de subsidiebedragen voor 2026 bekend. Deze lagen 1% hoger dan over 2024: dit is minder dan de inflatie en de CAO-stijgingen, maar voorkomt gelukkig wel dat het subsidiebedrag per inzet daalt.

VPTZ Nederland is sinds het laatste kwartaal van 2025 onderdeel van de klankbordgroep bij de evaluatie die Bureau HHM in opdracht van het ministerie van VWS uitvoert naar de subsidieregeling. Deze evaluatie loopt nog tot april 2026.

Tot slot zijn ook weer een tiental organisaties, waaronder leden met een exploitatietekort, via individueel advies ondersteund op het gebied van financiering en fondsenwerving.

Onze activiteiten rondom de financiering van de thuiszorg in bijna-thuis-huizen staan beschreven bij speerpunt 2.

5. Landelijke samenwerking

Ons doel is om in 2025 een intensieve samenwerking te hebben gerealiseerd met relevante landelijke partijen, met behoud van eigen focus en expertise op het gebied van palliatieve terminale zorg met en door vrijwilligers. Daarmee dragen wij bij aan het terugdringen van de versnippering en verkokering in de sector.

Vereniging PZNL

Halverwege 2022 is VPTZ Nederland toegetreden tot de coöperatie PZNL. De coöperatie is begin 2024 omgezet in een vereniging. De Vereniging PZNL heeft met de Stichting PZNL, uitvoerder van NPPZ II en in haar rol van ondersteuningsorganisatie, een samenwerkingsovereenkomst afgesloten. Het streven is om deze vereniging de juridische basis te laten zijn van het beoogde Open Netwerk voor Palliatieve Zorg. De doelstelling is om alle partijen te verbinden die bijdragen aan de palliatieve zorg en de inhoudelijke samenhang en innovatiekracht van alle betrokken partijen te vergroten en te versterken. De directeur van VPTZ Nederland is op 1 juli 2024 benoemd tot titulair bestuurder van de Vereniging PZNL. De Stichting PZNL is tot en met 2026 uitvoerder van NPPZ II. Er wordt tussen Vereniging en Stichting gesproken over de rolverdeling in de periode daarna. Dit mede omdat er vanaf 1 januari 2026 sprake is van een bestuurlijke fusie tussen Stichting PZNL en Agora en er vanaf 1 januari 2027 sprake zal zijn van een volledige juridische fusie.

Ons streven is en blijft dat het vrijwilligerswerk in de palliatieve terminale zorg een geborgde plek heeft, dat het sociaal domein is verbonden met het zorgdomein en dat daarmee ook alle vier dimensies van de palliatieve (terminale) zorg goed aan bod komen.

Voorzitter LOVZ

VPTZ Nederland zit sinds enkele jaren het landelijk overleg voor van grote vrijwilligersorganisaties in zorg & welzijn (LOVZ) van VrijwilligerswerkNL (voorheen vereniging NOV). Bij de vier reguliere overleggen in 2025 stonden met name de agendasetting voor 2026-2028, het Internationaal Jaar van de Vrijwilliger (2026), de Coalitie Duurzame Vrijwillige Inzet en de projecten *Meer en Anders Vrijwilligen* en *Samen Ouder Worden* op de agenda. Ook de financiering van de informele zorg kwam hier eind 2025 expliciet aan bod.

Deelname werkgroepen

Ook in 2025 namen we deel aan twee werkgroepen van Agora: Ethiek & Spirituele Zorg en Psychosociaal. Vanuit eerstgenoemde werkgroep verzorgden we afgelopen najaar een deelsessie met hospice Nijkerk op het Agora-Symposium *Zingeving: Hoe dan?*. Vanuit de andere werkgroep zijn in 2025 twee webinars georganiseerd, gericht op professionals en vrijwilligers in de zorg en het sociaal domein. In 2025 was VPTZ Nederland ook weer aangesloten op het NPPZ II-project gericht op een brede bewustwording over de samenhang tussen zorg en het sociaal domein.

Netwerk Naasten en Nabestaanden (N3)

VPTZ Nederland is daarnaast nog aangesloten bij het Netwerk Naasten en Nabestaanden, bestaande uit diverse stakeholders op het gebied van de palliatieve zorg en een aantal universiteiten. Een uitgebreide position paper/handreiking over 'altijd oog hebben voor naasten' werd in 2025 afgerond en breed verspreid. De focus ligt nu op de borging van de visie, doelen en activiteiten van dit netwerk in de nabije toekomst.

6. Algemene en interne zaken

Leden adviseren en informeren

Het contact met de leden is vanzelfsprekend van groot belang voor VPTZ Nederland. In 2025 hebben we in totaal 53 werkbezoeken afgelegd (het streven was 70). Elke lidorganisatie is hiermee in de afgelopen drie jaar minimaal één keer bezocht. We leggen de reguliere werkbezoeken af om algemeen relatiebeheer en/of om specifieke onderwerpen te bespreken zoals lobbyissues, kwaliteitszaken, lidmaatschapscriteria en individuele organisatievraagstukken. Op verzoek van de lidorganisaties zijn bezoeken gebracht rond specifieke thema's, zoals financiën, kwaliteit, lidmaatschapscriteria of beleidszaken. Een aantal malen hebben we een beleids sessie begeleid of een bijdrage geleverd aan een vrijwilligersbijeenkomst. Deze contacten, de bezoeken en de geboden ondersteuning worden zeer gewaardeerd door de leden.

In 2025 organiseerde VPTZ Nederland diverse online bijeenkomsten en een extra ronde regionale bijeenkomsten (voorjaar 2025) voor leden, zodat we op een andere, meer collectieve manier goed in contact stonden met hen over actuele onderwerpen.

Vanwege de ontwikkelingen rondom de dagprijsystematiek en de gevolgen voor BTH's die niet langer 24/7 zorg in huis hebben, en de evaluatie van de subsidieregeling zijn verschillende bijeenkomsten georganiseerd rondom deze thema's. Daarnaast zijn in samenwerking met externe partijen informatiebijeenkomsten over btw voor een BTH en over wettelijke aansprakelijkheid georganiseerd.

Vanuit kwaliteitsbeleid is o.a. het IGJ-Toetsingskader, het werken met het Kwaliteitskompas VPTZ en het werken met de verschillende instrumenten daaruit met leden gedeeld.

Servicedesk Leden

De lidorganisaties kunnen met meer inhoudelijke vragen terecht bij de Servicedesk Leden. Leden krijgen vlot een antwoord of een actie wordt in gang gezet. Er vindt een filtering en selectie plaats van de vraagstukken, wensen en behoeften van de leden met een directe relatie tot de Kennisbank. De Kennisbank is dé informatiebron voor alles wat leden nodig hebben voor hun bedrijfsvoering. Deze wordt continu geüpdatet en indien nodig worden actuele dossiers toegevoegd. Belangrijke geüpdatete en toegevoegde dossiers in 2025 waren: de veranderingen rondom financiering van de beroepsmatige zorg in bijna-thuis-huizen en de rol van vrijwilligers in ondersteuning bij verpleging en verzorging.

Forum

Voor een snelle uitwisseling van kennis en ervaringen tussen leden hebben zij sinds 2022 de mogelijkheid om van het Forum gebruik te maken. Er is er één voor thuisorganisaties en één voor hospices. In 2025 zijn er 103 onderwerpen gestart op het Forum voor hospices, en 21 op het Forum voor thuisorganisaties. Op de meeste onderwerpen worden veel reacties gegeven door andere VPTZ-lidorganisaties. Leden geven nog steeds aan blij te zijn met deze laagdrempelige mogelijkheid tot uitwisseling.

VPTZ Nieuws

Leden zijn regelmatig geïnformeerd over actuele zaken via VPTZ Nieuws; in 2025 is deze nieuwsbrief 17 keer verzonden.

VPTZ Registratierapportage

Elk jaar brengt VPTZ Nederland de VPTZ Registratierapportage uit. Deze rapportage geeft een kwantitatief inzicht in het werk van VPTZ-leden en een overzicht van het waardevolle werk van de bijna 13.000 VPTZ-vrijwilligers in de palliatieve terminale zorg. Sinds 2023 voeren we de Registratierapportage gezamenlijk uit met AHZN. In mei 2025 werden de eerste hoofdstukken over cliënten en vrijwilligers gepubliceerd, in de zomer gevolgd door het hoofdstuk financiën. In het najaar van 2025 is verkend of de Registratierapportage verder uitgebreid kan worden, door palliatieve units die aangesloten zijn bij ActiZ (en daarnaast niet bij VPTZ Nederland of AHZN) mee te laten doen met minimaal de vragen over de huidige en toekomstige capaciteit. Begin 2026 bleek dit voorlopig niet haalbaar. Daarnaast is met de Vereniging Netwerken Palliatieve Zorg (VNPZ) besproken of het mogelijk is om lokale uitvragen van netwerken samen te voegen met de landelijke registratierapportage. In 2026 gaan AHZN, VNPZ en VPTZ Nederland samen onderzoeken hoe we dit het beste kunnen vormgeven. Doordat een groot deel van de palliatieve units is aangesloten bij de regionale netwerken, kan dit hopelijk ook leiden tot meer inzicht in de huidige en toekomstige capaciteit van deze hospices.

ALV/Inspiratiedag

De ALV/Inspiratiedag in mei 2025 droeg de titel 'Varen op woelige baren' en vond plaats in Fort Voordorp in Groenekan. De vergadering verliep harmonieus en vlot, het belangrijkste agendapunt lidmaatschapscriteria kon vanwege een succesvolle aanloop ook soepel behandeld worden. Keynote speaker, zeiler Gerd-Jan Poortman nam ons ook bijna écht mee op woelige baren. De deelsessies over diverse actuele thema's werden wederom door leden verzorgd. De dag is door de aanwezigen goed gewaardeerd; de organisatie ervan liep eveneens goed. De opkomst was ook dit jaar naar onze tevredenheid: zo'n 125 deelnemers, verbonden aan 63 lidorganisaties.

Beleidsadviescommissie

De rol/positie van de Beleidsadviescommissie (BAC) is volgens planning heroverwogen in 2025. In samenspraak met de nog resterende drie leden van de BAC is geconcludeerd dat deze commissie niet de toevoegde waarde heeft gekregen die eerder gedacht was. Hierop is bestuurlijk besloten het bestaan van de BAC te beëindigen. Dit zal medegedeeld worden aan de leden tijdens de ALV van mei 2026, met wel het bespreekpunt of de leden voldoende verbonden zijn met het landelijk bestuur en bureau, of dat mogelijk toch een nader te bepalen vorm van onderlinge (thematische) afstemming gewenst is.

Regionale bijeenkomsten

In 2025 hadden we niet alleen een najaarsronde regionale bijeenkomsten, maar ook een extra voorjaarsronde. Gericht op en met BTH's was er eind mei/eerste helft juni op vijf plekken in het land een urgent geworden toekomstverkenning. Deze bijeenkomsten hadden een grote opkomst: 120 coördinatoren, managers, directeuren en bestuurders namen deel. Eind oktober/eerste helft november stond de ondersteuning thuis centraal: op vier plekken in het land waren er bijna 80 deelnemers. Dit type ontmoetingen tussen en met de leden is elke keer weer waardevol en wordt goed gewaardeerd.

Lidmaatschappen

In 2025 hebben vier organisaties een lidmaatschap aangevraagd. De aanvraag van Stichting Thuiszorg Het Centrum is voorlopig aangehouden. Drie aanvragers hebben het lidmaatschap verkregen: VPTZ Zeewolde (Thuis), Hospice Krimpenerwaard i.o. (BTH) en IJsselheem (PU). Zes organisaties hebben hun lidmaatschap opgezegd: Laurens (PU), Mantelzorghulp (Thuis), Casa Carmeli (BTH i.o.), Steunpunt voor Mantelzorgers Parkstad Limburg (voorheen: Ruggesteun) (Thuis), Hospice De Vier Vogels (BTH) en Hospice Jasmijn (HCH). De redenen voor beëindiging van het lidmaatschap waren uiteenlopend. Twee organisaties (VPTZ Arnhem en VPTZ Midden Gelderland) zijn met elkaar gefuseerd.

Landelijke klachten- en geschillencommissie

Dit jaar waren er relatief weinig landelijke klachten, slechts één. Dit was een klacht van een nabestaande van een gast in een hospice over een ervaren buitensluiting. Ondanks dat de klager niet in het gelijk is gesteld, zijn enkele aanbevelingen van de commissie richting hospice aldaar ter harte genomen en doorgevoerd. Naast de daadwerkelijke klachtenbehandeling waren er telefonische gesprekken met een paar vrijwilligers en één cliënt/naaste over ervaren ongenoegens en over mogelijk te zetten stappen in de omgang hiermee. De jaarlijkse afstemming van commissie en landelijk bureau vond in maart plaats. De commissie is eind 2025 op sterkte, mede vanwege de toezegging van twee leden dat zij een tweede zittingstermijn willen vervullen.

Interne aangelegenheden

Om alle ondersteunende activiteiten, de gestelde doelen en resultaten te kunnen realiseren, is een goed functionerende interne organisatie een vereiste. Het team vormt met elkaar de vaste basis waarop de leden een beroep kunnen doen.

Personele aangelegenheden

De senior beleidsadviseur kwaliteit was sinds eind 2022 gedeeltelijk en later geheel arbeidsongeschikt. Reden om, ter ondersteuning van de tweede adviseur kwaliteit, tijdelijke ondersteuning te zoeken. Met ingang van juni 2024 trad daarom, voor 16 uur per week, een tijdelijke adviseur kwaliteit in dienst. Zij stopte per 1 juli 2025. Per 1 augustus kon een tweede adviseur kwaliteit voor 24 uur per week worden aangesteld. In totaal zijn 15 mensen werkzaam op het landelijke bureau in Amersfoort. Een klein bureauteam is in de basis slagvaardig, maar ook kwetsbaar en dat vraagt om permanente alertheid.

Digitaal werken

In principe werken alle teamleden, met uitzondering van de adviseurs kwaliteit, op kantoor in Amersfoort. Van de opgedane ervaringen met digitaal werken in de coronaperiode hebben we nog steeds profijt: er wordt gemakkelijk gebruikgemaakt van een digitale overlegvorm.

Kennis

De teamleden hebben allen hun eigen expertise, variërend van communicatie tot kennisoverdracht. Er is veel kennis in huis. Kennis die we ten behoeve van de Kennisbank systematisch borgen en toetsen op actualiteit, relevantie en compleetheid. In 2025 hebben we de eerste stappen gezet in het onderzoeken hoe de ontwikkelde kennis en inhoud rondom het Kwaliteitskompas op de best mogelijke manier tot een logisch geheel met de Kennisbank kan worden verbonden.

Verzuim

Het verzuimpercentage was in 2025 1,2%. Dit is een daling ten opzichte van 2024, toen was het 13,3% als gevolg van een aantal langdurig zieken (niet werkgerelateerd). Het percentage van 2025 is lager dan het landelijk sectorgemiddelde van 7,3%.

Bestuur

Het landelijk bestuur bestaat uit vijf personen. In de bestuursvergaderingen - in 2025 waren het er zeven - kwam een breed scala aan onderwerpen aan de orde. Variërend van het bespreken van het jaarplan tot het duiden van de relevantie van externe ontwikkelingen op het werk van VPTZ-leden.

In de Algemene Ledenvergadering van mei 2025, welke werd geleid door bestuursvoorzitter Karin Lieber, kon op feestelijke wijze worden gevierd dat vrijwel alle leden voldeden aan de 10 lidmaatschapscriteria. Het bestuur heeft, samen met de directeur, in de zomer van 2025 het eigen functioneren geëvalueerd. De penningmeester heeft daarbij aangegeven in mei 2026 te willen aftreden. Om die reden is in het najaar de werving van een nieuw bestuurslid gestart. De kennismakingsgesprekken met potentiële kandidaten vinden in januari 2026 plaats. Jaarlijks vindt er zowel een formele als een informele ontmoeting plaats tussen bestuur en bureau. In 2025 vonden die ontmoetingen in januari en juni plaats.

Administratie

De financiële en administratieve processen zijn ondergebracht in AFAS en zijn daarmee efficiënt en effectief ingericht. In 2025 waren er geen grote aanpassingen, hooguit een verfijning van een aantal processen binnen de VPTZ Academie.

Verwachtingen en vooruitblik 2026

Het meerjarenbeleidsplan 2022-2025 van VPTZ Nederland vormt ook nog de basis voor het jaarplan en de begroting 2026. Eerder werd besloten om het meerjarenbeleidsplan met een jaar te verlengen t/m 2026, zodat deze gelijkloopt met de cyclus van de VWS-subsidieregeling voor leden. In 2026 zal het proces starten om te komen tot een nieuw meerjarenbeleid voor de periode 2027-2031.

Het jaarplan 2026 bevat een reeks aan activiteiten om de speerpunten van het meerjarenbeleidsplan in dat jaar uit te voeren. Een paar voorbeelden: binnen het speerpunt 'Plek in de keten' monitoren we in 2026 de toekomst van de subsidieregeling voor de leden en de uitkomsten van de evaluatie van de regeling door Bureau HHM. Dat geldt evenzo voor de dagprijssystematiek voor de verpleging in een BTH. Eveneens vallend onder het speerpunt 'Plek in de keten' zullen we de leden ondersteunen bij het werven en binden van voldoende vrijwilligers, met name op het realiseren van meer bekendheid onder relevante (nieuwe) vrijwilligersdoelgroepen, waaronder andere culturen en net-gepensioneerden.

Het werken met het Kwaliteitskompas VPTZ en de ondersteuning daarop zetten we voort in 2026 in de vorm van gebruikersbijeenkomsten over bestaande instrumenten en het ontwikkelen van nieuwe instrumenten. De Lerende Netwerken VPTZ worden in 2026 ondersteund in hun doorontwikkeling richting zelfstandige Lerende Netwerken. De VPTZ Academie zet in 2026 de activiteiten voort om haar aanbod te laten aansluiten op de behoeften van de leden en op het Kwaliteitskompas. Om het aanbod op peil te houden hebben eind 2025 negen nieuwe zzp-trainers succesvol een opleiding afgerond. Om bovendien nog meer aandacht te kunnen geven aan de doorontwikkeling van de modules van de Academie, zal ook in 2026 een teamlid zich hier specifiek mee bezighouden.

Op 19 mei 2026 staat de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering gepland op Nationaal Park De Hoge Veluwe. Dit is niet alleen een belangrijke vergadering, maar vooral ook een dag van ontmoeting en inspiratie voor de leden. Het thema, programma en de sprekers worden later ingevuld.

Voor de volledige tekst van het jaarplan 2026 verwijzen we u graag naar de Kennisbank of naar vptz.nl.

Jaarplan en begroting

In de bestuursvergadering van 23 september 2025 zijn jaarplan en begroting 2026 besproken en goedgekeurd. De aanvraag voor de subsidie 2026 is vervolgens eind september 2025 ingediend bij het ministerie van VWS. De definitieve toekenning (€ 1.925.000) van het ministerie werd op 11 december 2025 ontvangen.

De goedgekeurde begroting voor 2026*:

Baten

Instellingssubsidie VWS	€ 1.925.000
Overige baten	€ <u>564.970</u>
	€ 2.489.970

Lasten

Projectlasten	€ 1.168.447
Personeelskosten	€ 1.008.401
Overige kosten	€ <u>317.641</u>
	€ 2.494.489

Financiële baten en lasten € 4.519

Begroot resultaat 2026 € 0

* Op 5 maart 2026 ontvingen wij van het ministerie van VWS bericht dat zij eerder geen rekening hadden gehouden met de loonbijstelling 2025 bij de berekening van het voor VPTZ Nederland (maximaal) beschikbare subsidiebedrag, waardoor ons een instellingssubsidie is verstrekt zonder rekening te houden met de doorwerking van de loonbijstelling 2025. Wij zijn vervolgens in de gelegenheid gesteld om voor een extra bedrag van € 69.801 via de reguliere aanvraagprocedure via DUS-I een aanvraag om herziening van de subsidie (inclusief aangepaste begroting en activiteitenplan) in te dienen. De herziene aanvraag hebben wij op 23 maart 2026 ingediend en wachten nu op definitieve goedkeuring.

Bestuur en directie zien op dit moment geen aanleiding om aan de continuïteit van de organisatie te twijfelen en/of hiervoor belangrijke maatregelen en/of voorzieningen te treffen.

1.3 Financiële positie

Ter verkrijging van een inzicht in de financiële positie van de vereniging verstrekken wij u de navolgende overzichten. Deze zijn gebaseerd op de gegevens uit de jaarrekening. Wij geven hierna een opstelling van de balans per 31 december 2025 in verkorte vorm.

Financiële structuur (x € 1.000)

	31-12-2025		31-12-2024	
	€	%	€	%
Activa				
Immateriële vaste activa	1	0,1	10	1,3
Materiële vaste activa	20	2,5	27	3,4
Vorderingen	84	10,5	92	11,6
Liquide middelen	696	86,9	666	83,7
	<u>801</u>	<u>100,0</u>	<u>795</u>	<u>100,0</u>
Passiva				
Eigen vermogen	578	72,2	556	69,9
Kortlopende schulden	223	27,8	239	30,1
	<u>801</u>	<u>100,0</u>	<u>795</u>	<u>100,0</u>

Analyse van de financiële positie (x € 1.000)

	31-12-2025	31-12-2024
Op korte termijn beschikbaar		
Vorderingen	84	92
Liquide middelen	<u>696</u>	<u>666</u>
	780	758
Kortlopende schulden	<u>223</u>	<u>239</u>
Liquiditeitssaldo = werkkapitaal	<u>557</u>	<u>519</u>
Vastgelegd op lange termijn		
Immateriële vaste activa	1	10
Materiële vaste activa	<u>20</u>	<u>27</u>
	<u>21</u>	<u>37</u>
Gefinancierd met op lange termijn beschikbare middelen	<u>578</u>	<u>556</u>
Financiering		
Eigen vermogen	<u>578</u>	<u>556</u>



JAARREKENING 2025

2. JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	857	9.953
Materiële vaste activa	2	19.774	27.021
Totaal vaste activa		20.631	36.974
Vlottende activa			
Debiteuren	3	13.464	11.189
Overige vorderingen en overlopende activa	4	70.909	81.074
Liquide middelen	5	696.532	665.717
Totaal vlottende activa		780.905	757.980
Totaal activa		<u>801.536</u>	<u>794.954</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen Vermogen	6		
Bestemmingsreserve overige activiteiten		364.543	364.218
Egalisatiereserve		213.825	192.191
		578.368	556.409
Kortlopende schulden			
Schulden aan leveranciers		25.605	22.822
Belastingen en premies sociale verzekeringen	7	46.600	49.529
Overige schulden en overlopende passiva	8	150.963	166.194
Totaal kortlopende schulden		223.168	238.545
Totaal passiva		<u>801.536</u>	<u>794.954</u>

2.2 Staat van baten en lasten over 2025

	<u>Ref.</u>	<u>2025 realisatie €</u>	<u>2025 begroting €</u>	<u>2024 realisatie €</u>
Baten				
Instellingssubsidie Ministerie VWS	12	2.135.560	2.063.430	1.902.544
Eigen bijdrage deelnemers cursussen		341.819	368.270	302.603
Contributieopbrengsten		174.596	176.645	164.107
Overige baten	12	12.554	0	32.226
Giften		325	0	80.105
Totaal baten		<u>2.664.854</u>	<u>2.608.345</u>	<u>2.481.585</u>
Lasten				
Projectlasten	13	1.316.648	1.273.749	1.161.523
Personeelskosten	14	989.858	987.481	992.075
Overige personeelskosten	15	98.268	107.371	88.976
Huisvestingskosten	16	100.266	108.600	94.886
IT kosten	17	26.588	26.400	24.294
Bureaunkosten	18	63.983	48.200	48.009
Algemene kosten	19	28.136	27.500	26.450
Afschrijvingen	20	18.521	20.544	21.080
Overige kosten	21	7.016	8.500	5.613
Totaal lasten		<u>2.649.284</u>	<u>2.608.345</u>	<u>2.462.906</u>
Saldo van baten en lasten		15.570	0	18.679
Financiële baten en lasten		6.389	0	5.723
Resultaat		<u>21.959</u>	<u>0</u>	<u>24.402</u>
Resultaatbestemming				
Bij : Vrijval bestemmingsreserve		0	0	15.063
Af: Toevoeging aan de bestemmingsreserve overige activiteiten		-325	0	-25.919
Af: Toevoeging aan de egalisatiereserve		-21.634	0	-13.546
Saldo na resultaatbestemming		<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.3.1 Algemeen

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

2.3.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, hoofdstuk C1 "kleine organisaties zonder winststreven" en de kaderregeling subsidies VWS.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijke voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de vereniging.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Eigen vermogen

Bestemmingsreserve overige activiteiten (tot en met 2023 Algemene reserve)

Deze bestemmingsreserve is vrij van verplichtingen en in de loop van de tijd gevormd door donaties, erfstellingen en legaten. De middelen kunnen uitsluitend worden aangewend als daar een bestuursbesluit aan ten grondslag ligt en het een VPTZ gerelateerde activiteit betreft waarvoor geen middelen vanuit de VWS-subsidie beschikbaar zijn.

Egalisatiereserve

De egalisatiereserve betreft een beperking van het vrij besteedbaar eigen vermogen en is bepaald door wet- en regelgeving vanuit het Ministerie van VWS. Deze egalisatiereserve is te vormen als buffer waarmee een overschot in het ene jaar gebruikt kan worden om een tekort in een later jaar op te vangen. Een overschot is slechts mogelijk als de activiteiten zijn verricht en is voldaan aan de verplichtingen die aan de subsidie door VWS verbonden zijn. De egalisatiereserve bedraagt tenminste € 0 en ten hoogste 10% van het verleende subsidiebedrag. De egalisatiereserve mag alleen worden ingezet voor de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de besteding van de egalisatiereserve wordt aan VWS verantwoord met het activiteitenverslag en het financieel verslag.

Pensioenen

De pensioenregeling van de medewerkers is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Het ouderdomspensioen is een toegezegd-pensioenregeling op basis van (voorwaardelijk) geïndexeerd middelloon. Indexatie van de pensioenrechten is afhankelijk van de financiële positie waarin het pensioenfonds zich bevindt.

De aan de pensioenuitvoerder te betalen premie wordt als last in de winst- en verliesrekening verantwoord en, voor zover de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie nog niet is voldaan, wordt deze als verplichting op de balans opgenomen.

VPTZ Nederland heeft geen verplichting tot het doen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij het bedrijfstakpensioenfonds, anders dan het voldoen van toekomstig hogere premiebijdragen. Om deze reden worden de op een periode betrekking hebbende premiebijdragen in die periode ten laste van het resultaat gebracht.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectlasten verminderd met (eventuele) verliezen en ontvangen subsidies. De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende lasten en de lasten die toerekenbaar zijn aan projectactiviteiten in het algemeen en toewijsbaar zijn aan het project. Projectbaten en projectlasten uit hoofde van de onderhanden projecten worden als baten en lasten verwerkt in de staat van baten en lasten en naar rato van de verrichte prestaties op balansdatum. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectlasten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Algemeen

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop deze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Baten

Onder baten wordt verstaan de opbrengst van de in het verslagjaar verleende diensten. Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Overige opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben.

Giften en nalatenschappen

Giften worden verantwoord op het moment van ontvangst, nalatenschappen worden verantwoord in het jaar van toezegging en wanneer deze definitief zijn bepaald.

Afschrijvingen

De in de staat van baten en lasten verwerkte afschrijvingen op materiële en immateriële vaste activa zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingprijs, eventueel verminderd met bijzondere waardeverminderingen. De percentages zijn afhankelijk van de economische levensduur. De afschrijvingspercentages op jaarbasis zijn 20%.

Som der financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Software	857	9.953
Totaal immateriële vaste activa	857	9.953
<i>Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	9.953	20.794
Bij: investeringen	0	0
Af: afschrijvingen	9.096	10.841
Boekwaarde per 31 december	857	9.953

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.5.

2. Materiële vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Automatisering	7.501	8.537
Inventaris	12.273	18.484
Totaal materiële vaste activa	19.774	27.021
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2025	2024
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	27.021	35.596
Bij: investeringen	2.178	1.664
Af: afschrijvingen	9.425	10.239
Boekwaarde per 31 december	19.774	27.021

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.6.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

3. Debiteuren

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Vorderingen op debiteuren	13.464	11.189
Voorziening dubieuze debiteuren	0	0
Totaal debiteuren en overige vorderingen	13.464	11.189

Toelichting:

Een voorziening voor dubieuze debiteuren is niet noodzakelijk.

4. Overige vorderingen en overlopende activa

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Ziekengeldverzekering 2026	30.200	34.144
Vooruitbetaalde huur	23.328	25.628
Te ontvangen externe projecten	3.638	0
Vooruitbetaald abonnement Meltwater	0	5.566
Overige vooruitbetaalde kosten	13.743	15.736
	70.909	81.074

5. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Rabobank, bedrijfssparen	585.000	355.000
Rabobank, rekening-courant	534	180.209
ING Bank N.V. sparen	100.000	20.000
ING Bank N.V. rekening-courant	10.998	110.508
Totaal liquide middelen	696.532	665.717

Toelichting:

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie van € 20.000 afgegeven aan de verhuurder van de kantoorruimte. Dit bedrag staat niet ter vrije beschikking van de vereniging.

2.4 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Eigen Vermogen

Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Bestemmingsreserve overige activiteiten	364.543	364.218
Egalisatiereserve	213.825	192.191
	<u>578.368</u>	<u>556.409</u>

Eigen Vermogen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat- bestemming	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€
Bestemmingsreserve overige activiteiten	364.218	325	364.543
Egalisatiereserve	192.191	21.634	213.825
Totaal reserves	<u>556.409</u>	<u>21.959</u>	<u>578.368</u>

Kortlopende schulden

7. Belastingen en premies sociale verzekeringen

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Loonheffing	20.924	25.706
Pensioenen	25.676	23.823
	<u>46.600</u>	<u>49.529</u>

8. Overige schulden en overlopende passiva

	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
Terug te betalen subsidie VWS	22.056	19.366
Vooruitontvangen externe projecten	0	17.341
Accountant- en advieskosten	16.330	15.560
Te betalen kosten registratierapportage	19.568	18.728
Vakantiedagenverplichting	30.218	27.704
Vakantiegeldverplichting	38.253	33.411
Eindejaarsuitkering	6.950	6.306
Netto lonen	0	6.230
Te betalen kosten	17.588	21.548
	<u>150.963</u>	<u>166.194</u>

9. Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

Huurverplichtingen

De vereniging huurt vanaf 1 december 2014 kantoorruimte op de Barchman Wuytierslaan 10 te Amersfoort. De huur (exclusief servicekosten) bedraagt voor 2025 afgerond € 63.000 (2024: € 61.000). Het huurcontract is in 2023 verlengd tot en met 30 november 2028.

Leaseverplichting

Op 1 november 2023 is de vereniging een leaseovereenkomst aangegaan betreffende een bedrijfsauto. Deze overeenkomst loopt tot en met 31 juli 2028. De leasekosten bedragen afgerond € 11.200 per jaar.

Bankgarantie

Door de ING Bank N.V. is een bankgarantie afgegeven van € 20.000 aan de verhuurder van de kantoorruimte.

2.5 MUTATIEOVERZICHT IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Software
	€
Het betreft geactiveerde externe uren in voor VPTZ specifieke ontwikkelde AFAS applicaties.	
Stand per 1 januari 2025	
- aanschafwaarde	54.217
- cumulatieve afschrijvingen	44.264
Boekwaarde per 1 januari 2025	9.953
Mutaties in het boekjaar	
- investeringen	0
- afschrijvingen	9.096
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-9.096
Stand per 31 december 2025	
- Investering	54.217
- cumulatieve afschrijvingen	53.360
Boekwaarde per 31 december 2025	857
Afschrijvingspercentage	20,0%

2.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Automatisering	Inventaris	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2025			
- aanschafwaarde	16.836	85.139	101.975
- cumulatieve afschrijvingen	8.299	66.655	74.954
Boekwaarde per 1 januari 2025	8.537	18.484	27.021
Mutaties in het boekjaar			
Buiten gebruik gesteld (aanschafwaarde)	0	0	0
Mutaties			
- investeringen	2.178	0	2.178
- afschrijvingen	3.214	6.211	9.425
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-1.036	-6.211	-7.247
Stand per 31 december 2025			
- aanschafwaarde	19.014	85.139	104.153
- cumulatieve afschrijvingen	11.513	72.866	84.379
Boekwaarde per 31 december 2025	7.501	12.273	19.774
Afschrijvingspercentage	20,0%	20,0%	

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

12. Baten

	2025 €	2024 €
Instellingssubsidie Ministerie VWS		
Instellingssubsidie Ministerie VWS *)	2.138.250	1.921.910
Te restitueren teveel ontvangen subsidie	-2.690	-19.366
Totaal	2.135.560	1.902.544
Overige baten		
Baten activiteiten	879	714
Externe projecten	11.675	31.512
Totaal	12.554	32.226

Toelichting:

Alle verantwoorde subsidiebaten betreffen eenmalige toekenningen. Een aantal subsidies worden elk jaar opnieuw aangevraagd.

De subsidieafrekeningen voor het jaar 2024 zijn door de verstrekende partijen goedgekeurd.

De afrekeningen over 2025 zijn nog niet goedgekeurd, omdat de termijn van verantwoording (en vervolgens de afhandeling) nog niet is verstreken.

*) Gebaseerd op de daadwerkelijke ontvangst

13. Projectlasten

Kosten locaties en inhuur trainers	846.506	779.344
Overige activiteiten deskundigheidsbevordering	458.467	281.418
Externe projecten	11.675	31.512
Symposium	0	69.249
Totaal	1.316.648	1.161.523

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

14. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	808.645	884.339
Sociale lasten	114.967	108.109
Pensioenkosten	75.551	72.867
	999.163	1.065.315
Ontvangen ziekengeld	-42	-55.877
Doorbelaste uren projecten	-9.263	-17.363
Totaal personeelskosten	989.858	992.075

Lonen en salarissen

Brutolonen en -salarissen	693.939	647.536
Inhuur personeel	0	98.707
HR ondersteuning	5.469	19.576
Vakantiegeld	56.049	52.963
Eindejaarsuitkering	57.899	54.030
Transitievergoeding	-7.225	7.225
Mutatie vakantiedagenreserve	2.514	4.302
	808.645	884.339

Toelichting:

Gedurende 2025 waren er 16 werknemers in dienst. Op basis van volledig dienstverband is dit 10,2 FTE.
(Voor 2024 waren er 15 werknemers met 10,2 FTE)

15. Overige personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Ziekengeldverzekering	33.966	26.989
Reiskosten woon-werkverkeer	9.187	10.231
Thuiswerkvergoedingen	352	453
Leaseauto	13.964	11.727
Arbodienst	5.552	12.442
Opleidingskosten	17.122	10.991
Overige personeelskosten	17.617	15.665
Wervingskosten	508	478
	98.268	88.976

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

16. Huisvestingskosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Huur	62.808	60.987
Servicekosten	25.975	22.517
Overige huisvestingskosten	11.483	11.382
	<u>100.266</u>	<u>94.886</u>

17. IT kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Licentiekosten en kosten support	<u>26.588</u>	<u>24.294</u>

18. Bureaukosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Computerkosten	16.316	13.779
Telefoonkosten	8.184	8.434
Drukwerk, papier en kopieën	7.294	3.195
Porto- en koerierskosten	5.993	5.865
Verzekeringen	5.399	5.919
Kantoorkosten	6.918	3.612
Relatiegeschenken	919	1.541
Kantoorbenodigdheden	2.476	2.488
Bankkosten	1.822	1.659
Extra kosten brandschade	5.166	0
Overige bureaukosten	3.496	1.517
	<u>63.983</u>	<u>48.009</u>

19. Algemene kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Accountantskosten	28.136	26.450
Vrijval voorziening dubieuze debiteuren	0	0
	<u>28.136</u>	<u>26.450</u>

2.7 Toelichting op de staat van baten en lasten

LASTEN

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	9.096	10.841
- materiële vaste activa	9.425	10.239
Totaal afschrijvingen	18.521	21.080

21. Overige kosten

De specificatie is als volgt:

	2025	2024
	€	€
Bestuursvergaderingen (locaties en secretariaat)	3.184	3.969
Reiskosten bestuur	2.195	1.644
Overige bestuurskosten	1.637	0
Overige lasten	0	0
Totaal overige bedrijfskosten	7.016	5.613

22. Bezoldiging Topfunctionarissen en bestuurders

22.1 Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

bedragen x € 1	Mw. C.J. Aalderink
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2025	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	161.336
Beloningen betaalbaar op termijn	15.930
<i>Subtotaal</i>	<i>177.266</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0
Totale bezoldiging	177.266
Het bedrag en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Beide n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.
Gegevens 2024	
bedragen x € 1	Mw. C.J. Aalderink
Functiegegevens	directeur
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01-01 - 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	Ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	152.889
Beloningen betaalbaar op termijn	16.019
<i>Subtotaal</i>	<i>168.908</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	233.000
Totale bezoldiging	168.908

22.2 Bestuurders met een bezoldiging van € 2,100 of minder

NAAM BESTUURDER	FUNCTIE
mw. K.I. Lieber	Voorzitter
mw. M.J.M. Weerts	Secretaris
dhr. J.G.T. Bouwman	Penningmeester
mw. M.C.B. Helderma - van Meurs	Lid
dhr. R.V. Wetzels	Lid

De bestuurders hebben in 2025 geen bezoldiging ontvangen



Ondertekening door bestuurders

Amersfoort, 14 april 2026

Mevrouw K.I. Lieber
Voorzitter

Mevrouw M.J.M. Weerts
Secretaris

de heer J.G.T. Bouwman
Penningmeester

Marijke Helderma

Mevrouw M.C.B. Helderma
Lid

de heer R.V. Wetzels
Lid